

**Vaststelling retributie en goedkeuring van een reglement voor het gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst**

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat de gemeente logistieke ondersteuning wenst aan te bieden in het organiseren van evenementen en activiteiten;

**BESLUIT**

**Artikel 1:**

§1 Door de gemeente Zoersel worden via de gemeentelijke uitleendienst materialen ter beschikking gesteld aan een gelimiteerde lijst van organisaties. De organisatie die gebruik maakt van de materialen van de uitleendienst verbindt zich ertoe deze materialen in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

§ 2 Onderstaande organisaties kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst:

- Erkende verenigingen van Zoersel (jeugd-, sport-, culturele en sociale verenigingen)
- Erkende wijkraden
- Scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- Zoerselse politieke partijen
- Verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen
- Verenigingen en organisaties met een humanitair doel (Rode Kruis, Ziekenzorg,...)
- Éénmalige organisaties: organisaties die voor een éénmalige activiteit worden erkend door het schepencollege (vb. bijeenkomst 40-jarigen, speelstraat,...)
- Zoerselse middenstandverenigingen (enkel voor dorpsactiviteiten, te organiseren via één centraal aangestelde contactpersoon)
- Jubilarissen (mogen enkel gebruik maken van vlaggen, vlaggenmasten, sierboompjes en nadarbarelen)
- Privépersonen (mogen enkel gebruik maken van sportkoffers)
- Andere gemeenten

**Artikel 2:**

§1 De materialen zijn opgesomd in een lijst die bij dit uitleenreglement gevoegd wordt (bijlage I). Enkel de materialen vermeld op deze lijst kunnen worden uitgeleend. Materialen die toebehoren aan gemeentelijke infrastructuur behoren niet tot de materialen van de uitleendienst en vallen niet onder deze reglementering.

§2 Wanneer de gebruiker materialen ontleent verklaart hij zich akkoord met de voorwaarden. §3 Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, of bij beschadiging of verlies van de materialen, worden de kosten van herstelling of vervanging aangerekend via een vorderingsstaat van de gemeente.

**Artikel 3:**

§1 De gebruiker is aansprakelijk tijdens de periode van de ontlending en draagt zorg voor:

- Het in goede staat houden van de materialen
- Het op correcte wijze vervoeren van de af te halen en terug te brengen materialen
- Het op de correcte wijze opslaan en bewaren van de materialen (vb. beschermd tegen diefstal, vocht,...)
- De juiste toepassing bij het gebruik van de materialen. De schriftelijke of mondelinge gebruiksaanwijzingen dienen strikt nageleefd te worden
- Het terugbrengen van de materialen in dezelfde verpakking waarin ze geleverd worden.

§2 Op eigen initiatief mogen geen herstellingen aan apparaten of materialen verricht worden. voor dure materialen wordt de gebruiker aangeraden een verzekering tegen verlies, diefstal of beschadiging af te sluiten.

§3 Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen bij het vervoer en het gebruik van de materialen die door de gebruiker worden afgehaald.

**Artikel 4:**

§1 In de lijst met materialen wordt het basistarief vastgesteld per ontlending. Een ontlending duurt in principe maximum een week. Verlenging is mogelijk, mits gemotiveerde aanvraag en op voorwaarde dat de materialen niet gereserveerd werden door een andere organisatie.

§2 Het basistarief (100%) wordt aangerekend aan:

- Erkende verenigingen
- Erkende wijkraden
- Zoerselse politieke partijen
- Éénmalige organisaties vastgesteld door het schepencollege

§3 De helft van het basistarief (50%) wordt aangerekend aan:

- Erkende jeugdverenigingen
- Jeugdafdelingen van erkende verenigingen waarvan de leden maximum 18 jaar zijn
- Verenigingen en organisaties voor de derde leeftijd
- Verenigingen en organisaties voor personen met een beperking
- Verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen

**Artikel 5:**

Vrijgesteld van retributie zijn:

- Zoerselse scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- Zoerselse middenstandsverenigingen, voor dorpsactiviteiten
- Organisaties met een humanitair doel die worden vastgesteld door het schepencollege
- Erkende wijkraden, voor één activiteit per jaar, mits zij geen subsidie aanvragen
- Initiatieven die worden erkend als evenementspeerpunctactie
- Jubilarissen
- Andere gemeenten
- De organisaties en personen die door Coronamaatregelen verplicht werden materialen - in het kader van een eenmalig voor publiek toegankelijk evenement - te annuleren en het uitlenen ervan verplaatsen naar een nieuwe datum voor 31 december 2021. De materialen ontleend voor de reguliere competitie, met uitzondering van de door de vereniging georganiseerde toernooien, komen niet in aanmerking voor de vrijstelling. Bij het omboeken van deze materialen dient er rekening te worden gehouden met de reeds ingeplande boekingen, deze hebben steeds voorrang.

**Artikel 6:**

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

**Artikel 7:**

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.