

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR DEELNAME VAN KINDEREN AAN Aangepaste Speelpleinwerking

DOEL

artikel 1

Met deze subsidie wil de gemeente Zoersel gelijke kansen bieden aan gezinnen waarvan de kinderen door een beperking niet kunnen deelnemen aan de gratis gemeentelijke speelpleinwerking en daarom een gespecialiseerd aanbod nodig hebben.

DEFINITIES

artikel 2

In dit subsidiereglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

Aangepaste speelpleinwerking: een laagdrempelig en speels vakantieaanbod afgestemd op de noden van kinderen met een beperking, waarbij spelen om te spelen centraal staat. Kinderen krijgen er vrije en ongedwongen speelkansen in een gevarieerd aanbod van vrij spel, speelhoeken en activiteiten vergelijkbaar met het aanbod van de reguliere speelpleinwerking in de gemeente Zoersel.

DOELGROEP EN TOEPASSINGSGBIED

artikel 3

De subsidie voorziet in een tussenkomst in de inschrijvingsprijs van de deelgenomen dagen bij de aangepaste speelpleinwerking.

artikel 4

De subsidie wordt toegekend aan de ouder of voogd van het deelnemend kind.

VOORWAARDEN

artikel 5

Om in aanmerking te komen voor de subsidie, moet voldaan worden aan volgende voorwaarden:

- De aangepaste speelpleinwerking vindt plaats in een schoolvakantie
- Het deelnemende kind is inwoner van Zoersel
- Het deelnemende kind is maximum 21 jaar oud
- Het kind was aanwezig op de ingeschreven dag

SUBSIDIEBEDRAG

artikel 6

De subsidie dekt de volledige inschrijvingskost van de dagen waarop effectief werd deelgenomen aan de aangepaste speelpleinwerking, gelimiteerd tot de geïndexeerde referentiedagprijs zoals jaarlijks gecommuniceerd door het VAPH (Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap) aan aanbieders.

PROCEDURE VOOR HET AANVRAGEN VAN EEN SUBSIDIE

artikel 7

Om in aanmerking te komen voor behandeling dient de subsidieaanvraag ingediend te worden binnen 2 maanden na afloop van de schoolvakantie.

artikel 8

De subsidieaanvraag moet worden ingediend met het daarvoor beschikbare aanvraagformulier.

artikel 9

Het aanvraagformulier vermeldt duidelijk welke bijlagen noodzakelijk zijn, maar de aanvraag omvat in ieder geval volgende elementen:

- naam, adres en rekeningnummer van de aanvrager
- naam, adres en geboortedatum van het deelnemende kind
- naam van de organiserende instantie van het aanbod aangepaste speelpleinwerking
- attest van deelname door de organisator van de aangepaste speelpleinwerking

Door de subsidie aan te vragen verklaart de aanvrager zich akkoord dat de afdeling vrije tijd de nodige informatie over deelname en betaling opvraagt bij de organiserende instelling.

artikel 10

Het aanvraagformulier met alle noodzakelijke bijlagen wordt op volgende manier bezorgd aan de gemeente Zoersel:

- via een online aanvraagformulier op de website www.zoersel.be

BEHANDELING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

artikel 11

De afdeling vrije tijd van de gemeente Zoersel controleert of het aanvraagformulier en bijlagen volledig zijn en vraagt de nodige informatie op bij de organiserende instelling.

De aanvrager engageert zich om binnen de maand na eventuele melding extra uitsluitel te geven bij onduidelijkheden of de ontbrekende info of bijlagen te bezorgen.

artikel 12

De ingediende subsidieaanvragen worden behandeld door de afdeling vrije tijd uiterlijk één maand nadat de aanvrager het aanvraagformulier met alle nodige bijlagen bezorgde of in voorkomend geval vervolledigde.

artikel 13

De afdeling vrije tijd beoordeelt de subsidieaanvragen conform de bepalingen van dit subsidiereglement.

Bij twijfel of onduidelijkheden met betrekking tot de beoordeling van de subsidieaanvraag beslist uiteindelijk het college van burgemeester en schepenen over de toekenning van de subsidie.

UITBETALING VAN DE SUBSIDIE

artikel 14

Wanneer een subsidieaanvraag gunstig beoordeeld werd en de nodige bewijsstukken ter uitbetaling werden bezorgd, zal de uitbetaling van de subsidie uiterlijk één maand later gebeuren.

artikel 15

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager.

De aanvrager verbindt zich ertoe tijdens de doorlooptijd van de subsidieaanvraag de gemeente Zoersel onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens bankrekeningnummer.

artikel 16

Wanneer een subsidieaanvrager niet voldoet aan contractuele of financiële verplichtingen tegenover de gemeente Zoersel, kan het toegekende subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk worden verrekend.

CONTROLE EN SANCTIES

artikel 17

Indien de gemeente Zoersel de aanwending van de verleende subsidie met betrekking tot het ingediende dossier wenst te controleren en/of bijkomende inlichtingen wenst te vragen, moet de gevraagde info binnen een termijn van 30 kalenderdagen worden bezorgd.

artikel 18

Ingeval de aanvrager niet tijdig de gevraagde info bezorgt of indien de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot volledige terugbetaling van de subsidie.

artikel 19

Indien uit onderzoek blijkt dat een aanvrager onjuiste gegevens heeft verstrekt, kan dit leiden tot geheel of gedeeltelijk verlies of in voorkomend geval terugbetaling van de subsidie.

ALGEMENE BEPALINGEN

artikel 20

Alle betwistingen inzake de behandeling van subsidieaanvragen met betrekking tot dit subsidiereglement worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

INWERKINGTREDING EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

artikel 21

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026.

artikel 22

Het volgende reglement wordt opgeheven met ingang van 1 juli 2026:

- subsidie aan erkende residentiële instellingen voor de deelname van Zoerselse kinderen met een beperking aan hun aangepaste speelpleinwerking, goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 juni 2022