

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD OP 19 november 2019.

AANWEZIG :

Voorzitter: Marcel De Vos

burgemeester: Liesbeth Verstreken

schepenen: Danny Van de Velde, Marc De Cordt, Koen Paredaens, Olivier Rul, Michaël Heyvaert, Cindy Van Paesschen

gemeenteraadsleden: Katrien Schryvers (vanaf punt A.4), Luc Kennis, Jos van Dongen, Roel Van Elsacker, Jos Vekemans, Rita Laureyssens, Jan De Prins, Paul Van Wesenbeeck, Kitty Busschodts, Wouter Bollansée, Jan Van Melkebeek, Alex Verbergt, Tom Sleeuwaert, Maxim Van den Bossche, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen (vanaf punt A.3), Elke Sels, Bert Claessens, Emery Frijters

algemeen directeur: Kristof Janssens

Punt A.1: Kennisname van het ontslag van Katrien Seynaeve uit de gemeenteraad.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 13 van het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de e-mail van raadslid Katrien Seynaeve van 28 oktober 2019 waarin zij mededeelt ontslag te nemen uit de gemeenteraad;

NEEMT KENNIS van het ontslag van raadslid Katrien Seynaeve als gemeenteraadslid.

Punt A.2: Onderzoek en goedkeuring van de geloofsbrieven van Emery Frijters en eedaflegging en aanstelling van raadslid Emery Frijters.

Onderzoek en goedkeuring van de geloofsbrieven

De gemeenteraad;

Gelet op de mail van raadslid Katrien Seynaeve van 28 oktober 2019, waarvan de gemeenteraad heden kennis nam, waaruit blijkt dat zij ontslag neemt uit de gemeenteraad;

Gelet op artikel 16 van het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegende dat de eerstvolgende opvolger van de lijst nummer 4 (Groen) waarop Katrien Seynaeve werd verkozen, uitgenodigd werd voor de vergadering van de gemeenteraad;

Overwegende dat de eerstvolgende opvolger van de lijst nummer 4 (Groen), Emery Frijters in aanmerking komt om het mandaat op te nemen;

Overwegende dat de gemeenteraad in toepassing van de artikelen 6, § 3 en 14 van het decreet over het lokaal bestuur de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsleden en de opvolgers dient goed te keuren;

Overwegende dat enkel de verkozen raadsleden en de opvolgers van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd de decretale eed kunnen afleggen;

Overwegende dat het onderzoek van de geloofsbrieven erin bestaat dat de gemeenteraad nagaat of een verkozen kandidaat voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en zich niet in één van de gevallen van onverenigbaarheid bevindt;

Overwegende dat de geloofsbrieven de schriftelijke bewijsstukken omvatten die een opvolger moet voorleggen en waaruit blijkt dat hij/zij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn/haar verkiezing geen bezwaren zijn;

Overwegende dat hiertoe door opvolger Emery Frijters navolgende documenten werden ingediend:

- een recent uittreksel uit het bevolkingsrijksregister
- een recent bewijs van goed zedelijk gedrag
- een verklaring op eer dat hij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet over het lokaal bestuur;

Overwegende dat er geen bezwaren voor het onderzoek van de geloofsbrieven van Emery Frijters werden ingediend bij de gemeenteraad;

Gaat over tot onderzoek van de geloofsbrieven en stelt vast dat Emery Frijters voldoet aan alle gestelde vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid;

BESLUIT:

De geloofsbrieven van navolgend persoon worden goedgekeurd:

lijstnummer	letterwoord	verkozen als opvolger
4	Groen	Emery Frijters

Eedaflegging en aanstelling

De gemeenteraad;

Overwegende dat enkel de verkozen raadsleden en opvolgers van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd de decretale eed kunnen afleggen;

Gelet op de beslissing van heden met betrekking tot de goedkeuring van de geloofsbrieven van gemeenteraadslid-opvolger Emery Frijters;

Overwegende dat Emery Frijters door de voorzitter verzocht wordt, in openbare zitting, en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad, de voorgeschreven eed af te leggen, waaraan hij voldoet als volgt: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen", waarna hij vervolgens wordt aangesteld verklaard door de voorzitter;

BESLUIT:

De gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van Emery Frijters als gemeenteraadslid en de ondertekening van de bijhorende akte van eedaflegging door de comparant en de voorzitter van de gemeenteraad.

Punt A.3: Op verzoek van de h-EERLIJK Zoersel-fractie: Beslissing tot het opschorten van de werkzaamheden op het terrein van de geplande technische dienst in de Achterstraat zolang er geen gunstig advies is m.b.t. de stabiliteit.

Met 20 stemmen tegen en 6 stemmen voor (raadsleden J. De Prins, J. van Dongen, W. Bollansée, J. Vekemans, T. Sleenwaert en C. Vercruyssen) wordt dit agendapunt verworpen

Punt A.4: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: urbanisatiebelasting.

Raadslid Katrien Schryvers vervoegt de zitting.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170, § 4 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een gemeentebelasting, urbanisatiebelasting geheten, gevestigd op de bebouwde en niet-bebouwde onroerende goederen, die toegang hebben tot een openbare weg, die op 1 januari van het aanslagjaar voorzien is van riolen of waarvoor het op 1 januari van het aanslagjaar mogelijk is aan te sluiten aan een IBA.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door degene die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het onroerend goed. Ingeval van recht van vruchtgebruik, van erfpacht of opstal is de respectievelijke vruchtgebruiker, erfpachthouder of opstalhouder hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Ingeval van een gedeeld zakelijk recht zijn alle zakelijk gerechtigden hoofdelijk aansprakelijk tot betaling van de totale verschuldigde belasting.

Artikel 3:

De belasting wordt berekend op basis van de oppervlakte van het goed zoals bepaald in de kadastrale legger. Voor flatgebouwen wordt een oppervlakte van vijf are aangerekend per wooneenheid of handelsruimte. Achterliggende, aaneengesloten percelen van dezelfde eigenaar met een verschillende kadastrale nummering worden als één en hetzelfde eigendom in aanmerking genomen, samen met het perceel waarop ze aansluiten en dat toegang geeft tot de openbare weg.

De belasting is eveneens verschuldigd uit hoofde van achterliggende percelen die een toegang hebben tot de openbare weg.

Artikel 4:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan als flatgebouw: een gebouw met meerdere wooneenheden, zoals kan worden vastgesteld in de bouwvergunning of het aantal busnummers op

hetzelfde adres. Ook flatgebouwen in opbouw zijn belastingplichtig en worden op basis van de aangevraagde wooneenheden in de bouwvergunning belast.

Artikel 5:

De belasting wordt vastgesteld op 10 euro per are (100 m²) met een minimumaanslag van 50 euro en een maximaaanslag van 120 euro per eigendom.

Artikel 6:

Er is een vrijstelling van belasting:

- 1) voor de eigendommen die in toepassing van wettelijke of reglementaire bepalingen dienen te worden ontheven van de directe gemeentebelastingen
- 2) voor de niet-bebouwde gronden gelegen in de landelijke zone van de gemeente, zoals vastgesteld door een goedgekeurd gewestplan, een plan van aanleg of door de gemeenteraad
- 3) voor de percelen waarop niet mag worden gebouwd krachtens een beslissing van de overheid of waarop niet kan worden gebouwd tenzij ze geïncorporeerd zijn in een ander belastbaar perceel
- 4) percelen waaraan geen aansluitingspunt aan de riolering of een IBA is voorzien
- 5) voor de eigendommen waarvan de houder van het zakelijk recht:
 - a) een sociale huisvestingsmaatschappij is, die door de VMSW erkend is
 - b) een andere sociale woonorganisatie is
 - c) de gemeente, het ocmw of een intergemeentelijke vereniging is.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9:

§1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10:

De door het gemeentebestuur aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement. De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 11:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.5: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: activeringsbelasting.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170, § 4 van de grondwet;

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende het feit dat de gemeente het wenselijk acht om potentiële woonlocaties vrij te maken en om grondspeculatie tegen te gaan;

Overwegende dat het gemeentelijk aandeel in de onroerende voorheffing voor niet-bebouwde percelen ontoereikend is voor het onderhoud van wegen en grachten, openbare verlichting en andere nutsvoorzieningen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de onbebouwde bouwgronden in woongebied en op de onbebouwde percelen.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Perceel: het perceel als zodanig vermeld in de niet-vervallen vergunning voor verkaveling
2. Bouwgronden: gronden, met uitzondering van percelen, die palen aan een voldoende uitgeruste weg (dit is een met duurzame materialen verharde weg voorzien van leidingen voor water en elektriciteit) gelegen in een, volgens het door de gemeenteraad vastgestelde plannenregister, woongebied
3. Bebouwd: gronden of percelen bebouwd met bouwwerken die thuishoren in de bouwzone, alsook deze waarop ingevolge een verleende bouwvergunning de bouwwerken werden aangevat op 1 januari van het dienstjaar waarop de belasting slaat

Artikel 3

§1 De belasting is verschuldigd door de eigenaar(s) op 1 januari van het aanslagjaar. In geval van mede-eigendom is iedere mede-eigenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel. In geval van een overdracht onder levenden wordt de hoedanigheid van eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht.

§2 In geval van recht van vruchtgebruik, van erfpacht of opstal is de respectievelijk vruchtgebruiker, erfpachthouder of opstalhouder hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

§3 Indien er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

Artikel 4

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 250 euro voor een bouwgrond of perceel met een oppervlakte tot en met 999 m²
- 300 euro voor een bouwgrond of perceel met een oppervlakte vanaf 1000 m² tot en met 1499 m²
- 350 euro voor een bouwgrond of perceel met een oppervlakte vanaf 1500 m² tot en met 1999 m²
- 400 euro voor een bouwgrond of perceel met een oppervlakte vanaf 2000 m² tot en met 2499 m²
- 450 euro voor een bouwgrond of perceel met een oppervlakte vanaf 2500 m²

De belastbare grondslag wordt steeds in volle vierkante meters uitgedrukt. De gedeelten van een m² worden verwaarloosd.

Artikel 5

§1 Enkel de vrijstellingen opgenomen in dit artikel zijn van toepassing in de gemeente

§2 Van de activeringsheffing zijn vrijgesteld:

1. de eigenaars van één enkele onbebouwde bouwgrond in woongebied of onbebouwd perceel, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed gelegen in België of het buitenland
2. de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en de door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen erkende sociale huisvestingsmaatschappijen
3. de gronden waarop krachtens een overheidsbeslissing niet mag worden gebouwd, op bedrijventerreinen die door de overheid worden ontwikkeld, of op gronden die werkelijk voor land- of tuinbouw worden gebruikt
4. de ouders met kinderen ten laste, beperkt tot één onbebouwde bouwgrond in woongebied of één onbebouwd perceel per kind. Indien de belastingplichtige meer gronden in eigendom bezit dan dat hij kinderen ten laste heeft, zal de vrijstelling gelden voor de gronden met de kleinste belastingaanslag.
5. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning geen werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend

6. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning werken omvat, en dit gedurende het jaar waarin het attest bedoeld in artikel 101, §3 van het decreet 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening werd toegekend.

Artikel 6

De in artikel 5, sub.1 en 4 verleende vrijstellingen gelden slechts gedurende vijf dienstjaren die volgen op de verwerving van het goed of gedurende de vijf dienstjaren die volgen op de eerste opname in het register van onbebouwde percelen.

Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

- §1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.
- §2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10

De door het gemeentebestuur aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement. De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 11

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikel 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.6: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting naar aanleiding van het afleveren van een omgevingsvergunning voor het bouwen van een groepswoonbouwproject, voor het bouwen van appartementen en voor het verbouwen of herbouwen van een bestaand gebouw.

MOTIVERING

Argumentatie

Vlaanderen wil het sociaal woonaanbod versneld uitbreiden en geografisch spreiden. Elke gemeente kreeg daarom een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Binnen een vooropgestelde termijn moet de gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen realiseren. Vanuit haar regisseursrol op het vlak van lokaal woonbeleid neemt de gemeente concrete initiatieven om tijdig dit BSO te halen. Daarnaast wenst de gemeente ook betaalbare kavels aan te bieden aan bepaalde doelgroepen. Omwille van het feit dat het realiseren van die doelstellingen gepaard gaat met o.m. bijkomende kosten voor het verwerven van geschikte gronden, wordt er een belasting geheven op het afleveren van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

Juridische grond

- artikel 170, §4 van de grondwet
- de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de vordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

- het decreet van 25 januari 2017 houdende de nadere regels tot implementatie van de omgevingsvergunning

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd naar aanleiding van het afleveren van volgende omgevingsvergunningen:

- een vergunning in het kader van het bouwen van een groepswoningbouwproject
- een vergunning in het kader van het bouwen van appartementen
- een vergunning in het kader van het verbouwen of herbouwen van een bestaand gebouw waarbij meer woongelegenheden worden gecreëerd dan in het oorspronkelijk vergund of vergund geachte gebouw.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de vergunning. De eigenaars van het eigendom zijn hoofdelijk aansprakelijk voor het betalen van de belasting.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op 1.800 euro per bijgecreëerde woongelegenheden zoals aangegeven bij het aanvragen van de vergunning.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd zodra de afgeleverde vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de stedenbouwkundige procedure.

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7:

§1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.7: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting naar aanleiding van een omgevingsvergunning in het kader van een verkaveling.

MOTIVERING

Argumentatie

Vlaanderen wil het sociaal woonaanbod versneld uitbreiden en geografisch spreiden. Elke gemeente kreeg daarom een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Binnen een vooropgestelde termijn moet de gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen realiseren. Vanuit haar regisseursrol op het vlak van lokaal woonbeleid neemt de gemeente concrete initiatieven om tijdig dit BSO te halen. Daarnaast wenst de gemeente ook betaalbare kavels aan te bieden aan bepaalde doelgroepen. Omwille van het feit dat het realiseren van die doelstellingen gepaard gaat met o.m. bijkomende kosten voor het verwerven van geschikte gronden, wordt er een belasting geheven op het afleveren van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

Juridische grond

- artikel 170, §4 van de grondwet

- de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de vordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- het decreet van 25 januari 2017 houdende de nadere regels tot implementatie van de omgevingsvergunning

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd naar aanleiding van:

- het afleveren van een omgevingsvergunning in het kader van een verkaveling
- een wijziging van een vergunning in het kader van een verkaveling waarbij meer kavels worden gecreëerd dan in de oorspronkelijke vergunning is voorzien.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het eigendom, a rato van het aandeel waarvan hij eigenaar is. Indien er meerdere belastingplichtigen zijn, kan elke belastingplichtige hoofdelijk gehouden worden tot betaling van de volledig verschuldigde belasting.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op vijf euro per m² en duizend euro per te realiseren kavel naar aanleiding van het afleveren van een vergunning in het kader van een verkaveling. Het verschuldigde bedrag van vijf euro per m² wordt berekend op basis van het totale aantal m² waarvoor de vergunning wordt afgeleverd.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd zodra de afgeleverde vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de procedure voor het afleveren van die vergunning.

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7:

- §1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.
- §2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikel 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.8: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op de

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170, § 4 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet), met latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA); Overwegende dat het gemeentebestuur in het verleden getracht heeft om de verspreiding van reclamedrukwerken te beperken door aan de inwoners stickers ter beschikking te stellen met de vermelding 'geen reclame a.u.b.';

Overwegende dat het gemeentebestuur vanuit milieuoogpunt bijkomende maatregelen wil nemen om de hoeveelheid aangeboden reclamedrukwerk verder te beperken;

Overwegende dat meer en meer niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten verpakt in plastic verspreid worden en de verwerking van plastic een meerkost betekent voor de gemeente en bovendien het milieu zwaarder belast;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt de belasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, ongeacht ze in brievenbussen worden gedeponereerd of op openbare weg worden verspreid.

Artikel 2:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Onder gelijkgestelde producten: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De oplijsting is niet limitatief.
- Geadresseerd: een adresaanduiding met een volledige adresvermelding. Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Artikel 3:

§1 De belasting is in eerste instantie verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren. Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan overeenkomstig artikel 6 of niet gekend is, is de belasting verschuldigd door de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

§ 2 De natuurlijke persoon of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het niet geadresseerde drukwerk of het gelijkgesteld product wordt verspreid, is hoe dan ook hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 0,01 euro per verspreid exemplaar met een gewicht groter dan 20 gram en kleiner dan 50 gram en niet verpakt in plastic
- 0,025 euro per verspreid exemplaar verpakt in plastic of met een gewicht groter of gelijk aan 50 gram.

In alle gevallen wordt de minimum aanslag vastgesteld op 25 euro per verspreiding.

Artikel 5:

Er is een vrijstelling van belasting:

1. voor niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten met een gewicht van maximum 20 gram indien niet verpakt in plastic
2. voor niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van politieke partijen die een lijst indienden voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen
3. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging en dit voor zover de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 206 van het gemeentedecreet en de beslissing van de gemeenteraad om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in artikel 206, van het gemeentedecreet en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging
4. voor niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van publiekrechtelijke personen en erkende vormings- en onderwijsinstellingen

5. voor niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van socio-culturele-jeugd-en sportverenigingen.

Artikel 6:

§1 De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding aangifte doen bij het gemeentebestuur. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product. Een standaardformulier is beschikbaar op de website van de gemeente.

§2 Ingeval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de veertien dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens hetzelfde dienstjaar. In dit geval kan de belastingplichtige tussen 1 en 15 december een regularisatie-aangifte voor het ganse jaar indienen.

Artikel 7:

§1 Bij gebrek van aangifte binnen de in artikel 6 gestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

§2 Vóór de belasting ambtshalve wordt gevestigd, brengt het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom het gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§3 Ingeval het aantal verspreide exemplaren niet binnen de voorziene periode wordt meegedeeld, wordt de belasting berekend op basis van het hieronder vastgestelde aantal verspreide exemplaren:

- Deelgemeente Halle: 3.450
- Deelgemeente Sint-Antonius: 2.200
- Deelgemeente Zoersel: 3.900

Artikel 8:

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 100 % van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 9:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10:

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11:

§1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 12:

De controleambtenaren zijn bevoegd om de ingediende aangifte te onderzoeken en in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement.

De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 13:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de

artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 14:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.9: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op tweede verblijven.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170, § 4 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat eigenaars van de tweede verblijven ook kunnen genieten van gemeentelijke dienstverlening;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2:

§1 Een tweede verblijf is elke private woongelegenheden die voor de eigenaar, de huurder of de gebruiker ervan niet tot hoofdverblijf dient, maar op elk ogenblik door hen kan worden gebruikt en die als dusdanig is ingericht en uitgerust.

§2 Dient niet tot hoofdverblijfplaats: een private woongelegenheden waarvoor niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters van Zoersel op 1 januari van het aanslagjaar.

§3 Wordt niet als een tweede verblijf beschouwd: de woongelegenheden die werd opgenomen op een inventaris in het kader van de gemeentebelasting op woningen en/of gebouwen die beschouwd worden als onbewoonbaar, ongeschikt, onveilig, verwaarloosd, bouwvallig of onafgewerkt.

Artikel 3:

§ 1 De belasting is ondeelbaar en voor het ganse jaar verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf. Zijn belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt. Zijn belastingplicht geldt ongeacht het feit of hij al dan niet is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente.

§ 2 In geval van recht van vruchtgebruik, van erfpacht of opstal is de respectievelijk vruchtgebruiker, erfpachthouder of opstalhouder hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

§ 3 Indien er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

Artikel 4:

§1 Een woning wordt in de eerste plaats als tweede verblijf gekwalificeerd als de belastingplichtige een aangifte doet. Een standaardformulier is beschikbaar op de website van de gemeente.

§2 Naar aanleiding van elke aangifte kan een feitenonderzoek worden uitgevoerd door de administratie. Indien het effectieve gebruik niet valt af te leiden, wordt de woongelegenheden opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 5:

§ 1 De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 300 euro per jaar en per tweede verblijf voor eigendommen met een bebouwde nuttige vloeroppervlakte tot en met 80 m²
- 500 euro per jaar en per tweede verblijf voor eigendommen met een bebouwde nuttige vloeroppervlakte van meer dan 80 m².

§ 2 De berekening van de bebouwde vloeroppervlakte gebeurt als volgt: de bebouwde oppervlakte van het perceel waarop het tweede verblijf zich bevindt, zonder de eventuele losstaande bijgebouwen, vermenigvuldigd met het aantal verdiepingen.

§3 Bij gebrek van aangifte binnen de in artikel 5 gestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast. De ambtshalve

ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50% van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 6:

Vallen niet onder de toepassing van dit reglement:

1. lokalen uitsluitend bestemd voor het beoefenen van een beroepswerkzaamheid
2. tenten, woonaanhangwagens, motorhomes
3. verplaatsbare caravans, tenzij deze minstens zes maanden van het aanslagjaar opgesteld blijven om als woongelegenheid te worden aangewend
4. studentenhuizen en -kamers
5. een woongelegenheid die op het gemeentelijk register van verwaarlozing werd opgenomen.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9:

§1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10:

De door het gemeentebestuur aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement. De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 11:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.10: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op het plaatsen van mobiele verkoopinstallaties op privéterrein.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt er een belasting gevestigd op het plaatsen van mobiele verkoopinstallaties, behoudens foorinrichtingen/kermisinrichtingen, op privéterrein.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de exploitant van de installatie. De eigenaar van het terrein is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op 1 euro per lopende meter of deel van een lopende meter, ingenomen door de installatie, per verkoopdag, met een minimum van 5 euro.

Artikel 4:

De belastingschuldige is gehouden, uiterlijk vierentwintig uur voor het plaatsen van de installatie, het gemeentebestuur daarover in te lichten en het ingenomen aantal lopende meter aan te geven. Een standaard aangifteformulier is beschikbaar op de website van de gemeente.

Artikel 5:

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve belast worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, via aangetekende brief, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd, evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 6:

Op de ambtshalve gevestigde belasting zal een belastingverhoging als volgt worden toegepast, en afzonderlijk in het kohier en op het aanslagbiljet worden vermeld, afgezien van het feit of het om één of meerdere overtredingen per dienstjaar gaat:

- 10% bij een eerste overtreding

- 40%, 70% en 100% bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.11: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op inname van het openbaar domein.

Het voorstel wordt verdaagd naar een latere zitting.

Punt A.12: Vaststelling van een retributie op het plaatsen van mobiele verkoopinstallaties op het openbaar domein.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt er een retributie gevestigd op het plaatsen van mobiele verkoopinstallaties op het openbaar domein.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de exploitant van de installatie.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld op 2 euro per lopende meter of deel van een lopende meter, ingenomen door de installatie per verkoopdag met een minimum van 10 euro.

Artikel 4:

Per aansluiting aan de aftakpunten voor elektriciteit, ter beschikking gesteld door de gemeente, zijn de uitbaters een bedrag van 10 euro per dag verschuldigd.

Artikel 5:

De uitbater is gehouden, uiterlijk vierentwintig uur voor het plaatsen van de installaties, het gemeentebestuur daarover in te lichten en de ingenomen aantal lopende meter aan te geven.

Artikel 6:

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de uitbater van ambtswege getroffen volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

Artikel 7:

De invordering van de retributie gebeurt per factuur. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 8:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.13: Vaststelling van een retributie op het ter beschikking stellen van huisvuilzakken en PMD-zakken.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat in onze gemeente een selectieve omhaling aan huis gebeurt van o.a. G.F.T., P.M.D., glas, papier, kleding en restafval;

Overwegende dat een recyclagepark werd ingericht;

Gelet op de hoge kostprijs van de verwerkingskosten van het huisvuil en van de milieutaksen;

Overwegende dat het gemeentebestuur een gedeelte van de totale kostprijs van de huisvuilverwerking wenst te recupereren via een retributie;

Overwegende dat vooral het restafval financieel doorweegt op het huisvuilbudget;

Overwegende dat de instandhouding van de gemeentelijke dienstverlening inzake afvalverwijdering een retributie noodzakelijk maakt;

Overwegende de beleidskeuze om uitvoering te geven aan het principe 'de vervuiler betaalt';

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt voor het omhalen van huishoudelijk restafval door middel van ter beschikking gestelde huisvuilzakken, waartoe men gehouden is deze te gebruiken, een gemeentelijke retributie gevorderd.

Artikel 2:

De retributie wordt vastgesteld op 1,80 euro per huisvuilzak van 60 liter.

Artikel 3:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt voor het omhalen van PMD-afval via ter beschikking gestelde PDM-zakken, waartoe men gehouden is deze te gebruiken, een gemeentelijke retributie gevorderd van 2,50 euro per 20 PMD-zakken van 60 liter en 2,50 euro per 10 PMD-zakken van 120 liter.

Artikel 4:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de huisvuilzakken of PMD-zakken.

Artikel 5:

De invordering van de retributie gebeurt contant bij de aanvraag. De invordering voor leveringen gebeurt per factuur. Het verschuldigde bedrag dient te worden betaald binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.14: Vaststelling van een retributie op het plaatsrecht op de openbare markt.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, en latere wijzigingen;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt voor de uitbaters die een vaste standplaats hebben op de openbare markt, 1,40 euro per lopende meter en per dag, met een minimum van 7 euro, aangerekend ten laste van elke persoon die zich ter gelegenheid van de marktdagen voor de uitoefening van zijn beroep op de openbare markt of wegen stelt. Het plaatsrecht moet, ofwel halfjaarlijks, ofwel jaarlijks betaald worden vóór de ingang van de periode waarop de retributie betrekking heeft. Bij een jaarlijkse betaling is de retributie slechts verschuldigd voor een periode van 11 maanden.

Elke breuk van een meter wordt voor een gehele meter gerekend.

De maximum diepte per kavel wordt op drie meter bepaald.

Artikel 2:

Elke persoon die geen vaste standplaats heeft op de openbare markt en die zich ter gelegenheid van de marktdagen voor de uitoefening van zijn beroep op de openbare plaatsen of wegen stelt, is voor het zelfde dienstjaar een retributie verschuldigd van 4,20 euro, verhoogd met 1,40 euro per lopende meter en per markttag.

Elke breuk van een meter wordt voor een gehele meter gerekend.

De maximum diepte per kavel wordt op drie meter bepaald.

Artikel 3:

Per aansluiting aan de elektriciteitskasten, geplaatst door de gemeente, zullen de vaste standhouders 35 euro per half jaar, of 70 euro per jaar betalen. Personen die geen vaste standplaats hebben, betalen 10 euro per markttag.

Artikel 4:

Worden niet onderworpen aan de retributie; de vervoer- en woonwagens, voor zover zij niet moeten dienen voor uitstalling of uitoefening van het bedrijf.

Artikel 5:

Van de personen die geen vaste standplaats hebben, zal de retributie ter plaatse worden geïnd als retributie door de daartoe gemeentelijke aangestelde, via een burgerlijke invordering. Het verschuldigde bedrag moet op eerste verzoek betaald worden, tegen aflevering van een bewijs waarop het bedrag van de ontvangerechten is vermeld. Dit bewijs moet op elk verzoek van de aangestelde worden vertoond.

Artikel 6:

Aan de personen die een vaste standplaats hebben, wordt een factuur met het verschuldigde bedrag toegezonden. Het verschuldigde bedrag moet betaald worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 7:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.15: Vaststelling retributie en goedkeuring van een reglement voor het gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat de gemeente logistieke ondersteuning wenst aan te bieden in het organiseren van evenementen en activiteiten;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

§1 Door de gemeente Zoersel worden via de gemeentelijke uitleendienst materialen ter beschikking gesteld aan een gelimiteerde lijst van organisaties. De organisatie die gebruik maakt van de materialen van de uitleendienst verbindt zich ertoe deze materialen in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

§ 2 Onderstaande organisaties kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst:

- Erkende verenigingen van Zoersel (jeugd-, sport-, culturele en sociale verenigingen)
- Erkende wijkraden
- Scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- Zoerselse politieke partijen
- Verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen

- Verenigingen en organisaties met een humanitair doel (Rode Kruis, Ziekenzorg,...)
- Éénmalige organisaties: organisaties die voor een éénmalige activiteit worden erkend door het schepencollege (vb. bijeenkomst 40-jarigen, speelstraat,...)
- Zoerselse middenstandverenigingen (enkel voor dorpsactiviteiten, te organiseren via één centraal aangestelde contactpersoon)
- Jubilarissen (mogen enkel gebruik maken van vlaggen, vlaggenmasten, sierboompjes en nadarbarelen)
- Privépersonen (mogen enkel gebruik maken van sportkoffers)
- Andere gemeenten

Artikel 2:

§1 De materialen zijn opgesomd in een lijst die bij dit uitleenreglement gevoegd wordt (bijlage I). Enkel de materialen vermeld op deze lijst kunnen worden uitgeleend. Materialen die toebehoren aan gemeentelijke infrastructuur behoren niet tot de materialen van de uitleendienst en vallen niet onder deze reglementering.

§2 Wanneer de gebruiker materialen ontleent verklaart hij zich akkoord met de voorwaarden. §3 Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, of bij beschadiging of verlies van de materialen, worden de kosten van herstelling of vervanging aangerekend via een vorderingsstaat van de gemeente.

Artikel 3:

§1 De gebruiker is aansprakelijk tijdens de periode van de ontlending en draagt zorg voor:

- Het in goede staat houden van de materialen
- Het op correcte wijze vervoeren van de af te halen en terug te brengen materialen
- Het op de correcte wijze opslaan en bewaren van de materialen (vb. beschermd tegen diefstal, vocht,...)
- De juiste toepassing bij het gebruik van de materialen. De schriftelijke of mondelinge gebruiksaanwijzingen dienen strikt nageleefd te worden
- Het terugbrengen van de materialen in dezelfde verpakking waarin ze geleverd worden.

§2 Op eigen initiatief mogen geen herstellingen aan apparaten of materialen verricht worden. voor dure materialen wordt de gebruiker aangeraden een verzekering tegen verlies, diefstal of beschadiging af te sluiten.

§3 Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen bij het vervoer en het gebruik van de materialen die door de gebruiker worden afgehaald.

Artikel 4:

§1 In de lijst met materialen wordt het basistarief vastgesteld per ontlending. Een ontlending duurt in principe maximum een week. Verlenging is mogelijk, mits gemotiveerde aanvraag en op voorwaarde dat de materialen niet gereserveerd werden door een andere organisatie.

§2 Het basistarief (100%) wordt aangerekend aan:

- Erkende verenigingen
- Erkende wijkraden
- Zoerselse politieke partijen
- Éénmalige organisaties vastgesteld door het schepencollege

§3 De helft van het basistarief (50%) wordt aangerekend aan:

- Erkende jeugdverenigingen
- Jeugdafdelingen van erkende verenigingen waarvan de leden maximum 18 jaar zijn
- Verenigingen en organisaties voor de derde leeftijd
- Verenigingen en organisaties voor personen met een beperking
- Verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen

Artikel 5:

Vrijgesteld van retributie zijn:

- Zoerselse scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- Zoerselse middenstandsverenigingen, voor dorpsactiviteiten
- Organisaties met een humanitair doel die worden vastgesteld door het schepencollege
- Erkende wijkraden, voor één activiteit per jaar, mits zij geen subsidie aanvragen
- Initiatieven die worden erkend als evenementspeerpunctactie
- Jubilarissen

- Andere gemeenten

Artikel 6:

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 7:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.16: Vaststelling van een retributie voor deelname aan het kinder- en jeugdatelier, ingericht door de gemeente.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat het gemeentebestuur in het kinder- en jeugdatelier lessen inricht en het billijk is hiervoor een bijdrage te vragen;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie gevestigd op de deelname aan het kinder- en jeugdatelier.

Artikel 2:

De retributie is ondeelbaar en wordt, voor de kinderen ingeschreven in het bevolkings- of verblijfsregister van de gemeente Zoersel, per jaar vastgesteld op 75 euro voor het eerste kind, 50 euro voor het tweede kind en 40 euro voor het derde kind en volgend van eenzelfde gezin. Voor deelnemers die bij de inschrijving niet woonachtig zijn in de gemeente Zoersel wordt de retributie verdubbeld. In geval er te veel aanvragen zijn, wordt voorrang verleend aan de jeugd van Zoersel.

Artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de ouders of de personen die met de wettelijke of feitelijke hoede van het deelnemende kind belast zijn.

Artikel 4:

De invordering van de retributie gebeurt per factuur. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur. De deelnemer heeft geen recht op terugbetaling van een gedeelte van de retributie bij staking van de deelname in de loop van een semester.

Artikel 5:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.17: Vaststelling van een retributie voor de selectieve inzameling en verwerking van GFT+, met diftar.

MOTIVERING

Feiten en context

- Voor de selectieve huis-aan-huisinzameling van gft wordt sinds 28.10.2013 gewerkt met containers waarbij een diftarsysteem met weging wordt toegepast.
- De gemeenteraad heeft in zitting van 17.9.2013 de retributies goedgekeurd voor de gft-inzameling met diftar.
- Diftar met weging, zoals toegepast wordt voor het gft en een aantal fracties op het recyclagepark, geeft op een correcte wijze uitvoering aan het principe 'de vervuiler betaalt' vermits het zwaartepunt van de retributie ligt op de aangeboden hoeveelheid afval.
- Dankzij de invoering van diftar worden inwoners aangespoord om hun afval te voorkomen, zelf te verwerken, selectief aan te bieden en het tuinafval naar het recyclagepark te brengen.
- De retributie voor gft bestaat uit drie parameters:
 1. maandelijks gebruiksrecht van de containers: volgens het volume van de container
Het gebruiksrecht zorgt ervoor dat elk aansluitpunt dat gebruikt maakt van een container met chip, bijdraagt in een deel van de vaste kosten van de dienstverlening.
 2. ledigingskost per aanbieding: volgens het volume van de container

De ledigingskost zorgt ervoor dat de inwoners de container niet elke keer aanbieden als er nauwelijks afval in zit, maar toch regelmatig genoeg om de kwaliteit van het afval te waarborgen en geurhinder te voorkomen.

3. verwerkingskost per kg : volgens de aangeboden hoeveelheid,

De verwerkingskost per kg gft zorgt ervoor dat de inwoners op een bewuste manier omgaan met hun afval.

- De drie parameters zijn niet gerelateerd aan de kosten voor de gemeente maar door een goede onderlinge verhouding, beïnvloeden ze het sorteergedrag van de inwoners.
- De retributies, vastgelegd in 2013, zijn echter steeds ongewijzigd gebleven.
- Omwille van gewijzigde contracten, indexaanpassingen, de mobiliteitsproblematiek, enz. zijn de kosten voor de dienstverlening voor de gft-inzameling de afgelopen jaren gestegen.
- Op vraag van een aantal gemeenten startte IGEAN een adviesgroep om de huidige retributies te evalueren. Tijdens de bijeenkomsten op 30.9 en 3.10.2019 van deze adviesgroep, bestaande uit schepenen van leefmilieu, omgevingsambtenaren en financieel directeurs, werd besloten dat een aanpassing van de retributies noodzakelijk is om de kosten voor de gemeenten onder controle te houden.
- IGEAN heeft samen met de adviesgroep een voorstel uitgewerkt voor nieuwe uniforme voorkeurstarieven.
- Een jaarlijkse bijsturing van de retributies is aangewezen om de algemene kostenstijging te volgen en de verhouding inkomsten/kosten in balans te houden.
- Overzicht van de huidige retributies en het nieuwe voorstel:

	huidige retributie	nieuwe retributie	Omrekening van nieuwe retributie naar kost per jaar
gebruiksrecht 40 l	5 €/jaar	0,42 €/maand	5,04 €/jaar
gebruiksrecht 120 l	20 €/jaar	1,67 €/maand	20,04 €/jaar
gebruiksrecht 1100 l	70 €/jaar	7,2 €/maand	86,4 €/jaar
lediging 40 l (€/lediging)	0,10	0,12	Nvt
lediging 120 l (€/lediging)	0,25	0,30	Nvt
lediging 1100 l (€/lediging)	2,50	3,00	Nvt
verwerking gft (€/kg)	0,085	0,10	Nvt

- Argumentatie van het nieuwe voorstel:
 1. Behoud van de drie parameters gebruiksrecht – lediging – gewicht
 2. Behoud van het financiële ‘gewicht’ van de parameters ten opzichte van elkaar
 3. Een beperkte stijging van de parameter voor gewicht, ermee rekening houdend dat deze financieel een grotere impact heeft op de afvalfactuur van de inwoner.
- Het initiële bedrag wordt als voorschot gevraagd op de eerste betalingsuitnodiging. Als een aansluitpunt meerdere containers heeft, worden de bedragen opgeteld. Zodra het reëel verbruik van het aansluitpunt gekend is, wordt gewerkt volgens het principe van de slimme factuur en zijn de initiële bedragen niet meer van toepassing. De huidige bedragen liggen vrij hoog en worden daarom verlaagd. Hierdoor zullen inwoners sneller hun volgende betalingsuitnodiging ontvangen waardoor ze meteen ook een zicht hebben op hun ‘verbruik’ en hun afvalgedrag kunnen bijsturen.
- De hoogte van het drempelbedrag bepaalt wanneer een nieuwe betalingsuitnodiging wordt verstuurd aan het aansluitpunt. Bij de huidige bedragen hebben de meeste aansluitpunten nog meer dan voldoende voorschot dus worden de bedragen voor de grotere containers naar beneden bijgesteld.
- De minimumbedragen blijven ongewijzigd. Indien het voorschot onder dit bedrag zakt, is er geen dienstverlening meer mogelijk tot het voorschot terug wordt aangevuld.
- Het is de bedoeling om in alle gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN eenzelfde retributie- en diftarsysteem toe te passen.

- Hierdoor worden de tarieven door de inwoners als eerlijker ervaren en kan afvaltoerisme vermeden worden.
- De nieuwe voorkeurstarieven en de jaarlijkse aanpassing aan de gezondheidsindex werden goedgekeurd door het adviescomité milieu op 16.10.2019 en de raad van bestuur van IGEAN op 23.10.2019.
- Overwegende dat de retributies verder zullen geïnd worden met het voorschottensysteem waarvan de gebruikte dienstverlening zal afgehouden worden.
- Overwegende dat de voorschotten betaald worden op een rekening van de gemeente.

Juridische gronden:

- de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- het lidmaatschap van de gemeente Zoersel bij IGEAN milieu & veiligheid en de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid
- het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 dat het beleid in Vlaanderen vaststelt rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit Uitvoeringsplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse fracties
- het Materialendecreet dat de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen implementeert in Vlaanderen
- artikel 26 van het Materialendecreet dat aan de gemeenten de opdracht geeft om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen
- artikel 10 van het Materialendecreet dat bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten
- het Vlaams reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, dat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen bevat
- artikel 5.1.1 van het VLAREMA dat bepaalt dat de gemeenten het principe ‘de vervuiler betaalt’ toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet worden betaald
- artikel 5.1.4 van het VLAREMA dat stelt dat de gemeente het bedrag en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten berekent van het beheer van huishoudelijk afval, rekening houdend met de minima en maxima, opgenomen in bijlage 5.1.4. De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex

Financiële gevolgen

Een verhoging van de retributies geeft een correcte uitvoering van het principe ‘de vervuiler betaalt’ en zorgt ervoor dat de gemeente minder uit de algemene middelen moet aanspreken om de gft-inzameling te organiseren.

BESLUIT met 19 stemmen voor en 8 stemmen tegen (CD&V):

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 legt de gemeenteraad volgende retributie vast voor de inzameling en verwerking van gft via het diftarsysteem:

	40 l	120 l	1.100 l
gebruiksrecht (€/maand)	0,42	1,67	7,20
lediging (€/lediging)	0,12	0,30	3,00
verwerking gft (€/kg)	0,10	0,10	0,10

De aanrekening van het gebruiksrecht gebeurt maandelijks. Bij een wisseling van volume in de loop van de maand, zal het maandelijks bedrag voor het initiële volume aangerekend worden tot het einde van die maand. De volgende maand zal het maandbedrag van het nieuwe volume aangerekend worden.

Artikel 2

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door volgende personen of instanties die deel uitmaken van een aansluitpunt:

- de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister,
- de referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het

gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister en die beroep doet op de dienstverlening,

- iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die beroep doet op de dienstverlening,
- verenigingen, gemeenschapshuizen, openbare en semi-openbare instellingen, enz. die beroep doet op de dienstverlening,

Artikel 3

§1 Voorschot

De retributie wordt betaald met voorschotten. In opdracht van de gemeente wordt er een uitnodiging tot betaling van een voorschot verstuurd.

Elk betaald voorschot blijft verbonden aan het betrokken aansluitpunt dat beroep wenst te doen op de dienstverlening. Telkens een aansluitpunt beroep doet op de selectieve inzameling van gft, wordt het daarmee samenhangend bedrag van de retributies van het voorschot afgehouden.

§2 Drempelbedrag

Wanneer het voorschot daalt onder het drempelbedrag, ontvangt het aansluitpunt een nieuwe uitnodiging tot betaling van een voorschot. Dit voorschot kan afwijken van het initiële voorschot en wordt berekend op het geraamde gebruik van de dienstverlening voor het volgende jaar. Het geraamde verbruik is gebaseerd op reële verbruik van het aansluitpunt van de afgelopen periode die minstens uit 3 maanden bestaat.

§3 Minimum bedrag

Als het voorschot onder het minimum bedrag daalt, zal er geen dienstverlening meer zijn totdat er opnieuw een voldoende voorschot betaald werd.

De voorschot-, drempel- en minimumbedragen zijn:

	40 1	120 1	1.100 1
voorschotbedrag (€)	20	20	250
drempelbedrag (€)	6	8	80
minimumbedrag (€)	1,5	3	25

Artikel 4

De retributie voor het plaatsen of wisselen van volume na 30 kalenderdagen na de inhuizing van een nieuw aansluitpunt, bedraagt 15 euro.

Artikel 5

De retributie voor het leveren en plaatsen van een kantelslot bedraagt 20 euro. De retributie voor het plaatsen of wisselen van volume en voor het leveren en plaatsen van een kantelslot worden van het voorschot afgehouden onmiddellijk na de uitvoering van deze opdracht.

Artikel 6

Bij het beëindigen van de dienstverlening ontvangt het aansluitpunt een eindafrekening en wordt het eventueel overblijvend saldo van het voorschot terugbetaald.

Artikel 7

De retributies, vermeld in artikel 1, worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor met in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met in de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan de vaststelling van het vigerende bedrag. Het zo verkregen getal wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

Artikel 8

Bij niet-minnelijke regeling zal de inning bij burgerlijke rechtsvordering gebeuren.

Artikel 9

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd. Een afschrift wordt ook aan IGEAN milieu & veiligheid bezorgd, die instaat voor de verdere uitvoering hiervan gelet op de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

Punt A.18: Vaststelling van een retributie voor het ophalen van groot huisvuil en AEEA.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat het ophalen van groot huisvuil en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) belangrijke kosten met zich meebrengt;

Overwegende dat het tarief voor het laten ophalen van groot huisvuil op afroep minstens evenveel moet bedragen als het zelf brengen van groot huisvuil naar het recyclagepark;

BESLUIT met 19 stemmen voor en 8 stemmen tegen (CD&V):

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie geheven op het ophalen van groot huisvuil en AEEA.

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- a) voor het ophalen van groot huisvuil: 0,25 euro per kilogram en een forfaitaire ophaalkost van 25 euro
- b) voor het ophalen van AEEA: 25 euro.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de ophaling.

Artikel 3:

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt.

Het verschuldigde bedrag moet betaald worden binnen de dertig dagen na verzending van de factuur.

Artikel 4:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.19: Vaststelling van een retributie voor het aanbieden van goederen en het ter beschikking stellen van diverse recipiënten op het recyclagepark van Zoersel.

MOTIVERING

Feiten en context:

- De recyclageparken worden door IGEAN intergemeentelijk geëxploiteerd. Het recyclagepark van onze gemeente maakt deel uit van regio noord. De inwoners van een gemeente kunnen dus niet enkel terecht op het recyclagepark van hun gemeente, maar eveneens op het recyclagepark van een andere gemeente die deel uitmaakt van dezelfde regio. Dit intergemeentelijk gebruik van de recyclageparken is alleen maar mogelijk als er gewerkt wordt met uniforme retributies.
- Ook bedrijven en zelfstandigen hebben toegang tot het recyclagepark. De retributies die aan de bedrijven en zelfstandigen worden gevraagd moeten marktconform en dus kostendekkend zijn.
- Op het recyclagepark wordt diftar met weging toegepast, waarbij de betalende fracties worden gewogen en onmiddellijk afgerekend volgens het aangeleverde gewicht. Een goede verhouding tussen de retributies voor de verschillende fracties, gratis of betalend, is noodzakelijk om een correcte sortering te stimuleren. Dankzij de invoering van diftar werd een sterke reductie van de hoeveelheden ongesorteerd afval (grofvuil en gemengd bouw- en sloopafval) bekomen.
- De retributies voor de betalende afvalfracties werden bij de invoering van diftar gebaseerd op de reële kostprijs. De retributies zijn echter steeds ongewijzigd gebleven sinds de invoering van diftar, en lichtjes bijgestuurd in 2015.
- Omwille van gewijzigde contracten, indexaanpassingen, de mobiliteitsproblematiek, enz. zijn de kosten voor de ophaling en verwerking de afgelopen jaren sterk gestegen, en niet alle tarieven zijn nog in overeenstemming met de reële kostprijs.
- IGEAN heeft daarom voorgesteld om de retributies aan te passen, zonder afbreuk te doen aan het evenwicht en de correcte verhouding tussen de verschillende tarieven. Een jaarlijkse aanpassing van de retributies, rekening houdend met een aantal objectieve parameters, moet er bovendien voor zorgen dat de tarieven marktconform zijn en blijven.
- Om de intergemeentelijke werking te garanderen en om afvaltoerisme te vermijden is het noodzakelijk dat alle gemeenten van de regio noord eenzelfde retributiesysteem toepassen.
- IGEAN heeft een voorstel uitgewerkt, dat werd besproken met de betrokken gemeenten van regio noord en werd toegelicht en goedgekeurd door het adviescomité milieu op 16.10.2019 en door de raad van bestuur van IGEAN op 23.10.2019.

Juridisch gronden:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- het lidmaatschap van gemeente Zoersel van IGEAN milieu & veiligheid en de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid voor de exploitatie van het recyclagepark
- het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 dat het beleid in Vlaanderen vaststelt rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en dus ook voor de werking en exploitatie van een recyclagepark
- het Materialendecreet dat de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen implementeert in Vlaanderen
- artikel 26 van het Materialendecreet dat de gemeenten de opdracht geeft om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen
- artikel 10 van het Materialendecreet dat bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.
- het Vlaams reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, dat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen bevat.
- artikel 5.1.1 van het VLAREMA dat bepaalt dat de gemeenten het principe “de vervuiler betaalt” moeten toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet worden betaald.
- bijlage 5.1.4 van het VLAREMA waarin de minima en maxima tarieven voor de inzameling van een aantal afvalstoffen op het recyclagepark worden vastgelegd. De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex
- artikel 4.3.2 van het VLAREMA dat bepaalt dat bedrijven en zelfstandigen verplicht zijn om hun afval gesorteerd aan te bieden

Financiële gevolgen

Een verhoging van de retributies geeft een correcte uitvoering van het principe ‘de vervuiler betaalt’ en zorgt ervoor dat de gemeente minder uit de algemene middelen moet aanspreken voor de exploitatie van het recyclagepark.

BESLUIT met 14 stemmen voor en 13 stemmen tegen (CD&V, h-EERLIJK ZOERSEL en Vlaams Belang):

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 legt de gemeenteraad volgende retributies vast voor de aanvoer van volgende afvalstoffen op het recyclagepark:

1. Grofvuil
2. Gemengd bouw- en sloopafval
3. Asbesthoudend afval (cementgebonden)
4. Kalkplaten & cellenbeton
5. Grond
6. Vlak glas
7. Zuiver steenpuin
8. Houtafval
9. Groenafval
10. Piepschuim: enkel voor bedrijven en zelfstandigen
11. Zuivere plastic folie: enkel voor bedrijven en zelfstandigen

Artikel 2:

§1. Het bedrag van de retributie dat is verschuldigd door eenieder (behalve bedrijven en zelfstandigen) die gebruik maakt van het recyclagepark voor de aanvoer van de in artikel 1 genoemde afvalstoffen, wordt als volgt vastgesteld:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Grof vuil | 0,25 euro/kg |
| 2. Gemengd bouw- en sloopafval | 0,25 euro/kg |
| 3. Asbesthoudend afval (cementgebonden) | 0,25 euro/kg |
| 4. Grond | 0,04 euro/kg |
| 5. Kalkplaten & cellenbeton | 0,04 euro/kg |
| 6. Vlak glas | 0,04 euro/kg |
| 7. Zuiver steenpuin | 0,04 euro/kg |

- | | | |
|----|------------|--------------|
| 8. | Houtafval | 0,04 euro/kg |
| 9. | Groenafval | 0,04 euro/kg |

§2. Elk gezin krijgt jaarlijks volgende vrijstellingen:

- 300 kg voor groenafval (snoeihout, groenafval en boomstronken)
- 1.000 kg voor asbesthoudend afval

Vrijstellingen kunnen niet opgebouwd worden. Op het einde van het jaar vervalt de resterende vrijstelling. Ze kan dus niet overgedragen worden naar een volgend jaar. Een gezin bestaat uit alle personen die in het bevolkingsregister aan elkaar gekoppeld zijn via het 'gezinshoofd'.

Artikel 3:

§1. Het bedrag van de retributie voor bedrijven en zelfstandigen wordt als volgt vastgesteld:

- | | | |
|-----|--------------------------------------|--------------|
| 1. | Grof vuil | 0,25 euro/kg |
| 2. | Gemengd bouw- en sloopafval | 0,25 euro/kg |
| 3. | Asbesthoudend afval (cementgebonden) | 0,25 euro/kg |
| 4. | Grond | 0,08 euro/kg |
| 5. | Kalkplaten & cellenbeton | 0,08 euro/kg |
| 6. | Vlak glas | 0,08 euro/kg |
| 7. | Zuiver steenpuin | 0,08 euro/kg |
| 8. | Houtafval | 0,08 euro/kg |
| 9. | Groenafval | 0,08 euro/kg |
| 10. | Piepschuim | 5 euro/zak |
| 11. | Zuivere plastic folie | 4 euro/zak |

§2. Bedrijven en zelfstandigen krijgen geen vrijstellingen.

§3. Er wordt maximaal 1.000 kg per dag per bedrijf en zelfstandige aanvaard. De afvalstoffen moeten gesorteerd naar het recyclagepark gebracht worden. Alleen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden aanvaard. Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn afvalstoffen die ontstaan zijn ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als van deze van de normale werking van een particuliere huishouding, en die omwille van de aard, de samenstelling en de hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 4:

Het bedrag van de retributie voor de recipiënten die op het recyclagepark van Zoersel worden verkocht wordt als volgt vastgesteld:

- | | |
|------------------------------------|---------|
| Compostvat (incl. beluchtungsstok) | 35 euro |
| Beluchtungsstok voor compostvat | 5 euro |
| Compostbak | 60 euro |
| Aanbouwmodule voor compostvat | 50 euro |
| Afdakje voor compostvat | 20 euro |
| Zak compost (40 liter) | 3 euro |

Artikel 5:

§1. Om ervoor te zorgen dat de retributies marktconform zijn zullen de retributies jaarlijkse aangepast worden, rekening houdend met de recyclageparkindex.

§2. Om de totale recyclageparkindex (RI) samen te stellen worden de verschillende kostensoortindexen gewogen volgens het aandeel van de kostensoort (O,E en P) in de totale betrokken kosten (K) in jaar x.

Dit geeft volgende formule:

$$RI_{(x+1)} = (Io_x * O_x / K_x) + (Ie_x * E_x / K_x) + (Ip_x * P_x / K_x)$$

RI wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

De drie kostensoorten volgen elk een eigen index:

1. Ophaalkosten

$$Io_x = \text{kost per opgehaalde ton jaar } x / \text{kost per opgehaalde ton jaar } x-1$$

2. Exploitatiekosten

$$Ie_x = \text{afgevlakte gezondheidsindex december jaar } x / \text{afgevlakte gezondheidsindex december jaar } x-1$$

3. Personeelskosten

Personeelskosten stijgen telkens de spilindex overschreden wordt

$$Ip_x = \text{gemiddelde overschreden spilindex jaar } x / \text{gemiddelde overschreden spilindex jaar } x-1$$

§3. De index $RI_{(x+1)}$ zal telkens toegepast worden vanaf 1.07 in jaar $x+1$, en dit voor de eerste maal vanaf 1.07.2021.

De aangepaste retributies, na toepassing van de index $RI_{(x+1)}$, zullen worden afgerond op 3 decimalen. Indien het 4^{de} decimaal 5 of hoger is, gebeurt er een afronding naar boven, indien 4 of lager is er een afronding naar beneden.

Voorafgaand aan de toepassing zal het resultaat van de index $RI_{(x+1)}$ telkens ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van alle gemeenten van regio noord, uiterlijk op 15.05. Indien een college niet akkoord is om de index $RI_{(x+1)}$ toe te passen dienen zij dit uiterlijk te laten weten aan IGEAN op 15.06.

Artikel 6:

De gemeentelijke diensten en de diensten van andere lokale openbare instellingen (zoals het OCMW, de politie, de brandweer, de gemeentelijke IVA's en EVA's) gevestigd op het grondgebied van de gemeente Zoersel worden vrijgesteld van de retributie.

Artikel 7:

De betaling gebeurt ter plaatse aan de betaalterminal met betaalkaarten. Bedrijven en zelfstandigen krijgen regelmatig een factuur voor de retributies die ze in de voorafgaande periode betaald hebben. Bij ontstentenis van betaling kan de toegang tot het recyclagepark geweigerd worden.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 8:

§1. De toegelaten gebruikers die niet beschikken over een elektronische identiteitskaart dienen zich te registreren op het recyclagepark en verwerven maximaal twee toegangskaarten per gezin om het recyclagepark te betreden. Voor elke toegangskaart wordt een retributie gevraagd van 5 euro met uitzondering van een defect van de toegangskaart dat niet te wijten is aan het verlies of misbruik door de gebruiker op voorwaarde dat de defecte kaart overhandigd wordt aan het recyclagepark.

§2. De gemeentelijke diensten en de diensten van andere lokale openbare instellingen (zoals het OCMW, de politie, de brandweer, de gemeentelijke IVA's en EVA's) gevestigd op het grondgebied van de gemeente Zoersel worden vrijgesteld van de retributie voor de toegangskaart.

§3. Erkende verenigingen die handelen in het algemeen en gemeentelijk belang waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is op het grondgebied van de gemeente Zoersel en die een lokaal in eigendom of in beheer bezitten verwerven eveneens één toegangskaart per vereniging conform de bepalingen van paragraaf 1 van dit artikel. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt gemotiveerd over de toekenning op basis van bovenstaande criteria.

Artikel 9:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd. Een afschrift wordt ook aan IGEAN milieu & veiligheid bezorgd, die instaat voor de verdere uitvoering hiervan gelet op de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

Punt A.20: Vaststelling van een retributie op voornaamswijzigingen.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, waarbij de bevoegdheid inzake verandering van voornamen wordt overgedragen aan de ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan worden geregeld;

BESLUIT met 22 stemmen voor en 5 stemmen tegen (h-EERLIJK Zoersel en Vlaams Belang):

Artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing van 28 augustus 2018 betreffende de vaststelling van een retributiereglement op voornaamswijzigingen wordt opgeheven.

Artikel 2:

Met ingang vanaf heden wordt een retributie geheven, vastgesteld als volgt:

§ 1 Een basistarief van 500 euro voor een aanvraag tot voornaamswijziging

- § 2 In onderstaande omstandigheden wordt het tarief verminderd tot 10% van het basistarief, zijnde 50 euro;
- Een aanvraag tot wijziging van de voornamen die op zichzelf of samen genomen met de naam belachelijk of hatelijk zijn
 - Een aanvraag tot wijziging van de voornamen die vreemd klinkend zijn
 - Een aanvraag tot wijziging van de voornamen die een aanleiding tot verwarring kunnen zijn
 - Een aanvraag tot wijziging van de voornamen die enkel aangepast worden door een diakritisch teken of leesteken toe te voegen of weg te nemen.
- §3 De beslissing of de aanvraag tot wijziging van de voornaam onder een in §2 van dit artikel opgesomde situatie valt, wordt genomen door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Artikel 3:

Volgende aanvragen tot voornaamwijziging zijn vrijgesteld van de retributie;

- Personen van vreemde nationaliteit die een verklaring tot verkrijgen van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voorna(m)en hebben, zijn vrijgesteld van enige retributie om dat te verhelpen
- Aanvragen tot voornaamswijzigingen bij transgenders.

Artikel 4:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de wijziging aan de voornaam. Indien de aanvrager niet akkoord gaat met de vaststelling van het toepasselijk retributietarief, kan er bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5:

De invordering van de retributie gebeurt contant bij de aanvraag. Indien gewenst kan dit per factuur. Het verschuldigde bedrag dient te worden betaald binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur. De procedure tot voornaamswijziging wordt gestart na ontvangst van het te betalen bedrag.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichhoudende overheid bezorgd.

Punt A.21: Vaststelling van een retributie voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat het gemeentebestuur ter ondersteuning van het verenigingsleven gemeentelijke infrastructuur ter beschikking stelt aan verenigingen en organisaties;

Overwegende dat verenigingen die aan bepaalde voorwaarden voldoen, erkend kunnen worden door het schepencollege na advies van één van de verschillende adviesraden;

Overwegende dat erkende verenigingen hun medewerking verlenen aan de organisatie van gemeentelijke activiteiten;

Overwegende dat het billijk is een onderscheid te maken in de retributie voor het gebruik van gemeentelijke lokalen, rekening houdend met de bereidheid tot inzet van de verenigingen in de gemeentelijke instellingen en activiteiten;

Overwegende dat het gepast voorkomt een billijke vergoeding te vorderen voor het gebruik van gemeentelijke lokalen;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang vanaf 1 januari 2020 wordt een retributie geheven op het gebruik van gemeentelijke lokalen.

Artikel 2:

Bepaalde gemeentelijke infrastructuur is beschikbaar voor een éénmalig initiatief of voor wekelijks terugkerende initiatieven. Aan een aantal verenigingen wordt het alleengebruik toegekend.

Artikel 3:

Onderstaande organisaties of personen kunnen gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur.

Organisaties mogen de gemeentelijke infrastructuur enkel gebruiken voor een activiteit georganiseerd door hun organisatie, niet voor privé-activiteiten van leden van hun organisatie.

- erkende verenigingen van Zoersel (jeugd-, sport-, culturele en sociale verenigingen)
- erkende wijkraden

- Zoerselse scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- Zoerselse politieke partijen
- verenigingen en organisaties met een erkend humanitair doel die worden vastgesteld door het schepencollege
- niet-erkende verenigingen
- scholen buiten Zoersel
- éénmalige organisaties gelijkgesteld door het schepencollege
- privé-personen voor de daarvoor voorziene lokalen

Artikel 4:

Reserveren kan ten vroegste één jaar vóór de datum van de activiteit. (*) In geval van overmacht of voor zuiver gemeentelijke activiteiten kan het gemeentebestuur de reservatie teniet doen. In de mate van het mogelijke wordt in dat geval een ander gemeentelijk lokaal ter beschikking gesteld aan een tarief dat niet hoger ligt dan het originele tarief.

(*) voor zaal KFCE Zoersel geldt de voorrangregeling voor voetbalclub KFCE Zoersel zoals opgenomen in de gebruiksovereenkomst met KFCE Zoersel m.b.t. de terbeschikkingstelling van een polyvalente zaal en verenigingenberging, goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 november 2012. Privégebruikers kunnen zaal KFCE maximaal 9 maanden op voorhand reserveren.

Artikel 5: tariefcategorieën

basistarief (= 100 %):

- erkende verenigingen
- erkende wijkraden
- Zoerselse politieke partijen
- scholen buiten Zoersel
- éénmalige organisaties gelijkgesteld door het schepencollege

de helft van het basistarief (= 50 %)

- erkende jeugdverenigingen
- jeugdafdelingen van erkende verenigingen waarvan de leden maximum 18 jaar zijn
- verenigingen en organisaties voor derde leeftijd
- verenigingen en organisaties van mindervaliden
- verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen

dubbel tarief (= 200 %)

- niet-erkende verenigingen
- privépersonen en organisaties (enkel mogelijk voor bepaalde lokalen)

vrijgesteld van retributie:

- Zoerselse scholen en oudercomités
- Zoerselse adviesraden
- organisaties met een erkend humanitair doel, die worden vastgesteld door het schepencollege
- erkende wijkraden voor 1 activiteit per jaar
- initiatieven die worden erkend als jeugd- en sportspeerpunctactie
- organisaties met een werking inherent verbonden aan die van gemeente en OCMW, die worden vastgesteld door het schepencollege

jaartarief alleengebruik

voor verenigingen die in de praktijk over het alleengebruik beschikken van een gemeentelijk lokaal of van een aantal m² bergruimte.

jaartarief wekelijks gebruik

- voor verenigingen die wekelijks gebruik maken van een gemeentelijk lokaal
 - basistarief (100%) voor erkende verenigingen, erkende wijkraden, Zoerselse politieke partijen en éénmalige organisaties gelijkgesteld door het schepencollege
 - de helft van het basistarief (= 50 %) voor de erkende jeugdverenigingen, jeugdafdelingen van erkende verenigingen waarvan de leden maximum 18 jaar zijn, verenigingen en organisaties voor de derde leeftijd, verenigingen en organisaties van mindervaliden, verzorgingsinstellingen en welzijnsvoorzieningen
 - dubbel tarief (= 200 %) voor niet-erkende verenigingen

Artikel 6: De basistarieven worden als volgt vastgesteld

6.1. Basistarieven

<u>Infrastructuur</u>	<u>uurtarief</u>	<u>dagtarief</u>
Bremberg cafetaria	3,50 euro	28,00 euro
Bremberg kleedkamer	1,50 euro	12,00 euro
Turnzaal Halle	2,50 euro	20,00 euro
Oud gemeentehuis vergaderlokaal Halle	2,50 euro	20,00 euro
Zaal Elite	5,00 euro	40,00 euro
Sporthal Beuk & Noot 1/3	5,00 euro	40,00 euro
Sporthal Pierenbos 1/2	5,00 euro	40,00 euro
Sporthal VC Zoersel 1/2	5,00 euro	40,00 euro
Sporthal VC Zoersel kleine zaal	5,00 euro	40,00 euro
De Kiekeboes turnzaal	2,50 euro	20,00 euro
De Kiekeboes refter	2,50 euro	20,00 euro
Zonneputteke 1/3	3,50 euro	28,00 euro
Zonneputteke foyer	3,50 euro	28,00 euro
Zonneputteke keuken	5,00 euro	40,00 euro
Zonneputteke klein lokaal links	3,50 euro	28,00 euro
(*t)huis van kunst en cultuur De Bijl		50,00 euro
Zaal Sint-Maarten grote zaal en keuken	15,00 euro	120,00 euro
Zaal Sint-Maarten grote zaal	12,00 euro	96,00 euro
Zaal Sint-Maarten kleine bovenzaal	2,00 euro	16,00 euro
Sporthal Amigos Arena 1/3	7,00 euro	56,00 euro
De Zoest gymhal	7,00 euro	56,00 euro
De Zoest danszaal 1/2	3,50 euro	28,00 euro
Zaal KFCE Zoersel deel 1	12,00 euro	96,00 euro
Zaal KFCE Zoersel deel 2	10,00 euro	80,00 euro
Zaal KFCE Zoersel keuken	3,00 euro	24,00 euro
Zaal 'het Klavier' (**)		200,00 euro

(**) voor zaal 'het Klavier' gelden andere tariefcategorieën dan deze vermeld onder artikel 5. Alle erkende verenigingen, erkende wijkraden, Zoerselse politieke partijen en éénmalige organisaties gelijkgesteld door het schepencollege betalen € 200,00 per dag. Niet erkende-verenigingen, privépersonen en organisaties betalen € 300,00 per dag. De organisaties die vrijgesteld zijn van retributie zijn dezelfde als deze vermeld onder artikel 5.

	<u>lesbloktarief</u>
Klein leslokaal de Vleugel per lesblok van max. 4 uur (*)	10,00 euro
Groot leslokaal de Vleugel per lesblok van max. 4 uur (*)	15,00 euro

(*) de leslokalen kunnen enkel worden gebruikt door (onderwijs)organisaties na voorafgaandelijke toestemming van het schepencollege.

6.2.1. Jaartarieven alleengebruik

Zusterhuis caféruimte	350,00 euro
Jeugdhuis te Zoersel	950,00 euro
Zonneputteke fotolokaal, donkere ruimte	620,00 euro
Zonneputteke lokaal rechts	620,00 euro
Schoolmeesterswoning lokaal 0.1	350,00 euro
Schoolmeesterswoning lokaal 0.2	350,00 euro
Schoolmeesterswoning lokaal 1.1	350,00 euro
Schoolmeesterswoning lokaal 1.2	350,00 euro
Schoolmeesterswoning lokaal 2.1	350,00 euro
Jeugdhuis Joeniz	800,00 euro
Pastorij Sint-Antonius	1500,00 euro
Verenigingenberging KFCE Zoersel per m ²	30,00 euro
De Vleugel zorgklaslokaal	350,00 euro

6.3 Privé-tarief

Volgende lokalen zijn beschikbaar voor privégebruik: zaal Sint-Maarten, sporthal Amigos Arena, gym- en danszalen De Zoest, polyvalente zaal 'de Vleugel', de polyvalente zaal van KFCE Zoersel en ('t)huis van kunst en cultuur De Bijl.

- Met uitzondering van ('t)huis van kunst en cultuur De Bijl en van de polyvalente zaal van KFCE Zoersel wordt het privétarief gelijkgesteld met het tarief voor niet-erkende verenigingen. Voor privéfeesten wordt minimum één dagtarief aangerekend.

-('t)huis van kunst en cultuur De Bijl: 250,00 euro voor minimum 3 of maximum 4 weekends

- polyvalente zaal KFCE Zoersel:

	<u>dagtarief</u>
Zaal KFCE Zoersel deel 1	250,00 euro
Zaal KFCE Zoersel deel 2	200,00 euro
Zaal KFCE Zoersel keuken	50,00 euro
Artikel 7:	<u>wedstrijdtarief</u>
Gebruik van een voetbalterrein voor de duur van een wedstrijd:	50,00 euro

Artikel 8 :

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur

Artikel 9:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.22: Vaststelling van een retributie op het inbuizen of het plaatsen van overwelvingen van baangrachten, op initiatief van de eigenaar, indien er geen gescheiden rioleringsstelsel aanwezig is.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de doelstellingen van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018, met bijzondere aandacht voor de toepassing van het principe 'ruimte voor water';

Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 augustus 2012 tot vaststelling van de code van goede praktijk voor het ontwerp en de aanleg van rioleringsystemen;

Gelet op de ecologische functie van grachten onder andere in het kader van de nazuivering van gezuiverd afvalwater en verontreinigd hemelwater;

Gelet op het besluit van het schepencollege van 1 juni 2015 houdende goedkeuring van een reglement op het plaatsen van overwelvingen in baangrachten op eigen initiatief van de eigenaar (niet in het kader van wegen- en rioleringswerken);

Overwegende dat het gepast voorkomt een billijke vergoeding te vorderen voor het aanvragen op eigen initiatief van de eigenaar voor het inbuizen en het plaatsen van overwelvingen in baangrachten;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1

Met ingang 1 januari 2020 wordt er een retributie geheven op het inbuizen of op het plaatsen van overwelvingen van baangrachten op eigen initiatief van de eigenaar, indien er geen gescheiden rioleringsstelsel aanwezig is.

Artikel 2

De vergunnende overheid bepaalt de doorsnede en de maximum lengte van de inbuizing en overwelving.

Artikel 3

De retributie voor de aankoop en plaatsing van de buizen wordt vastgesteld als volgt:

Diameter inbuizing 400 tot 500 mm

- de eerste 6 meter van de inbuizing aan 75 euro per meter
- per beginnende meter vanaf 6 meter tot een maximum van 10 meter aan 150 euro per meter

Diameter inbuizing 800 mm

- de eerste 6 meter van de inbuizing aan 250 euro per meter
- per beginnende meter vanaf 6 meter tot een maximum van 10m aan 350 euro per meter.

Artikel 4

De retributie voor de aankoop en plaatsing van een overwelving via het dek-op-oever principe wordt vastgesteld op 400 euro.

Artikel 5

De werken zullen enkel uitgevoerd worden na betaling van het verschuldigde bedrag.

Artikel 6

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt.

Artikel 7

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.23: Vaststelling van een retributie voor prestaties geleverd door de gemeentelijke technische diensten.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie gevestigd die verschuldigd is voor de uitvoering van werken aangevraagd door derden, tenzij deze uitvoering aanleiding geeft tot de toepassing van een andere belasting- of retributieverordening of plaats heeft op grond van een overeenkomst.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager of indien de werken gebeurden naar aanleiding van toegebrachte schade aan het openbaar domein, door diegene die de schade heeft veroorzaakt.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- administratiekosten: 25 euro per dossier
- gebruik van vrachtwagen van de gemeente, met chauffeur: 75 euro per uur
- prestatie gemeentepersoneel: 35 euro per uur en per personeelslid. Voor elke geleverde prestatie zal minimum één uur worden aangerekend.
- de werkelijke kostprijs voor de gebruikte materialen.

Artikel 4:

Erkende verenigingen kunnen in het kader van door hen georganiseerde evenementen binnen de gemeente jaarlijks beroep doen op een verminderd tarief, waarbij de retributie zich beperkt tot de verplaatsingskosten aan 1,50 euro per gereden kilometer. De vermindering is beperkt tot 1 keer per dienstjaar en kan niet worden opgebouwd of overgedragen naar een volgend jaar.

Artikel 5:

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt.

Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.24: Vaststelling van een retributie voor het afleveren van producten en administratieve stukken en het verstrekken van bepaalde administratieve prestaties.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot de wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van natuurlijke personen;

Gelet op omzendbrief 2019/2 betreffende de gemeentelijke fiscaliteit;

Overwegende dat de kostprijs voor de aanmaak en het vervoer van de elektronische identiteitskaarten en rijbewijzen wordt aangerekend aan de gemeente;

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie gevestigd op het verstrekken van bepaalde administratieve prestaties en het afleveren van producten.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die een van de producten of diensten vermeld in artikel 3 verzoekt bij het gemeentebestuur.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

1) Op afgifte van:	
- Een gemeenteplan, gedrukt door het gemeentebestuur	1 euro
- Een geschenkcheque t.w.v €10	€ 10
- Een geschenkcheque t.w.v €25	€ 25
- Elektronische identiteitsdocumenten	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
- Kids-ID	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
- Elektronische vreemdelingenkaart	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
- Duplicaat van de kaart (bij verlies, diefstal, vernietiging, niet tijdig laten activeren van de kaart ...)	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
- Spoedprocedure voor identiteitsdocumenten, - zowel de dringende spoedprocedure 1 als de dringende spoedprocedure 2	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
Attest van immatriculatie	De kostprijs die door de FOD Binnenlandse zaken aan de gemeente wordt aangerekend
- Rijbewijzen, - zowel bankkaartmodel als internationaal rijbewijs	De kostprijs die door de FOD Mobiliteit en Vervoer aan de gemeente wordt aangerekend
Reispassen	De kostprijs aangerekend door de federale overheid, verhoogd met vijf euro
- Reisdocumenten voor niet-Belgen	De kostprijs aangerekend door de federale overheid, verhoogd met vijf euro
- Spoedprocedure voor reisdocumenten	De kostprijs aangerekend door de federale overheid, verhoogd met dertien euro
2) Inlichtingen die verstrekt worden door de gemeentelijke diensten, die opzoekingswerk en het samenstellen van een dossier betreffen:	
Opzoeken van gegevens inzake vervreemding van onroerende goederen	100 euro
- Fotokopieën en afdrukken van documenten en dossiers	
- Zwart – wit A4	€ 0,05 per pagina
- Zwart – wit A3	€ 0,10 per pagina
- Zwart – wit A2	€ 0,20 per pagina
- Zwart – wit A1	€ 0,40 per pagina
- Zwart – wit A0	€ 0,80 per pagina
- Kleurenpagina A4	€ 0,40 per pagina
- Kleurenpagina A3	€ 0,80 per pagina
- Kleurenpagina A2	€ 1,60 per pagina
- Kleurenpagina A1	€ 3,20 per pagina
- Kleurenpagina A0	€ 6,40 per pagina
- Het verzenden van drukwerk op vraag van een erkende vereniging	Aan het geldende frankeertarief dat de gemeente dient te betalen.

Artikel 4: Zijn van de retributie vrijgesteld:

- 1) De stukken die krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- 2) De stukken die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente krachtens een wet, decreet of verordening;
- 3) De stukken afgegeven aan de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen alsook instellingen van openbaar nut;

- 4) Voor de rijbewijzen: de stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;

Artikel 5:

§1 Deze invordering van de retributie gebeurt tegen afgifte van een ontvangstbewijs of per factuur. Indien er een factuur wordt verzonden, dient het verschuldigde bedrag betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf verzending van de factuur.

§2 De invordering van de retributie voor het opzoeken van gegevens inzake vervoer van onroerende goederen, gebeurt per factuur. Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.25: Vaststelling van een retributie op het aanvragen van een omgevingsvergunning, -melding, stedenbouwkundig attest en planologisch attest.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

Gelet op de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 juli 2010 tot bepaling van de stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het decreet van 25 januari 2017 houdende de nadere regels tot implementatie van de omgevingsvergunning;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie gevestigd naar aanleiding van het afleveren van een omgevingsvergunning, -melding, stedenbouwkundig attest en planologisch attest.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon, rechtspersoon, vergunninghouder of exploitant die de aanvraag indient.

Artikel 3:

De retributie bestaat uit een bedrag per dossiertype (§1) en een bedrag per procedurestap (§2).

§1 per dossiertype

	Verschuldigde retributie
Melding van een ingedeelde inrichting of activiteit	€ 50
Melding van het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen	€ 30
Afleveren voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen:	
- vereenvoudigde procedure	€ 50
- gewone procedure	€ 75
Afleveren van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit:	
- voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van klasse 2:	Het totaal van de werkelijk gedane kosten met een minimum van € 250.
- voor het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit van klasse 1:	Het totaal van de werkelijk gedane kosten te vermeerderen met € 500.

Omzetting van een milieuvergunning of omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichting of activiteit verleend voor 20 jaar naar een permanente vergunning	€ 50
Bekendmaking van het verstrijken van elke geldigheidsperiode van twintig jaar van een omgevingsvergunning van onbepaalde duur	€ 50
Bijstelling van de milieuvorwaarden op vraag van exploitant	€ 50
Melding van de overdracht van de vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit	€ 30
Afleveren van een stedenbouwkundig attest	€ 50
Afleveren van een planologisch attest	€ 75

Wanneer meerdere bedragen uit voorgaande tabel gelden, geldt enkel het hoogste bedrag.

§2 per procedurastap

<i>Procedurastap</i>	Verschuldigde retributie
Voor het digitaliseren van een analoog ingediend dossier	€ 75
Voor het aanplakken van een bericht van bekendmaking in het kader van een openbaar onderzoek of bij een genomen beslissing	€ 25
Voor het publiceren van berichten in dag- of weekbladen	€ 100
Voor het organiseren van een informatievergadering	€ 100

Artikel 4:

De retributie is verschuldigd zodra de afgeleverde vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de procedure voor het afleveren van die vergunning. In geval van een planologisch attest of stedenbouwkundig attest, is de retributie verschuldigd na betekening van de betreffende beslissingen inzake de aanvraag.

Artikel 5:

Aan de retributieplichtige wordt een factuur met het verschuldigde bedrag overgemaakt.

Het verschuldigde bedrag dient betaald te worden binnen de dertig dagen vanaf de verzending van de factuur.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.26: Vaststelling van een retributie op kermissen, circussen en evenementen.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Overwegende dat kermissen, circussen en evenementen kunnen worden georganiseerd op openbaar domein en daarbij gebruik kan worden gemaakt van door de gemeente ter beschikking gestelde aansluitingen voor elektriciteit;

BESLUIT met 14 stemmen voor, 11 stemmen tegen (CD&V en h-EERLIJK Zoersel) en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 wordt er een retributie gevraagd voor kermissen, circussen en evenementen.

Artikel 2:

Dit reglement is niet van toepassing bij voor de openbare markt of innames van het openbaar domein bij (bouw)werken, waarvoor afzonderlijke reglementen van toepassing zijn.

Artikel 3:

§1 De retributie voor evenementen wordt vastgesteld voor evenementen georganiseerd op het St-Teunisplein, Dorsplein Halle en Dorsplein Zoersel.

§2 De retributie bedraagt 100 euro voor de eerste dag van het georganiseerd evenement, 50 euro voor de daaropvolgende dagen.

§3 Enkel de dagen van opening worden in rekening genomen.

Artikel 4:

De retributie voor kermissen en circussen wordt als volgt vastgesteld:

- 32 A monofase: 10 euro per kermiskraam of circuswagen

- 32 A driefasige: 15 euro per kermiskraam of circuswagen.

Artikel 5:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de standplaats of het evenement, en bij ontstentenis van een aanvraag de innemer van het openbaar domein.

Artikel 6:

Volgende activiteiten zijn vrijgesteld van retributie: braderijen op de openbare weg, evenementen van erkende verenigingen, erkende buurtcomités, scholen en hun oudercomités.

Artikel 7:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichhoudende overheid bezorgd.

Punt A.27: Vaststelling van een retributie op deelname aan het gemeentelijke vrijetijdsaanbod.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 173 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15/02/2019 betreffende de onderrichtingen over gemeentefiscaliteit;

Overwegende de kostprijs van de activiteiten jaarlijks kan verschillen;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Vanaf 1 januari 2020 wordt er een retributie voor deelname aan het gemeentelijke vrijetijdsaanbod geheven.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de persoon die de inschrijving vraagt. De ouders of wettelijk voogden zijn hoofdelijk gehouden tot betaling van de retributie.

Artikel 3:

De retributie bedraagt:

- Voor de zomerwerking
 - o Activiteit: maximum € 50
 - o Daguitstap: maximum € 50
 - o Themaweek: maximum € 100
 - o De reguliere speelpleinwerking: gratis
- Voor activiteiten in het kader van de seniorenwerking: maximum € 25
- Voor jeugd-, sport-, cultuur- en preventie-activiteiten: maximum € 50

Artikel 4:

Kunnen beroep doen op een vermindering van 50% op de door het college vastgestelde tarieven:

- Houders van een Z-pas, waarvan de kinderen zijn ingeschreven in het bevolkings- en verblijfsregister van de gemeente Zoersel
- Indien de activiteiten zijn opengesteld voor inwoners en kinderen ingeschreven in het verblijfsregister van Malle: de houders van een vrijetijdspas van gemeente Malle.

Artikel 5:

De gemeenteraad delegeert de bevoegdheid tot vaststellen van het tarief aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichhoudende overheid bezorgd.

Punt A.28: Vaststelling van een retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

De gemeenteraad;

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1: Algemeen

§1 Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022 aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

§2 Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

§3 De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Artikel 2: Retributie naar aanleiding van sleufwerken

§1 De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

§2 Een begonnen dag geldt voor een volledige dag. Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3: Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

§1 Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

§2 Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

§3 Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4: Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5: Definitief karakter

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.29: Intrekking van de gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2018 tot goedkeuring van een reglement op leegstaande woningen en gebouwen en goedkeuring van een reglement op leegstaande woningen en gebouwen.

SAMENVATTING:

De Vlaamse Wooncode stelt de gemeente aan als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid. Bijgevolg kan de gemeente onder meer een langdurige leegstand van woningen en gebouwen voorkomen en bestrijden. Dit gebeurt reeds door een jaarlijkse opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het gemeentelijk leegstandsregister.

MOTIVERING:

Juridische gronden

- artikel 4, §3 van de Vlaamse Wooncode van 15 juni 1997
- de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- artikel 2.2.6. van het decreet grond- en pandenbeleid, van 27 maart 2009 en latere wijzigingen
- artikel 7, 3° van het besluit van de Vlaamse regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid
- het besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, waarmee de Vlaamse regering gemeenten wil aanzetten werk te maken van een volwaardig woonbeleid, en die gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen te inventariseren
- het decreet van 14 oktober 2016 houdende de wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen
- de gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2018 houdende de goedkeuring van een reglement op leegstaande woningen en gebouwen
- de gemeenteraadsbeslissing van 25 juni 2019 houdende goedkeuring van de verlenging van de Interlokale Vereniging Woonbeleid Midden (IVLW Midden) en van de statuten, het huishoudelijk reglement van de stuurgroep en de geraamde financiële bijdragen per werkingsjaar, akkoordverklaring met de doelstellingen van het project en met de subsidieaanvraag, en aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger in het beheerscomité

Argumentatie

De gemeenteraad besliste op 25 juni 2019 om de aanvullende activiteit ‘werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving en zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden’ van de Interlokale Vereniging Lokaal Woonbeleid Midden (IVLW Midden) op te nemen. De activiteit omvat het opsporen, registreren en het stimuleren van een nuttig gebruik of renovatie van leegstaande woningen en gebouwen en eveneens het bijsturen van het gemeentelijk reglement. Na evaluatie van het bestaande registratie- en heffingsreglement leegstand zijn een aantal verschuivingen van de vrijstellingen noodzakelijk. Bijgevolg is het aangewezen om het reglement aan te passen.

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

De beslissing van de gemeenteraad van 23 januari 2018 tot goedkeuring van een reglement op leegstaande woningen en gebouwen wordt ingetrokken.

Artikel 2:

Het gemeentelijk reglement op leegstaande woningen en gebouwen wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Punt A.30: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op leegstaande woningen en gebouwen.

De gemeenteraad;

Gelet op artikel 170 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op artikel 2.2.6 van het decreet Grond en Pandenbeleid van 27 maart 2009;

Gelet op de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek van de inkomstenbelastingen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 juni 2019 houdende goedkeuring van de verlenging van de Interlokale Vereniging Woonbeleid Midden (IVLW Midden) en van deelname aan de aanvraag voor de subsidies voor de periode 2020 – 2025 voor IVLW Midden;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 19 november 2019 houdende de goedkeuring van een reglement voor de opmaak van een leegstandsregister;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen en gebouwenbestand optimaal wordt benut;

Overwegende dat het ontstaan van buurten met veel leegstaande en/of vervallen woningen en/of gebouwen zones creëren die minder aantrekkelijk zijn, criminaliteit in de hand werken en een mogelijke aantrekkingspool vormen voor sluikstorten aangezien sociale controle grotendeels ontbreekt;

Overwegende dat langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet worden voorkomen en bestreden;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

§1 Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de leegstaande woningen en gebouwen die zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Het leegstandsregister wordt opgemaakt en bijgehouden overeenkomstig artikel 2.2.6 van het decreet grond- en pandenbeleid. De definities van woningen en gebouwen uit artikel 1.2 van het decreet zijn toepasselijk, evenals de andere definities van artikel 1.2 van het decreet.

§2 De heffing is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of dat gebouw wordt opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister. Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat het leegstandsregister wordt vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2:

§1 De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning zoals vastgesteld op het gemeentelijk leegstandsregister. In geval van vruchtgebruik, opstal of erfpacht is de respectievelijke vruchtgebruiker, opstalhouder of erfpachthouder de belasting verschuldigd.

§2 Ingeval van meerdere zakelijke gerechtigden kan elke niet-vrijgestelde zakelijk gerechtigde hoofdelijk aansprakelijk worden gehouden voor de betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 3:

Het tarief wordt forfaitair vastgesteld per gebouw, woonhuis of woongelegenheid.

Indien het gebouw of de woning een eerste keer wordt opgenomen de inventaris van leegstand bedraagt de leegstandsheffing:

- € 1500 voor een volledig gebouw of woonhuis
- € 600 voor elke overige woongelegenheid.

Indien een woning, gebouw, studio of appartement een tweede opeenvolgende termijn op de inventaris van leegstand staat bedraagt de leegstandheffing:

- € 3000 voor een volledig gebouw of woonhuis
- € 900 voor elke overige woongelegenheid.

Indien een woning, gebouw, studio of appartement een opeenvolgende derde termijn, of langer, op de inventaris van leegstand staat bedraagt de leegstandheffing:

- € 4500 voor een volledig gebouw of woonhuis
- € 1200 voor elke overige woongelegenheid

Artikel 4:

§1 Een vrijstelling van de belastingen wordt toegekend mits voldaan is aan één van onderstaande voorwaarden.

§2 Deze vrijstelling wordt schriftelijk, via een aangetekende brief of tegen ontvangstbewijs, met toevoeging van de nodige bewijsstukken, aangevraagd aan het college van burgemeester en schepenen. Hiertoe wordt gebruik gemaakt van een daartoe bestemd aanvraagformulier, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

§3 De uitsluitend in dit reglement opgesomde vrijstellingen worden toegepast:

§ 4 Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld:

- 1° De heffingsplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Het bewijs wordt geleverd door het voorleggen van de betreffende uitspraak.
- 2° De heffingsplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of woning. De vrijstelling geldt slechts voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.
- 3° De heffingsplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling, revalidatiecentrum of penitentiaire instelling. De vrijstelling geldt maximum voor één woning van de belastingplichtige. Het bewijs wordt geleverd door een attest afgeleverd door de instelling.
- 4° De woning of het gebouw dat het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het ocmw of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

Artikel 5:

De heffing wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

De heffing moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7:

- §1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.
- §2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8:

De door het gemeentebestuur aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement. De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 9:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.31: Intrekking van de gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2018 tot goedkeuring van een reglement op verwaarloosde woningen en gebouwen en goedkeuring van een reglement op verwaarloosde woningen en gebouwen.

MOTIVERING:

Feiten en context

Op 22 december 2016 besliste het Vlaams parlement om het beleid rond de bestrijding van verwaarlozing volledig toe te vertrouwen aan de gemeenten. Dit decreet trad in werking op 1 januari 2017. Het gewest bepaalt alleen nog de hoofdlijnen en geeft de gemeenten verder volledige beleidsvrijheid in het registreren en belasten van verwaarloosde panden. Deze beslissing is gebaseerd op de vaststelling dat verwaarlozing, net als leegstand, bij uitstek een lokale aangelegenheid is. Het register van verwaarloosde woningen en gebouwen wordt jaarlijks geactualiseerd.

Juridische gronden

- de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid
- het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode
- het Ministerieel Besluit van 20 mei 2015 houdende goedkeuring van de subsidie voor IVWL Midden

- de gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2018 houdende de goedkeuring van een reglement op verwaarloosde woningen en gebouwen
- de gemeenteraadsbeslissing van 25 juni 2019 houdende goedkeuring van de verlenging van de Interlokale Vereniging Woonbeleid Midden (IVLW Midden) en van de statuten, het huishoudelijk reglement van de stuurgroep en de geraamde financiële bijdragen per werkingsjaar - akkoordverklaring met de doelstellingen van het project en met de subsidieaanvraag, en aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger in het beheerscomité

Motivering

Als gemeente opteren we ervoor om de beschikbare woningen- en gebouwenbestanden op het grondgebied optimaal te benutten. Om verloedering van de omgeving tegen te gaan is het nuttig dat verwaarlozing en leegstand van woningen en gebouwen geïntegreerd wordt bestreden en is het aangewezen om naast het register leegstand ook een register verwaarloosde woningen en gebouwen bij te houden.

BESLUIT met 26 stemmen voor en 1 onthouding (J. De Prins):

Artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2018 tot goedkeuring van een reglement op verwaarloosde woningen en gebouwen wordt ingetrokken.

Artikel 2:

Het gemeentelijk reglement op verwaarloosde woningen en gebouwen wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

Punt A.32: Vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagjaren 2020 - 2025: belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen.

De gemeenteraad;

Gelet op de artikel 170 van de grondwet;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de bepalingen van het Programmadecreet van 22 december 1995;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 25 juni 2019 houdende goedkeuring van de verlenging van de Interlokale Vereniging Woonbeleid Midden (IVLW Midden) en van deelname aan de aanvraag voor de subsidies voor de periode 2020 – 2025 voor IVLW Midden;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 19 november 2019 houdende de goedkeuring van een reglement op verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moet worden voorkomen en bestreden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan;

Overwegende dat het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen wordt overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig worden opgeheven;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal wordt benut;

Overwegend dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

§ 1. Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§ 2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het door een beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Zolang het gebouw of de woning niet uit dit register is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 2:

§ 1. De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt. In geval van vruchtgebruik, opstal of erfpacht is de respectievelijk vruchtgebruiker, opstalhouder of erfpachthouder de belasting verschuldigd.

§ 2. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, is elke niet-vrijgestelde houder van een zakelijk recht hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 3:

Het tarief wordt forfaitair vastgesteld per gebouw, woonhuis of woongelegenheden. De belasting bedraagt € 1 500 voor een gebouw, woning of woongelegenheden.

Artikel 4:

§1 Een vrijstelling van de belastingen wordt toegekend mits voldaan is aan één van onderstaande voorwaarden.

§2 Deze vrijstelling wordt schriftelijk, via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs, met toevoeging van de nodige bewijsstukken, aangevraagd aan het college van burgemeester en schepenen. Hiertoe wordt gebruik gemaakt van een daartoe bestemd aanvraagformulier, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

§3 De uitsluitend in dit reglement opgesomde vrijstellingen worden toegepast.

§ 4 Van de heffing zijn vrijgesteld:

1° De heffingsplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Het bewijs wordt geleverd door het voorleggen van de betreffende uitspraak.

2° De heffingsplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of woning. De vrijstelling geldt slechts voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht. Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan vzw's waarvan de vroegere zakelijk gerechtigde lid van is, noch voor overdrachten aan vennootschappen waarin de vroegere zakelijk gerechtigde rechtstreeks of onrechtstreeks participeert. Het bewijs wordt geleverd door het voorleggen van de betreffende akte.

3° De heffingsplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling, revalidatiecentrum of penitentiaire instelling. De vrijstelling geldt maximum voor één woning van de belastingplichtige. Het bewijs wordt geleverd door een attest afgeleverd door de instelling.

5° De woning of het gebouw dat het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het ocmw of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6:

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7:

§1 De belastingschuldige kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8:

De door het gemeentebestuur aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement. De door de aangestelde ambtenaren opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 9:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de

artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

Deze verordening wordt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Punt A.33: Goedkeuring van het wegentracé in een nieuw te ontwerpen verkaveling in de Gagelhoflaan.

MOTIVERING:

Voorgeschiedenis

Luc De Rop, St.-Antoniusbaan 85 in 2980 Zoersel, diende een omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van gronden in voor een perceel in de Gagelhoflaan, kadastraal gekend als 1^{ste} afdeling, sectie D nr. 113D2, gelegen in woongebied, voor de realisatie van één kavel voor een vrijstaande ééngezinswoning. Tijdens de periode van het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ingediend. De gemeenteraad wordt gevraagd om het voorziene wegentracé met de voorgestelde rooilijn voor de nieuw te ontwerpen verkaveling goed te keuren.

Feiten en context

Het verkavelingsontwerp voorziet in de verbreding van de bestaande weg met een ontworpen rooilijn op 6 meter uit de Gagelhoflaan. Er wordt een grondafstand voorzien.

Juridische grond

- artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014
- de gemeentelijke verkavelingsverordening, goedgekeurd door de Bestendige Deputatie van Antwerpen op 14 oktober 2010

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek over deze omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van gronden werd gehouden van 12 september tot en met 11 oktober 2019. Tijdens de periode van het openbaar onderzoek werden geen bezwaren ingediend, zoals blijkt uit het proces-verbaal van sluiting van 11 oktober 2019.

Argumentatie

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in de artikelen 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning kan opnemen.

Het te verkavelen perceel is gelegen in woongebied volgens het vastgestelde gewestplan van 30 september 1977. Het perceel is niet gelegen binnen de grenzen van een goedgekeurd bijzonder plan van aanleg of ruimtelijk uitvoeringsplan. De bestaande rijweg is een asfaltbaan van zo'n drie meter breed zonder open gracht. In de Gagelhoflaan is geen riolering aanwezig. Daarom adviseert Pidpa om een regenweerafvoer- en droogweerafvoerputje te plaatsen ter hoogte van de rooilijn. De rijweg blijft behouden, en aan de kant van de verkaveling wordt een rij grasbetontegels met een breedte van 40 cm voorzien. Een nieuwe open gracht wordt gegraven aan de kant van de verkaveling. Er wordt één oprit voorzien, bestaande uit een inbuizing van maximaal zes meter met een diameter van 50 cm, afgewerkt met twee betonnen gelijkgrondse kopmuren en een verharding van grijze, standaard betonstraatstenen van vijf meter breedte, zijdelings opgesloten tussen twee boordstenen en aangelegd tussen de rijweg en de rooilijn. De aanvrager moet ook een vergoeding betalen voor de toekomstige aanleg van één oprit, dat zal uitgevoerd worden wanneer er definitief riolering in de straat wordt aangelegd.

Fasering

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om het wegentracé goed te keuren.

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het wegentracé goed voor de nieuw te ontwerpen verkaveling in de Gagelhoflaan, kadastraal gekend als 1^{ste} afdeling, sectie D nr. 113D2, zoals aangeduid op het verkavelingsplan.

Artikel 2:

De uitrusting van de verkaveling met de nodige nutsinfrastructuur conform de verkavelingsverordening zal gebeuren op kosten van de verkavelaar.

Punt A.34: Goedkeuring van de gewijzigde statuten van de MiNa-raad.

MOTIVERING:

Feiten en context

In het begin van elke nieuwe legislatuur wordt de MiNa-raad opnieuw samengesteld. Omdat vorige legislatuur het takenpakket van de MiNa-raad al verder uitgebreid werd met het thema klimaat, was het belangrijk om de statuten opnieuw te bekijken en aan te passen naar de werkelijke situatie.

De statuten werden voorgelegd aan en besproken door de nieuwe MiNa-raad.

Juridische grond

- het decreet over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 42
- de statuten van de MiNa-raad

Argumentatie

Door een gewijzigd takenpakket kunnen de statuten best worden aangepast. Dit kan middels een meerderheid van de stemgerechtigde leden.

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 stemmen tegen (Vlaams Belang):

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de statuten van de MiNaraad, gehecht aan dit besluit, goed.

Punt A.35: Goedkeuring van het aanbod openbare verlichting door de distributienetbeheerder

Iveka en kennisneming bijhorend reglement m.b.t. inbreng verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen.

Context en motivering

De gemeente Zoersel neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Iveka.

Sinds eind 2004 behoren de openbare verlichtingsnetten en -aansluitingen tot de eigendom van de distributienetbeheerders. De exploitatie van de openbare verlichting maakt als openbare dienstverplichting deel uit van de activiteit 'Netbeheer elektriciteit'. De exploitatiekosten, met uitzondering van de materiaalkosten hieraan verbonden, kunnen hierdoor worden opgenomen in het distributienettarief.

De activiteiten met betrekking tot de openbare verlichting die niet onder deze openbare dienstverplichting vallen (bv. renovatiewerken), worden beschouwd als een nevenactiviteit. Dit is een niet-gereguleerde activiteit waarvoor een vergoeding aan kostende prijs wordt aangerekend aan de deelnemers.

De deelnemers van Iveka hebben in 2004 naar aanleiding van de overname (aankoop) door de distributienetbeheerder van de openbare verlichtingsnetten via gemeenteraadsbesluit de beheersoverdracht rond de activiteit openbare verlichting herbevestigd/beslist. Statutair werd ingeschreven dat deze beheersoverdracht voor de exploitatie van de openbare verlichting geldt voor de volledige duur van de aansluiting en dat de beheersoverdracht voor de nevenactiviteit openbare verlichting steeds herroepbaar is.

Steden en gemeenten staan voor grote uitdagingen op het vlak van de openbare verlichting, milieu, energiebesparing, kostenefficiëntie en Smart City. Er is de snelle technologische evolutie op het vlak van de verlichtingstoestellen en hun aansturing. Lokale besturen krijgen tal van mogelijkheden om gegevens te verzamelen waarmee ze hun beleid beter kunnen afstemmen op de behoeften en vragen van hun burgers, het lokale bestuur zelf, de overheid en ondernemingen. Daarnaast hebben de lokale besturen zich via de burgemeestersconvenanten geëngageerd tot doelstellingen op het vlak van energie-efficiëntie en CO₂-besparing.

Als werkmaatschappij voor de netbeheerders in dienst van de lokale besturen wil Fluvius System Operator (hierna 'Fluvius') een actieve ondersteuning aanbieden bij de uitwerking van een beleid op maat op vlak van milieu, verlichting en Smart City-infrastructuur (de netten, steunen en erop geïnstalleerde applicaties).

De raad van bestuur van Iveka heeft in zitting van 7 mei 2019 het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen' goedgekeurd. Dit reglement wordt toegevoegd als bijlage bij dit gemeenteraadsbesluit, waarvan de tekst primeert op onderstaande samenvatting. Het reglement kan als volgt worden samengevat:

1.1 Scope: verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen van openbare verlichting

Er wordt voorgesteld om de per 1 januari 2020 bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen *openbare verlichting* in te brengen bij de distributienetbeheerder.

Het betreft in het bijzonder verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting die zich situeren op of langs de openbare weg of op terreinen die publiek toegankelijk zijn en die toebehoren aan de stad/gemeente zelf, met name:

- functionele verlichting, waarbij de functie het verlichten is van wegen, oversteekplaatsen, fiets- en wandelpaden, tunnels, waterlopen en pleinen met uitzondering van de installaties in het beheer van het Agentschap voor Wegen en Verkeer.
- bakenverlichting, waarvoor het uitgestraalde licht van het verlichtingstoestel zelf dienst doet als 'optical guidance'.
- monumentverlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...) en ondersteuning geeft aan taken van de functionele verlichting. Het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein.

- straatmeubilairverlichting, zijn aparte verlichtingsinstallaties in/op straatmeubilair (fietsenstalling, zitbanken, vuilbakken, wegwijzers, ...) en die eigendom zijn en in beheer van de gemeente.

De lokale besturen kunnen ook de *openbare verlichting* van semi-openbare ruimten en hun netten inbrengen. Dit na risicoanalyse en het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels en waarvan de inbreng op projectbasis gebeurt. Dit betreft:

- Openbare terreinverlichting, de verlichting van terreinen die (tijdens openingsuren) vrij toegankelijk zijn voor het publiek (containerpark, begraafplaats, sportterreinen zoals voetbalvelden, atletiekpiste, Finse piste, ...) en die eigendom zijn van de gemeente.
- Architecturale verlichting, waarvan de functie het verhogen is van de esthetische waarde van monumenten (gebouw, standbeeld, kunstwerk, ...). Het te verlichten monument moet gelegen zijn langs een openbare weg of plein. De verlichting vereist een aparte studieopdracht (specifieke lichtstudie en technisch ontwerp) door een lichtarchitect.

Er kan worden geopteerd om het energieverbruik mee deel te laten uitmaken van het aanbod.

Worden **buiten de scope** gehouden:

- de feestverlichting (toestellen en overspanningen en tijdelijke netten) en de binnenverlichting (verlichting binnen in de gemeentegebouwen waarvan de te verlichten ruimte in zijn algemeenheid uitgebaat wordt door de gemeente).
- de verkeersregelsystemen (het al dan niet branden van de verlichting beïnvloedt de wegcode), tenzij hier al een overeenkomst voor bestaat.
- de stand-alonesystemen (geen DNB-netvoeding) en de ruimten van de gemeenten in concessie van andere partijen (de te verlichten ruimte wordt uitgebaat door een derde partij waarvoor de gemeente tijdens de looptijd van de concessie-overeenkomst niet instaat voor de verlichting).

Worden in beginsel ook **buiten scope** van het reglement gehouden:

- de applicaties die zich al op de steunen bevinden (bv. camera's, sensoren en verkeersgeleidingsinstallaties voor Smart City-toepassingen). Hiervoor kunnen evenwel aparte afspraken worden gemaakt.
- 'klassieke' applicaties die zich vandaag op de steunen bevinden (bv. verkeers- en signalisatieborden, bloembakken en vaandels).

1.2 Inbreng: maximum 25% van de inbrengwaarde in cash en minimum 75% van de inbrengwaarde in OV-aandelen

Voor de inbreng van de bestaande verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting in de distributienetbeheerder gebeurt een waardering van deze installaties.

De inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris op datum van toetreding.

De vergoeding van de inbrengwaarde gebeurt:

- een deel in cash (max. 25 percent van de inbrengwaarde);
- een deel in nieuw te creëren niet-stemgerechtigde en niet-dividendgerechtigde OV-aandelen (min. 75 percent van de inbrengwaarde). Op de buitengewone algemene vergadering van december ek. zal hiervoor een voorstel van statutenwijziging ter goedkeuring worden voorgelegd.

Jaarlijks zal de raad van bestuur van de distributienetbeheerder aan de betrokken gemeenten/steden de opbrengsten en kosten verrekenen via het resultaat.

Op vraag van het lokale bestuur kunnen hier diensten zoals lichtplannen, het energieverbruik als onderdeel van 'licht als dienstverlening',... aan toegevoegd worden.

Na inbreng komen alle nieuwe investeringen dus ten laste van de DNB en in haar volle eigendom als activa.

De overgenomen installaties zullen over een periode van maximum twaalf jaar afgeschreven worden, gezien het plan om de verleding van Vlaanderen ten laatste tegen 2030 uit te voeren. De afschrijvingen van het gedeelte in cash zullen volgens dit ritme verrekend worden.

1.3 Dienstverlening na overdracht

1.3.1 Meerjarig investeringsplan/-budget

Deze investeringen voor de bestaande en voor de toekomstige verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen openbare verlichting zijn geënt op de vaststellingen en vooruitzichten zoals opgenomen in het (door de betrokken gemeente/stad en de distributienetbeheerder overeengekomen) meerjarig investeringsplan openbare verlichting (op basis van lichtplan of masterplan openbare verlichting) en worden geconcretiseerd binnen het door de distributienetbeheerder opgemaakte reglement. Indien gewenst, zullen er bij het investeringsmeerjarenplan ook doelen bepaald worden zoals onder meer m.b.t. het effect van de investeringen op energieverbruik en CO₂-uitstoot.

Als een gemeente/stad wenst om versneld de masterplannen te realiseren en hiervoor bijkomende investeringsmiddelen nodig zijn, kan de gemeente/stad overwegen om middels een tussenkomst deze bijkomende investeringsmiddelen te voorzien en kan er samen onderzocht worden hoe dit kan gerealiseerd worden (bv. aannemerscapaciteit).

De bepaling van de prestatie-eisen en brandprogramma's (dimmen, doven, enz.) blijft de bevoegdheid van de individuele steden/gemeenten. De steden/gemeenten bepalen dus het ritme en de locatie waar er een aanpassing/investering nodig is om aan deze eisen te voldoen.

De overeengekomen meerjarenplannen worden minstens eenmaal per jaar verfijnd en omgezet in een concreet jaaractieplan waarvoor de Raad van Bestuur van de DNB jaarlijks een maximaal budget (jaar X) goedkeurt voor het geheel van haar toegetreden steden/gemeenten dat besteed wordt op basis van de door de steden/gemeenten goedgekeurde lichtplannen of masterplannen.

Als het budget op het niveau van de DNB ontoereikend is voor de realisatie van de goedgekeurde masterplannen van de toegetreden lokale besturen gebeurt een proratering van het budget, enerzijds in functie van het aantal lichtpunten van de betrokken deelnemers, zoals opgenomen in de asset databank van de distributienetbeheerder, en anderzijds in functie van de realisatietermijn zoals opgenomen in de masterplannen.

Het eventueel saldo van het budget worden overgedragen en bij voorrang besteed binnen het budget voor het daaropvolgende jaar.

De distributienetbeheerder biedt een ruime keuze van (standaard)materialen aan via de jaarlijks vastgelegde catalogus.

De door de raad van bestuur vastgelegde en goedgekeurde beleidsregels en principes zoals preventieve en curatieve vervangingen blijven van toepassing.

1.3.2 Inzet van de door de Fluvius beheerder infrastructuur voor toepassingen Smart City

Fluvius wil lokale besturen ondersteunen om hun Smart City-infrastructuur (netten, installaties, steunen, ...) maximaal te valoriseren. De ondersteuning bestaat uit het beheer van de overeenkomsten met operatoren (bv. telecom) die gebruik willen maken van deze infrastructuur. Fluvius zal ervoor zorgen dat de installatie van applicaties (bv. camera's, sensoren, verkeersgeleiding, telecominstallaties, ...) en aansluiting op de netten veilig en correct uitgevoerd worden.

1.3.3 Rapportering

Het lokale bestuur krijgt periodiek diverse rapporteringen (stand van zaken van het overeengekomen actieplan, effecten ervan op het energieverbruik en de CO₂-uitstoot, investeringen en onderhoud, nieuwe trends, specifieke Fluvius-projecten m.b.t. openbare verlichting en Smart City-infrastructuur,...).

2 Financiële gevolgen

Het ingeschatte bedrag aan investeringen, onderhoud en exploitatie voor de periode 2019-2030 bedraagt 2.558.582,00 euro. De detailweergave is opgenomen in het document in bijlage.

Een wijziging in de indeling in deelruimtes en/of toekenning van technische fiches heeft impact op de in bijlage opgenomen simulatie aantal kWh en investeringskost.

Overwegende dat alle aan de akte verbonden kosten ten laste zijn van Iveka;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur,

BESLUIT met 25 stemmen voor (de Vlaams Belang-fractie onthield zich van de stemming):

Artikel 1

Kennis te nemen van het reglement 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen', zoals opgesteld en goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Iveka in zitting van 7 mei 2019.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te hechten aan de beheersoverdracht inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties, daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties.

En bijgevolg tevens zijn goedkeuring te hechten aan de uitbreiding van de huidige aansluiting van de stad/gemeente bij de opdrachthoudende vereniging Iveka voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' en zo deel te nemen aan het aanbod Fluvius Openbare verlichting, inclusief het energieverbruik van de openbare verlichting, en de opdrachthoudende vereniging te verzoeken om de 'aanvaarding van de uitbreiding van deze aansluiting' voor te leggen aan de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 3

De inbreng die de stad/gemeente heeft gedaan overeenkomstig het artikel 9 van de statuten van Iveka uit te breiden wat betreft:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtingsinstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Artikel 4

De verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen - op basis van een inventariswaarde 31 december 2018 - tegen een inbrengwaarde van 174.008,00 euro in cash (zijnde 25% van de inbrengwaarde) en 522.023,00 euro in OV-aandelen (zijnde 75% van de inbrengwaarde) in te brengen bij de opdrachthoudende vereniging Iveka.

De inbreng van de semi-openbare verlichting gebeurt op projectbasis na risicoanalyse en na het in overeenstemming brengen van de installaties aan de geldende wetgeving en regels.

De inbrengwaarde wordt bepaald aan de hand van de economische nieuwwaarde van de steunen en armaturen en is gebaseerd op een gedetailleerde inventaris (voor inbrengen die gebeuren per 1 januari 2020 zal dit wat betreft de voorafgaande actuele raming de inventaris zijn op 31 december 2019, waarna deze zal geactualiseerd worden ifv de effectieve datum van toetreding).

Artikel 5

De distributienetbeheerder zal het nodige doen om de vereiste vennootschapsrechtelijke formaliteiten te vervullen die een inbreng met zich meebrengt en om de statuten dienovereenkomstig aan te passen.

Artikel 6

De voorzitter van de gemeenteraad en/of algemeen directeur aan te duiden om als gevolmachtigde van de gemeente de authentieke akte te ondertekenen alsook de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de inbrengakte.

Artikel 7

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging Iveka, (in pdf-versie) uitsluitend via e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Punt A.36: Goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en gemeente Zoersel en addendum aan de bestaande ereloonovereenkomst tussen Pidpa en de ontwerper Antea voor de gezamenlijke uitvoering van wegen- en rioleringswerken naar aanleiding van het Pidpa-dossier K-

14-033: 'Weg- en rioleringswerken in de Populierenlaan, Kiwilaan, Boslaan, St.-Antoniusbaan (vanaf nr 50 tem 242), Kleistraat en Rubenslaan'.

MOTIVERING

Feiten en context:

De Vlaamse MilieuMaatschappij (VMM) heeft het dossier K-14-033 Weg- en rioleringswerken in de Populierenlaan, Kiwilaan, Boslaan, St.-Antoniusbaan (vanaf nr. 50 t.e.m. nr. 242), Kleistraat en Rubenslaan aan Pidpa opgedragen.

De gemeente Zoersel wenst gelijktijdig de bovenbouw van deze straten aan te passen en dit samen met de werken van Pidpa.

Goedkeuring wordt gevraagd voor de samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en gemeente Zoersel voor de gezamenlijke uitvoering van deze werken.

Aangezien Pidpa al een ereloonovereenkomst afsloot (via wetgeving overheidsopdrachten) met Antea Belgium nv voor dit dossier, wordt eveneens goedkeuring gevraagd voor het addendum aan deze bestaande ereloonovereenkomst.

Juridische grond

- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- het bestuursdecreet van 7 december 2018
- het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en de artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

BESLUIT met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

De samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en de gemeente Zoersel voor het dossier 'K-14-033 Weg- en rioleringswerken in de Populierenlaan, Kiwilaan, Boslaan, St.-Antoniusbaan (vanaf nr. 50 t.e.m. nr. 242), Kleistraat en Rubenslaan' wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Het addendum aan de ereloonovereenkomst tussen Pidpa, gemeente Zoersel en Antea Belgium nv wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

Het schepencollege wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Punten A.37-A.38 en A.39: Goedkeuring van de toetreding van de gemeente Zoersel tot de dienstverlenende vereniging Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS en aanduiding van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

MOTIVERING:

Feiten en context

De Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS – met als merknaam 'CREAT'), een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging, biedt meer dan 200 raamovereenkomsten en bijhorende dienstverlening aan haar deelnemers aan. De medewerkers van gemeente Zoersel worden, net zoals deze bij andere lokale besturen, steeds vaker geconfronteerd met complexe technische vakspecifieke kennis bij aankopen. Een intergemeentelijke samenwerking op dit vlak kan positieve schaaffecten bieden. Om te kunnen deelnemen aan bovenvermelde raamovereenkomsten dient gemeente Zoersel evenwel toe te treden tot de dienstverlenende vereniging.

Juridische grond

- de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur (verder DLB), meer in het bijzonder de artikelen 41, 4° en deel 3, titel 3, hoofdstuk 3, afdeling 3

- de overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, meer in het bijzonder de artikelen 2, 6°-8° en 47

Argumentatie

De toetreding van gemeente Zoersel bij de TMVS zal toelaten om, via deze vorm van intergemeentelijke samenwerking, een meer efficiënt en beter aankoopbeleid te kunnen voeren voor allerhande verkopen (gaande van werkkledij, over strooizout en ICT-opleidingen tot kantooormateriaal). Aansluiten bij de TMVS zal zowel leiden tot betere prijzen (uit een prijsvergelijking met andere aankoopcentrales, zoals deze van VVSG, is bijvoorbeeld gebleken dat de door TMVS bedongen prijzen voor kantooormateriaal tot 25% goedkoper zijn) alsook tot tijdbesparing. Dit omwille van het feit dat de soms complexere technische en/of administratieve procedures niet zelf moeten worden georganiseerd en hierdoor ook korter op de bal kan worden gespeeld (denk aan bijvoorbeeld de aankoop van strooizout, ongediertebestrijding,...). De TMVS streeft hierbij ook steeds naar duurzame aankopen (ofwel door de opname van een duurzaamheidscomponent in de gunningscriteria ofwel door de opname van specifieke eisen in de technische bepalingen). Ook enkele van de buurgemeenten van Zoersel, o.m. Malle, Rijkvorsel en Wommelgem, en ook de brandweerzone traden al toe. Een dergelijke toetreding dient, op basis van artikel 420 van het DLB, aan de gemeenteraad te worden voorgelegd. Een dergelijke toetreding vereist een kapitaalbreng (gemeente wordt aandeelhouder) en de aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger als lid van de algemene vergadering van TMVS. Door toe te treden zal de gemeente Zoersel tot 2035 lid blijven van de TMVS (uittreden uit de vereniging tijdens de duur ervan is op basis van artikel 422 van het DLB in beginsel onmogelijk). Eens toegetreden, zal de gemeente Zoersel nog steeds per aankoop/opdracht een beslissing moeten nemen over de wijze waarop die op de markt zal worden geplaatst. TMVS krijgt hierbij geen exclusief recht! Ook andere aankoopcentrales, vb. deze van VVSG, Facilitair Bedrijf Vlaanderen, Cipal,..., blijven nog steeds aanspreekbaar. Uit het toetredingsdossier van TMVS blijkt dat de autonomie van de gemeente Zoersel hierbij ten volle wordt gerespecteerd. Als door het bevoegde orgaan (schepencollege of gemeenteraad - afhankelijk van de raming van de opdracht) geopteerd wordt voor de aankoopcentrale van TMVS zal de gemeente evenwel vrijgesteld zijn van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren (artikelen 2, 6°- 8° en 47 van de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016).

Financiële weerslag

De gemeente Zoersel dient één A-aandeel per volle 5.000 inwoners aan te kopen. Vermits de gemeente +- 22.000 inwoners telt, zal de kapitaalsinbreng voor de gemeente vier A-aandelen van 1.000,00 euro bedragen, zijnde 4.000 euro in totaal, waarvan 1/4 dient volgestort te worden. De gemeente Zoersel zal voor de toetreding tot TMVS dan ook 1.000,00 euro verschuldigd zijn. Hiervoor is een toereikend krediet voorzien onder ramingnummer 004893 van het investeringsbudget. Bovendien geldt er ook een minimale afnameverplichting op jaarbasis ten bedrage van 2.500,00 euro. Het afnamebedrag betreft de totale som van de eenheidsprijzen, incl. de bijdrage in de werking, excl. btw. Als de gemeente Zoersel op jaarbasis (per volledig kalenderjaar volgend op het jaar van toetreding) minder dan dit minimale afnamebedrag werd gefactureerd, zal een factuur worden opgemaakt voor het bedrag van 250,00 euro (excl. btw), ook al is dit bedrag groter dan het verschil.

BESLUIT met 22 stemmen voor en 5 onthoudingen (h-EERLIJK Zoersel en Vlaams Belang):

Artikel 1:

De gemeenteraad besluit om met ingang van heden toe te treden tot de dienstverlenende vereniging TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van de TMVS en volgens het toetredingsdossier (ad hoc).

Artikel 2:

De gemeenteraad besluit (met 14 stemmen voor Koen Paredaens, 11 stemmen voor Jos Vekemans en 2 stemmen voor Wouter Bollansée) Koen Paredaens voor te dragen als lid van de algemene vergadering van TMVS en (met 14 stemmen voor Danny Van de Velde, 10 stemmen voor Jos Vekemans en 2 stemmen voor Wouter Bollansée) Danny Van de velde aan te stellen als zijn plaatsvervanger.

Artikel 3

Onderhavige beslissing aan TMVS mee te delen.

Artikel 4

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de (verdere) uitvoering van deze beslissing.

Punt A.40: Wijziging van de plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging Igean milieu en veiligheid.

MOTIVERING:

Feiten en context

De gemeenteraad duidde op 19 februari 2019 raadslid Katrien Seynaeve aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Igean milieu en veiligheid en dit voor de rest van de legislatuur.

Juridische grond

- artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een Algemene Vergadering van een intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;
- het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 tot aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Igean milieu en veiligheid voor de duur van de legislatuur

Argumentatie

Raadslid Katrien Seynaeve nam ontslag uit de gemeenteraad op 19 november 2019. Zij moet vervangen worden als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Igean milieu en veiligheid.

Stemming

Alle aanwezige raadsleden krijgen een stembiljet met de naam van de kandidaten:

- Emery Frijters
- Elke Sels

De geheime stemming en de telling van de bekomen stemmen, geeft volgend resultaat:

- 14 stemmen voor Emery Frijters en 13 stemmen voor Elke Sels

BESLUIT:

Artikel 1:

Emery Frijters, Halle-Velden 21 in 2980 Zoersel, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergaderingen van Igean milieu en veiligheid, en dit voor de rest van de legislatuur.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt doorgestuurd naar Igean milieu en veiligheid, t.a.v. het secretariaat, op het email-adres hilde.boydens@igean.be.

Punt A.41: Wijziging van de plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in de beleidsgroep energie van Igean dienstverlening.

MOTIVERING:

Feiten en context

De gemeenteraad duidde op 19 februari 2019 raadslid Katrien Seynaeve aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de beleidsgroep energie van Igean milieu en veiligheid voor de duur van de legislatuur.

Juridische grond

- artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een Algemene Vergadering van een intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;
- het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 tot aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in de beleidsgroep energie van Igean milieu en veiligheid voor de duur van de legislatuur

Argumentatie

Raadslid Katrien Seynaeve nam ontslag uit de gemeenteraad op 19 november 2019. Zij moet vervangen worden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de beleidsgroep energie van Igean milieu en veiligheid.

Stemming

Alle aanwezige raadsleden krijgen een stembiljet met de naam van de kandidaten:

- Emery Frijters

- Jan De Prins

De geheime stemming en de telling van de bekomen stemmen, geeft volgend resultaat:

- 14 stemmen voor Emery Frijters en 12 stemmen voor Jan De Prins; 1 raadslid heeft niet gestemd

BESLUIT:

Artikel 1:

Emery Frijters, Halle-Velden 21 in 2980 Zoersel, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente in de beleidsgroep energie van Igean milieu en veiligheid, en dit voor de rest van de legislatuur.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt doorgestuurd naar Igean milieu en veiligheid, t.a.v. het secretariaat, op het email-adres hilde.boydens@igean.be.

Punt A.42: Wijziging van de gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Pidpa.

MOTIVERING:

Feiten en context

De buitengewone algemene vergadering van Pidpa van 18 oktober 2019 keurde een statutenwijziging goed waardoor elke, voor drinkwatervoorziening aangesloten gemeente, nu recht heeft op één lid in het adviescomité A.

De gemeenteraad droeg op 19 februari 2019 raadslid Karin Verbiest al voor als lid in adviescomité A van Pidpa én duidde haar aan als gemeentelijk afgevaardigde in de algemene vergaderingen.

Pidpa meldde ons dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen lid van een adviescomité en afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Er wordt voor geopteerd om een nieuwe voordracht te doen voor de vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Juridische grond

- artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een Algemene Vergadering van een intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;
- het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 tot goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 25 maart 2019 en vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger, voordracht van een kandidaat-lid voor de adviescomités A en B, voordracht van een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem, aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordiger en de plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergaderingen voor de legislatuur 2019-2024

Argumentatie

Pidpa meldde ons dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen lid van een adviescomité en afgevaardigde voor de algemene vergaderingen.

Er wordt voor geopteerd een nieuwe voordracht te doen voor de algemene vergadering.

Stemming

Alle aanwezige raadsleden krijgen een stembiljet met de naam van de kandidaten:

- Marcel De Vos
- Alex Verbergt.

De geheime stemming en de telling van de bekomen stemmen, geeft volgend resultaat:

- 14 stemmen voor Marcel De Vos en 13 stemmen voor Alex Verbergt.

BESLUIT:

Artikel 1:

Marcel De Vos, Eikenlaan 46 in 2980 Zoersel, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de algemene vergadering van Pidpa, en dit voor de rest van de legislatuur.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt doorgestuurd naar Pidpa, Desguinlei 246 in 2018 Antwerpen

Punt A.43: Wijziging van de plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Pidpa.

MOTIVERING:

Feiten en context

Voorzitter Marcel De Vos werd op 19 februari 2019 als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Pidpa verkozen.

Juridische grond

- artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een Algemene Vergadering van een intergemeentelijke vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;
- het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 tot goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 25 maart 2019 en vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger, voordracht van een kandidaat-lid voor de adviescomités A en B, voordracht van een kandidaat-bestuurder met raadgevende stem, aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordiger en de plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergaderingen voor de legislatuur 2019-2024

Argumentatie

Aangezien Marcel De Vos vandaag wordt voorgedragen als effectief gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergadering is het aangewezen hem als plaatsvervangend vertegenwoordiger te vervangen, zodat de aanwezigheid van de gemeente Zoersel op de algemene vergadering van Pidpa, bij verhindering van Marcel De Vos, toch gewaarborgd blijft.

Stemming

Alle aanwezige raadsleden krijgen een stembiljet met de naam van de kandidaten:

- Bert Claessens
- Luc Kennis

De geheime stemming en de telling van de bekomen stemmen, geeft volgend resultaat:

- 14 stemmen voor Bert Claessens en 13 stemmen voor Luc Kennis.

BESLUIT:

Artikel 1:

Bert Claessens, Zoerselsteenweg 37 b1 in 2980 Zoersel, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de algemene vergadering van Pidpa, en dit voor de rest van de legislatuur.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt doorgestuurd naar Pidpa, Desguinlei 246 in 2018 Antwerpen

Punt A.44: Intergemeentelijke vereniging IKA - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 9 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

De gemeenteraad;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekende brief werd opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 9 december 2019 plaats heeft;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 11 oktober 2019 werd overgemaakt;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 volgende agendapunten bevat:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen m.b.t. Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen m.b.t. Pampero
4. Code goed bestuur.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen;

Na beraadslaging:

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige agenda van de buitengewone algemene vergadering van IKA die zal gehouden worden op maandag 9 december 2019 om 18u00 in De Jachthoorn, Doornstraat 11 in 2550 Kontich evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T
3. Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero
4. Code goed bestuur.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De gemeente wordt op de zitting van de buitengewone algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 vertegenwoordigd door Maxim Van den Bossche, Kapellei 120 in 2980 Zoersel met als plaatsvervanger Bert Claessens, Zoerselsteenweg 37 in 2980 Zoersel.

De vertegenwoordiger van de gemeente dient te handelen en te beslissen conform de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019, waarover een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

Artikel 3

Het schepencollege te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199 in 9090 Melle, t.a.v. de heer Lieven Ex.

Punt A.45: Intergemeentelijke vereniging IKA - beslissing om in te tekenen op de kapitaalverhoging van Ika via investeringen in Publi-T en Pampero.

De gemeenteraad;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse', afgekort tot IKA;

Gelet op de aangetekende brief van 11 oktober 2019 van IKA;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 11 oktober 2019 werd overgemaakt;

Overwegende de motiveringsnota van IKA met daarin vervat een positief advies om de kapitaalverhoging van Publi-T proportioneel te onderschrijven, rekening houdend met zowel het vooropgestelde rendement als het strategisch belang van de investering voor de bevoorradszekerheid van ons land op het vlak van elektriciteit;

Overwegende dat de Raad van Bestuur van IKA heeft besloten na de definitieve verwerving van de aandelen over te gaan tot een kapitaalverhoging ter dekking van de 25% van de kapitaalverhoging Publi-T en een financiering met borgstelling ter dekking van 75% van de kapitaalverhoging Publi-T;

Overwegende de motiveringsnota van IKA met daarin vervat een positief advies om de verwachte kapitaalverhogingen van Pampero en de aandeelhoudersleningen proportioneel te onderschrijven;

Overwegende dat de Raad van Bestuur van IKA in voorkomend geval heeft besloten over te gaan tot een kapitaalverhoging ter dekking van de 100% van de kapitaalverhogingen Pampero en een financiering met borgstelling ter dekking van de aandeelhoudersleningen;

Overwegende dat de kapitaalverhogingen worden georganiseerd om de namens de gemeenten aangehouden financieel vaste activa ook in de gemeentelijke boekhouding te kunnen opvolgen;

Overwegende dat de kapitaalverhogingen gefinancierd kunnen worden met middelen beschikbaar in de schoot van IKA;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

BESLUIT met 26 stemmen voor en 1 onthoudingen (raadslid W. Bollansée):

Artikel 1

IKA te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalverhoging van Publi-T voor 12.507 aandelen à € 825 per aandeel voor een totaal bedrag van € 10.318.275,00.

Artikel 2

IKA te verzoeken voor rekening van de gemeente de kapitaalverhoging van Publi-T te onderschrijven voor een proportioneel toegewezen aantal van 239 aandelen voor een bedrag van € 197.115.

Onder opschortende voorwaarde van definitieve verwerving door IKA op 29 januari 2020, in te tekenen op de aangekondigde kapitaalverhoging van IKA voor 239 aandelen IKA kengetal 5 voor een bedrag van nominale waarde per aandeel van € 206,25 voor een totale waarde € 49.293,75 zijnde 25% van de kapitaalverhoging Publi-T; te volstorten met € 25.165,58 beschikbaar op rekening courant en € 24.128,17 uitkering van reserves IKA;

De gemeente stelt zich ten behoeve van deze operatie borg voor haar aandeel voor een bedrag van € 147.881,25, zijnde 75% van de kapitaalverhoging Publi-T voor een periode van maximaal 15 jaar.

Artikel 3

IKA wel te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhogingen van Pampero voor een maximum van € 944.280,00 en voor maximaal € 3.717.120,00 aandeelhoudersleningen.

Artikel 4

De intentie wel te uiten in voorkomend geval in te tekenen op kapitaalverhogingen IKA kengetal 10 ter financiering van de investeringen in Pampero, te volstorten met uitkering uit de reserves, en zich proportioneel borg te stellen met een looptijd van maximaal deze van de onderliggen aandeelhoudersleningen.

Artikel 5

Het schepencollege te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199 in 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

Punt A.46: Intergemeentelijke vereniging Igean dienstverlening - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

MOTIVERING

1. Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Algemeen

Met het K.B. van 3 januari 1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8 november 2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19 december 2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het

Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Buitengewone algemene vergadering

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 35 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

Besluitvorming

De raad van bestuur van 23 oktober 2019 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering te organiseren in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 in Wommelgem op woensdag 11 december 2019 om 19 u met volgende agenda:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024.

In diezelfde zitting heeft de raad van bestuur haar goedkeuring gehecht aan de bijhorende documenten.

Met de brief van IGEAN dienstverlening van 25 oktober 2019 werd de uitnodiging en de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers.

1. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
2. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 23 oktober 2019
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
4. de begroting 2020
5. het ondernemingsplan 2019-2024.

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

2. Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- statuten van IGEAN dienstverlening.

3. Financiële gevolgen

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige agenda van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 in Wommelgem op woensdag 11 december 2019 om 19 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 11 december 2019 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

Punt A.47: Intergemeentelijke vereniging Igean milieu en veiligheid - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

MOTIVERING

1. Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Algemeen

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8 november 2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19 december 2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Buitengewone algemene vergadering

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

raad van bestuur - vervanging

Overeenkomstig artikel 431 van het decreet lokaal bestuur beschikt IGEAN milieu & veiligheid naast een algemene vergadering over een raad van bestuur. Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het aantal leden van deze raad van bestuur maximaal 15 bedraagt.

Op de buitengewone algemene vergadering van 20 maart 2019 werden de leden van de raad van bestuur benoemd.

Artikel 19 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat bij ontslag van een bestuurder de deelnemer die hem voorgedragen heeft, een nieuwe kandidaat-bestuurder voordraagt, die vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bijwoont en waarvan de benoeming in het kader van een definitieve vervanging voorgelegd wordt aan de eerstvolgende algemene vergadering.

De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

Benoemen leden adviescomités

Artikel 28 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat er een adviescomité 'milieu' en een adviescomité 'veiligheid' wordt opgericht.

Een adviescomité wordt opgericht op grond van de meervoudige doelstellingen van de vereniging en

blijft in aantal beperkt tot het aantal doelstellingen. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, dat bestaat uit uitvoerende mandatarissen die bevoegd zijn voor de betrokken doelstelling.

Het adviescomité 'milieu' bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken deelnemers.

Het adviescomité 'veiligheid' bestaat uit één (1) vertegenwoordiger van elke betrokken deelnemer als vertegenwoordigers van de werkgevers, evenals uit maximum zeven (7) vertegenwoordigers van de werknemers en de vertegenwoordigers van de arbeidsinspectie die van rechtswege deel uitmaken van dit comité.

De aangestelde vertegenwoordigers worden benoemd door de algemene vergadering.

Besluitvorming

De raad van bestuur van 23 oktober 2019 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering te organiseren in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 in Wommelgem op woensdag 11 december 2019 om 19 u met volgende agenda:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024
4. innovatiefonds – bepalen bijdrage
5. benoemen leden raad van bestuur
6. benoemen leden adviescomités.

In diezelfde zitting heeft de raad van bestuur haar goedkeuring gehecht aan de bijhorende documenten.

Met de brief van IGEAN milieu & veiligheid van 25 oktober 2019 werd de uitnodiging en de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers.

1. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
2. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 23.10.2019
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
4. de begroting 2020
5. het ondernemingsplan 2019-2024
6. de nota over het innovatiefonds.

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 34§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

2. Juridisch kader

- decreet lokaal bestuur van 22.12.2017
- statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

3. Financiële gevolgen

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige agenda van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 in Wommelgem op woensdag 11 december 2019 om 19 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024
4. innovatiefonds - bepalen bijdrage
5. benoemen bestuurder raad van bestuur
6. benoemen van leden van de adviescomités.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 11 december 2019 deel

te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

Punt A.48: Intergemeentelijke vereniging Cival - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

De gemeenteraad;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB) en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cival (“Cival”);

Gelet op de statuten van Cival;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cival;

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cival van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cival dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering;

Gelet op de toelichtende nota van Cival betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering;

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cival;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cival van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail van 25 oktober 2019, goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cival van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cival.

Punt A.49: Intergemeentelijke vereniging Pontes - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

Feiten en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een buitengewone algemene vergadering op 18 december 2019. Het betreft een buitengewone algemene vergadering waarop de strategische nota en de begroting voor het volgende jaar staan geagendeerd.

Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Juridische grond

- de artikelen 34, §2, 2°, 41, §2, 4° en 9° en 432 van het decreet lokaal bestuur

Bijlage(n)

- uitnodiging en agenda buitengewone algemene vergadering PONTES
- ontwerp van evaluatienota
- ontwerp van ondernemingsplan
- ontwerp van budget

Motivering

De gemeente Zoersel is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda:

1. Algemene vergadering: verslag 19 juni 2019 - goedkeuring
2. Beleid: evaluatienota 2013-2018 - goedkeuring
3. Beleid: ondernemingsplan 2019-2024 - goedkeuring
4. Financiën: budget 2020 - goedkeuring
5. Varia en rondvraag.

Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

De gemeenteraad duidde op 27 augustus 2019 Marcel De Vos, Eikenlaan 46 in 2980 Zoersel aan als gemeentelijk vertegenwoordiger.

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1

De agendapunten van de algemene vergadering van PONTES van 18 december 2019:

1. Algemene vergadering: verslag 19 juni 2019 - goedkeuring
2. Beleid: evaluatienota 2013-2018 - goedkeuring
3. Beleid: ondernemingsplan 2019-2024 - goedkeuring
4. Financiën: budget 2020 - goedkeuring
5. Varia en rondvraag

worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van PONTES op 18 december 2019 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving bezorgd aan de intergemeentelijke vereniging PONTES, Jules Moretuslei 2 in 2610 Antwerpen-Wilrijk.

Punt A.50: Intergemeentelijke vereniging Pidpa - goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019 en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 20 december 2019 om 11.30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering op het administratief hoofdkantoor Desguinlei 246 in 2018 Antwerpen.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is als volgt :

1. Nazicht van de volmachten/raadsbesluiten voor de afgevaardigden.
2. Begroting 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2020 - goedkeuring.
3. Benoemingen.
4. Uitbreiding opdracht Kontich – goedkeuring.
5. Goedkeuring van het verslag staande de vergadering.

Onder agendapunt 3 zal vooreerst de benoeming van de nieuwe kandidaat-bestuurder, de heer Ward Kennes (Kasterlee), na het ontslag van mevrouw Nicole Boonen aan de vergadering worden voorgelegd. Hiertoe dient de gemeenteraad een beslissing te nemen.

Deze algemene vergadering zal tevens invulling geven aan de samenstelling van het adviescomité A op basis van de gewijzigde statutaire bepalingen zoals die goedgekeurd werden op de algemene

vergadering van 18 oktober 2019. Hiertoe dient door de gemeenteraad één kandidaat-lid van dit adviescomité A te worden voorgedragen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Historiek

Brief van Pidpa van 18 oktober 2019:

- begroting en resultatenrekening 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategieën in 2020
- model als basis voor raadsbeslissing
- een volmacht

Besluit van gemeenteraad van heden betreffende de aanduiding van een effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Pidpa voor de huidige legislatuur.

voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

Juridische grond

- de statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa
- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Financiële aspecten

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Argumentatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de begroting voor 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategieën in 2020.

BESLUIT met 25 stemmen voor en 2 onthoudingen (Vlaams Belang):

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt akte van de strategieën en de te ontwikkelen activiteiten van Pidpa met betrekking tot het boekjaar 2020.

Artikel 2:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2020 en het toelichtend verslag.

Artikel 3:

Er wordt kennis genomen van het voorstel betreffende het nieuwe lid van de Raad van Bestuur na het ontslag van een bestuurder. De voorgestelde mandataris wordt voorgedragen als kandidaat-lid voor de Raad van Bestuur.

Artikel 4:

De gemeenteraad gaat akkoord te gaan met de voorgestelde uitbreiding van de opdracht in de gemeente Kontich tot Pidpa HydroGem.

Artikel 5:

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019, overeenkomstig deze beslissing te stemmen alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Artikel 6:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 in 2018 Antwerpen.

Punt A.51: Goedkeuring van een verbod op het afsteken van privaat vuurwerk.

De gemeenteraad;

Gelet op het decreet van 26 april 2019 houdende reglementering op het gebruik van vuurwerk, voetzoekers, carbuurkanonnen en wensballonnen, verschenen in het Belgisch Staatsblad op 17 mei 2019;

Overwegende dat het afsteken van vuurwerk op oudejaarsavond in Zoersel thans toegelaten is tussen 23.30 uur en 00.30 mits voorafgaande toestemming;

Overwegende de gevaren die het afsteken van vuurwerk met zich meebrengen voor volwassenen en kinderen in de nabije omgeving;

Overwegende dat de gemeente Zoersel een actief beleid rond dierenwelzijn wil voeren;

Overwegende dat zowel dieren die in een weide verblijven als honden vaak angstig reageren op de lichtflitsen en het knallen van vuurwerk;

Na erover beraadslaagd te hebben;

BESLUIT met 16 stemmen voor (CD&V, Groen, Vlaams Belang en raadsleden M. De Vos, L. Verstreken, M. Heyvaert, O. Rul en C. Van Paesschen), 6 stemmen tegen (raadsleden D. Van de Velde, K. Verbiest, M. Van den Bossche, K. Busschodts, B. Claessens en R. Laureyssens) en 4 onthoudingen (h-EERLIJK Zoersel en raadslid K. Paredaens):

Artikel 1:

De gemeente Zoersel voert een totaalverbod in op het afsteken van privaat vuurwerk. De burgemeester kan hierop een uitzondering toestaan voor vuurwerk op nieuwjaar tussen 00.00 uur en 00.30 uur op een centrale plaats per deelgemeente, voor vuurwerk dat door de gemeente zelf of via een open oproep wordt georganiseerd.

Artikel 2:

Het verbod is opgenomen in artikel 6.9 van het politiereglement voor de toepassing van gemeentelijke administratieve sancties, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 maart 2016.

De voorzitter schorst de openbare zitting van de gemeenteraad om 0.25u en opent de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Mededeling:

1. data gemeente- en ocmw-raden voor 2020

Raadslid Tom Sleuwaert heeft volgende opmerking hierbij: "Als de gemeenteraad van augustus niet doorgaat, is er drie maanden lang geen GR in Zoersel. Dat kan voor ons niet. Waarom wordt er geen gemeenteraad gehouden op 18 of 25 augustus?"

Vragen raadsleden

De voorzitter doet de oproep om gelet op het late uur de vragen schriftelijk te stellen.

W. Bollansée Vraagt wanneer de cijfers van het meerjarenplan beschikbaar zijn, de gemeenteraadscommissie is al over zes dagen. Indien de raadsleden niet de kans krijgen om de cijfers op voorhand door te nemen, gaan er nog steeds technische vragen gesteld worden op de zitting van de gemeenteraad zelf. Kan de commissie nog verplaatst worden?

De burgemeester schetst dat de tijdswinst van de commissie erin bestaat dat de toelichting die daar wordt gegeven niet meer in de zitting van de raad moet worden herhaald.

K. Paredaens Kondigt aan dat er een nieuwe ontwikkeling is in het dossier van PPS Zoersel van de verenigingenshuur. De PPS werkgroep zal daarom eerstdaags worden samengeroepen.

K. Schryvers Vraagt of de brief naar de Lijn vanuit de gemeente reeds is vertrokken.
De burgemeester antwoordt dat de brief is verstuurd, maar de gemeente ontving nog geen antwoord.

Openstaande vragen na de GR van 19 november 2019

Bij het punt over het opschorten van de werkzaamheden op het terrein van de geplande technische dienst in de Achterstraat zolang er geen gunstig advies is m.b.t. de stabiliteit

Rudy Reynders, hoofd openbare werken, heeft eigen tellingen gedaan bij de ochtendspits (bewegingen over het voet-/fietspad ter hoogte van de 3 ingangen/uitgangen):

- 12/09/2019: 166 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u28 en 8u45 - Goed weer
- 03/10/2019: 221 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u26 en 8u45 - Miezerig en motregen
- 04/10/2019: 183 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u32 en 8u45 - Miezerig en motregen
- 08/10/2019: 107 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u15 en 8u30 - Regen
- 24/10/2019: 90 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u22 en 8u30 en 162 autobewegingen over voet- en fietspad tussen 8u30 en 8u45 - Droog en zacht weer

In het kader van de opmaak van de MOBER werden er diverse tellingen uitgevoerd door Antea (kruispunttellingen/intensiteiten/in- en uitrijdende bewegingen TDZ/...). Deze staan allemaal mee vermeld in het rapport (van pagina 30 tot 50) dat per afzonderlijke mail aan de raadsleden wordt bezorgd.

Bij het punt over de vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagiaren 2020 - 2025: activeringsbelasting.

De vrijstellingen in de activeringsheffing werden overgenomen zoals ze in het Grond- en Pandendecreet zijn vermeld. Er is op dit ogenblik geen manier om buitenlandse eigendommen te controleren. **Er wordt inderdaad met een verklaring op eer gewerkt.**

Bij het punt over de vaststelling van een retributie voor de selectieve inzameling en verwerking van GFT+, met diftar.

Inhuizing is de datum wanneer men zich komt inschrijven op een adres in de gemeente. Wanneer men binnen de gemeente zelf verhuisd, is er eveneens sprake van inhuizing. Tijdens een periode van 30 dagen na de inhuizing, kan men een gft-container laten activeren. Staat er geen container, dan levert men een nieuwe gft-container. Staat er een container, maar niet het juiste volume, dan levert men een nieuwe en neemt men de oude mee. Staat er een container, en het is het juiste volume, dan activeren ze de container gewoon.

Bij het punt over de vaststelling van een retributie op voornaamswijzigingen

In 2018: 2 x 50€

In 2019: 4 x 500€

Ook 1x gratis voor een transgender

Bij het punt over de vaststelling van een retributie op kermissen, circussen en evenementen.

Enkel op deze pleinen vinden grote evenementen plaats waarbij er gebruik wordt gemaakt van de gemeentelijke nutsvoorzieningen.

Bij het punt over de vaststelling gemeentebelastingen voor de aanslagiaren 2020 - 2025: belasting op leegstaande woningen en gebouwen.

In tegenstelling tot het vaststellen van verwaarloosde woningen is er voor het vaststellen van leegstand geen score vereist. Bij leegstand vertrekken we vanuit het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister. We gaan ter plaatse en nemen foto's van de woning en vinken de indicaties in de lijst aan die van toepassing zijn. Top op heden hebben we 'andere indicaties' nog niet aangekruist. Voorbeeld: Een andere indicatie kan zijn; het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister en bij vaststelling ter plaatse de woning volledig onderhouden en bewoond lijkt. Bij navraag of uit de bezwaren blijkt dat er een zaak gevestigd is, vb. boekhoudkantoor.

In 2018 zijn er 37 vaststellingen voorgelegd aan het college. Hiervan hebben we 26 beroepschriften ontvangen waarvan er 19 woningen zijn opgenomen in het register leegstand.

- woning gesloopt,
- woning verkocht
- renovatie van de woning
- opnieuw verhuurd
- aangifte 2^e verblijf
- bij erfenis, onenigheid onder de erfgenamen, gerechtelijke procedure.

Bij de inning van de kohieren kan men alsnog bezwaar indienen.

Voor leegstand 2019 worden er 44 vaststellingen voorgelegd aan het college. Ontvangen beroepschriften 27. Het college doet hierover in december een uitspraak.

Twaalf leegstaande woningen staan het tweede jaar op het register.

- zelfde argumentatie als 2018

Bij verwaarloosde woningen en gebouwen is er wel een technisch verslag en mag men maximum 12 'strafpunten' behalen.

2018 – 3 woningen op het register waarvan er ondertussen 2 woningen zijn gesloopt.

2019 – 2 woningen

Bij het punt over de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en gemeente Zoersel en addendum aan de bestaande ereloonovereenkomst tussen Pidpa en ontwerper Antea voor de gezamenlijke uitvoering van wegen- en rioleringswerken naar aanleiding van het Pidpa-dossier 'Weg- en rioleringswerken in de Populierenlaan, Kiwilaan, Boslaan, St.-Antoniusbaan, Kleistraat en Rubenslaan

Fluvius besliste om al haar VC-gasleidingen te saneren en had hiervoor een vervangingsprogramma opgesteld, dat op vandaag quasi volledig uitgevoerd werd.

Pidpa heeft recent beslist om al hun VC-waterleidingen te vervangen bij grote rioleringswerken. Ze hebben m.i. hiervoor geen apart programma opgesteld.

Alle oude VC-leidingen blijven echter wel in de grond zitten, tenzij ze in de weg liggen voor nieuwe, andere nutsleidingen!

Schriftelijke vraag van W. Bollansée

Wordt er dit jaar nog een ontvangstmoment voorzien voor nieuwe inwoners?

De communicatiedienst heeft als opdracht gekregen dit te organiseren voor de eerste keer in 2020. Er wordt nog bekeken wanneer dit precies past in hun jaarplanning, mogelijk pas na de zomervakantie.

Omdat er voor het einde van de zitting door de raadsleden geen opmerkingen werden gemaakt over het verslag van de vorige zitting, wordt het goedgekeurd en ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Na afhandeling van de agenda sluit de voorzitter de zitting op woensdag 20 november om 00.45 uur.

Kristof Janssens
algemeen directeur

Marcel De Vos
voorzitter