

notulen

gemeenteraad van 17 oktober 2023

■ *aanwezig*

| | |
|--------------------|--|
| voorzitter | Marcel De Vos |
| burgemeester | Liesbeth Verstreken |
| schepenen | Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers |
| raadsleden | Jos van Dongen, Michaël Heyvaert, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Paul Van Wesenbeeck, Kitty Busschodts, Wouter Bollansée, Alex Verbergt, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Bob Peeters |
| algemeen directeur | Kristof Janssens |

■ *gedeeltelijk aanwezig*

| | |
|------------|--|
| raadsleden | Jos Vekemans, Kitty Busschodts, Cindy Van Paesschen, Tom Sleeuwaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen |
|------------|--|

■ *verontschuldigd*

| | |
|------------|---------------------------------|
| raadsleden | Jan De Prins, Jan Van Melkebeek |
|------------|---------------------------------|

001 op voorstel van de Heerlijk Zoersel-fractie: Bespreking van het dossier verenigingsinfrastructuur in deelgemeente Zoersel

feiten en context

■ *toelichting*

- de beslissing van de gemeenteraad van 23 maart 2009 tot bekendmaking en goedkeuring van de onderhandelingsprocedure met voorafgaandelijke bekendmaking inzake een opdracht voor de conceptie, de bouw, de financiering en de exploitatie van gemeenschapsinfrastructuur, de realisatie van de herinrichting van de doortocht van Zoersel dorp in functie van de omleidingsweg en van woonegelegenheden met inbegrip van een visie over de ontwikkeling van Zoersel dorp, en het communicatieaspect voor alle betrokkenen, afgekort 'PPS Zoersel-Dorp'
- het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 januari 2012 houdende de gunning aan het team NV Van Roey van deze overheidsopdracht
- de beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2012 tot goedkeuring van de overeenkomst voor de publiek-private samenwerking voor het project Zoersel Dorp, hierna de 'PPS-overeenkomst'
- de beslissing van de gemeenteraad van 28 augustus 2018 tot goedkeuring van addendum nr. 2 bij de PPS-overeenkomst en addendum nr. 1 bij de Architectenovereenkomst met het oog op de realisatie van het deelproject 'Kapelstraat - verenigingsschuur'
- de beslissing van de gemeenteraad van 21 april 2020 tot goedkeuring van een dading voor PPS Zoersel Kapelstraat
- de beslissing van de gemeenteraad van 15 november 2011 tot goedkeuring van een overeenkomst m.b.t. de verhuis van de vzw harmonie 'Eendracht Maakt Macht'
- de beslissing van de gemeenteraad van 16 maart 2021 tot goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Zoersel en Fotoclub Obscura voor de bouw van de eerste Verenigingsschuur op de site Kapelstraat

- de beslissing van de gemeenteraad van 16 maart 2021 tot garantie van het gebruik (onder dezelfde voorwaarden) van het Zonneputteke en de turnzaal van de Kiekeboes aan Eendracht Maakt Macht, Tilia, Obscura en Danco Movado voor hun activiteiten in afwachting van een duurzame en structurele oplossing voor de verenigingsinfrastructuur van deze verenigingen.
- de beslissing van de gemeenteraad van 16 maart 2021 die de verenigingen, die gebruik maken van het Zonneputteke en de turnzaal van de Kiekeboes, de garantie geeft dat, in afwachting van deze duurzame en structurele oplossing, de gemeente zal instaan voor het onderhoud van de infrastructuur en alle herstellingen zal doen zodat de activiteiten comfortabel en veilig kunnen blijven plaatsvinden.

Op voorstel van de Heerlijk Zoersel-fractie:

Bespreking van het dossier verenigingsinfrastructuur in deelgemeente Zoersel waarbij ondermeer wordt ingegaan op:

- de actuele stand van zaken van het dossier
- de manier waarop de gemeente een duurzame en structurele oplossing wenst te bekomen voor Eendracht Maakt Macht, Tilia, Obscura en Danco Movado
- de timing die de gemeente hierin voor ogen heeft
- de actuele problemen met het Zonneputteke (bv. waterinsijpeling) en de manier waarop de gemeente hieraan tegemoet gaat komen.

002 notulen 19 september 2023 - goedkeuring

feiten en context

■ *toelichting*

De ontwerpnotulen van de vorige zitting werden opgemaakt. De opmerkingen werden verwerkt.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 32

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

De notulen van de zitting van de gemeenteraad van 19 september 2023 worden goedgekeurd.

feiten en context

■ *toelichting*

Om een aanpak op maat te realiseren voor de toewijzing van sociale huurwoningen neemt de woonmaatschappij De Voorkepen-Helpt Elkander het initiatief om conform het decreet een toewijzingsraad op te richten met het oog op het maken van afspraken over de versnelde toewijzingen en om een toewijzingsreglement op te maken voor het werkingsgebied.

De sociale verhuurder, lokale besturen en relevante huisvestings- en welzijnsactoren kunnen op die manier in dialoog gaan met elkaar en afspraken maken om een geïntegreerd en gedragen toewijzingsbeleid te realiseren.

In het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW) wordt ruimte gelaten om bij het vastleggen van de toewijzingsregels sociale huur regionale en lokale accenten te leggen. Deze bepalingen worden opgenomen in een toewijzingsreglement. Hierbij wordt een grote rol toebedeeld aan de toewijzingsraad.

De toewijzingsraad kan onder bepaalde voorwaarden passende maatregelen uitwerken in een toewijzingsreglement voor het (deel)werkingsgebied van de woonmaatschappij, waarbij wordt afgeweken van de standaardtoewijzingsregels als de regionale of lokale situatie hierom vraagt. Hierdoor kan maximaal rekening worden gehouden met de specifieke noden.

Het BVCW bepaalt dat het in twee gevallen verantwoord is passende maatregelen uit te werken in een toewijzingsreglement, waar men kan afwijken van de standaard toewijzingsregels. Een eigen toewijzingsbeleid kan worden ontwikkeld als men rekening wil houden met de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurders of met de woonbehoefte van specifieke doelgroepen.

De opmaak van een toewijzingsreglement dient tot stand te komen in nauw overleg met alle relevante lokale (huisvestings- en welzijns-) actoren.

De toewijzingsraad van het (deel)werkingsgebied van de woonmaatschappij speelt hierin de trekkersrol en is verantwoordelijk voor de opmaak van een ontwerp van het toewijzingsreglement.

Het BVCW biedt op die manier de kans om een dynamiek te scheppen waarin kan worden gestreefd naar een regionaal gedragen en geïntegreerd toewijzingsbeleid.

Alle vijftien gemeenten uit het werkingsgebied Antwerpen-Midden/Noord zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad. Relevante huisvestings- en welzijnsactoren kunnen zichzelf aanmelden om deel uit te maken van de toewijzingsraad als ze actief zijn in het (deel)werkingsgebied van de woonmaatschappij. Als er geen consensus is over de samenstelling van de toewijzingsraad, beslist de woonmaatschappij over de samenstelling, waarbij ze rekening houdt met een evenwichtige samenstelling van de toewijzingsraad. De toezichthouder kan optreden wanneer de toewijzingsraad onvoldoende evenwichtig wordt samengesteld.

De toewijzingsraad heeft een beleidsmatige opdracht en een operationele opdracht. Dit wordt geregeld in artikel 6.23 van het BVCW.

- Beleidsmatige opdracht

De toewijzingsraad stelt een ontwerp van toewijzingsreglement op. Hierin kunnen bepalingen over de verstrenging van de langdurige woonbinding en bepalingen voor specifieke doelgroepen worden opgenomen. De leden van de toewijzingsraad streven hierbij naar consensus. Als er geen consensus is, kunnen de deelnemende gemeenten van de toewijzingsraad specifiek voor hun gemeenten over deze bepalingen beslissen.

Voor het opnemen van een bepaling over de langdurige woonbinding met het (deel)werkingsgebied is in ieder

geval consensus tussen de gemeenten van het (deel)werkingsgebied vereist.

- Operationele opdracht

De toewijzingsraad staat ook in voor de praktische uitvoering van de regels die betrekking hebben op de versnelde toewijzingen en de toewijzingen aan specifieke doelgroepen. De toewijzingsraad kan afspraken maken over de werkwijze met betrekking tot de aanmelding en begeleiding van kandidaat-huurders en huurders. Deze afspraken worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de toewijzingsraad.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 40 en 41

juridische basis

- Vlaamse Codex Wonen van 2021
- decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen
- besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder boek 6 (sociale huur), deel 4 (toelatingsvoorwaarden en toewijzingen)
- besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

De huisvestingsambtenaar wordt aangeduid als effectieve vertegenwoordiger om de gemeente Zoersel te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij binnen het werkingsgebied Antwerpen-Midden/Noord.

artikel 2

Het diensthoofd maatschappelijk welzijn wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger om de gemeente Zoersel te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij binnen het werkingsgebied Antwerpen-Midden/Noord.

004 kosteloze grondafstand in Brakkebos - aanvaarding

feiten en context

■ *toelichting*

De gemeenteraad keurde op 17 december 1992 het rooilijn- en onteigeningsplan goed van de Vogelzang, Dageraadstraat, Brakkebos, Kerkhofweg (deel) en de Blokskens (deel). Perceeltjes grond die binnen de ontworpen rooilijn vallen, mogen niet mee verkocht worden en moeten overgedragen worden aan de gemeente.

Volgende documenten werden opgemaakt ter voorbereiding van dit dossier:

- het opmetingsplan van 6 maart 2023, opgemaakt door landmeter-expert Roel Bernaerts
- het hypothecair getuigschrift van 6 juli 2023, afgeleverd door het derde hypotheekkantoor te

Antwerpen

- het bodemattest van 30 maart 2023, afgeleverd door OVAM
- het uittreksel uit de kadastrale legger van 27 maart 2023, afgeleverd door de administratie van het kadaster
- de akte tot eigendomsoverdracht, opgesteld door notaris Laenens te Zoersel

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, §1, 11°

juridische basis

- rooilijn- en onteigeningsplan van de Vogelzang, Dageraadstraat, Brakkebos, Kerkhofweg (deel) en de Blokskens (deel), goedgekeurd door de gemeenteraad op 17 december 1992, inneming 28

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

De kosteloze afstand van een perceel grond dat deel uitmaakt van de ontworpen weg in Brakkebos, volgens titels kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie C, nummer 536G3 (deel), nu gekend als 1ste afdeling, sectie C, nummer C536B6, voor een oppervlakte volgens meting van tachtig vierkante meter (80 m²) wordt aanvaard.

artikel 2

De gemeente Zoersel wordt vertegenwoordigd bij sterkmaking.

artikel 3

Alle kosten en rechten vallen ten laste van de afstanddoener.

005 subsidierglement ter promotie van het publiek stellen van AED-toestellen - goedkeuring

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Kitty Busschodts, Karin Verbiest

feiten en context

■ *toelichting*

De gemeente Zoersel wil bijdragen aan een verhoogde beschikbaarheid van goed onderhouden AED-toestellen in Zoersel, teneinde slachtoffers van een hartstilstand meer overlevingskansen te bieden. Zij wil dit stimuleren door het voorzien van subsidies.

Er werd een ontwerpreglement voorbereid dat werd voorgelegd aan en ook positief advies kreeg van de volgende adviesraden:

- welzijns- en gezondheidsraad
- sportraad

- jeugdraad
- lokale ondernemersraad
- cultuurraad

Dit reglement wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 40 en 41

juridische basis

- wet van 12 juni 2006 over het gebruik van automatische "externe" defibrillatoren
- koninklijk besluit van 21 april 2007 over de veiligheids- en andere voorwaarden bij het gebruik van een automatische externe defibrillator

■ *financieel kader*

beleidsinformatie

Deze beslissing heeft betrekking op volgende actie(s):

- actie A000423 : We ontwikkelen een beleid rond EHBO en levensreddend handelen in samenwerking met relevante partners.

financiële informatie

De uitgaven van deze beslissing worden jaarlijks geraamd op 1.500 euro inclusief btw en zullen vastgelegd worden op R001485. Hiervoor is voldoende krediet aanwezig.

visum

Er is geen visum vereist.

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement ter promotie van het publiek stellen van AED-toestellen goed als volgt:

SUBSIDIEREGLEMENT TER PROMOTIE VAN HET PUBLIEK STELLEN VAN AED-TOESTELLEN

DOEL

artikel 1

Met de subsidies voorzien in dit reglement wil de gemeente Zoersel bijdragen tot een verhoogde beschikbaarheid van goed onderhouden AED-toestellen in Zoersel, teneinde slachtoffers van een hartstilstand meer overlevingskansen te bieden.

DEFINITIES

artikel 2

In dit subsidiereglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- AED-toestel of Automatische Externe Defibrillator: is een eenvoudig te gebruiken toestel dat beantwoordt aan de eisen vermeld in het koninklijk besluit van 21 april 2007 betreffende de medische hulpmiddelen. Het moet bovendien worden aangekocht bij een erkende firma. Het feit of een toestel vol- of semi-automatisch is maakt niet uit.
- Publiek toegankelijke AED: een AED-toestel dat op een publiek toegankelijke plaats wordt bevestigd. Het toestel is 7 dagen op 7 en 24 uur op 24 onmiddellijk bereikbaar en ter beschikking vanaf het openbaar domein. Het staat 7 dagen op 7 en 24 uur op 24 ter beschikking van iedereen in nood, zowel voor eigen bewoners, medewerkers, bezoekers,... als elke derde.
- Organisatie: zowel private als publieke rechtspersonen. Het gaat om bedrijven, handelszaken, onderwijsinstellingen, vennootschappen, ... maar ook openbare instellingen, overheden,...
- De aanvrager: kan zowel een natuurlijk persoon als een rechtspersoon zijn. Voor rechtspersonen dient er wel steeds een contactpersoon binnen de organisatie te worden aangeduid die de subsidieaanvraag en afhandeling in goeie banen kan leiden. De aanvrager is meteen ook de persoon die de aankoop of de uitgevoerde werken bekostigt en waaraan de subsidie wordt gestort.

DOELGROEP EN TOEPASSINGSGBIED

artikel 3

De subsidies voorzien in een tussenkomst voor erkende Zoerselse verenigingen, organisaties en natuurlijke personen die een AED-toestel beschikbaar stellen voor het brede publiek.

De volgende subsidies worden voorzien:

- met ingang vanaf 2023: buitenkastsubsidie: eenmalige subsidie voor de aankoop van een buitenkast voor AED-toestel
- met ingang vanaf 2024: onderhoudssubsidie: jaarlijkse subsidie voor het onderhoud van AED-toestel

VOORWAARDEN

artikel 4

Voor beide subsidies gelden de volgende voorwaarden:

- Het AED-toestel moet zich bevinden in infrastructuur of op terreinen gelegen op het grondgebied van de gemeente Zoersel, of op het openbaar domein van de gemeente Zoersel.
- De aanvrager verbindt zich ertoe om aan alle wettelijke verplichtingen in verband met de plaatsing te voldoen en het onderhoud op regelmatige basis op te volgen.
- Het AED-toestel is geregistreerd bij de FOD Volksgezondheid.
- De aanvrager stemt ermee in dat de locatie van het toestel wordt opgenomen in de inventarislijst van de AED-toestellen op het grondgebied van de gemeente Zoersel en dat die bekendgemaakt wordt onder meer op de website van de gemeente Zoersel. De aanvrager verbindt er zich toe elke wijziging van locatie of beschikbaarheid te melden.

artikel 5

Voor de buitenkastsubsidie gelden bovendien de volgende voorwaarden:

- Het AED-toestel wordt publiek toegankelijk geplaatst.
- De eigenaar engageert zich om het toestel ten minste nog vijf jaar openbaar aan te bieden.

Voor de onderhoudssubsidie gelden bovendien de volgende voorwaarden:

- Het toestel hangt op een zichtbare plaats.
- Het toestel is niet exclusief voor eigen leden of klanten.
- Het toestel is steeds toegankelijk wanneer de infrastructuur geopend is.

SUBSIDIEBEDRAG

artikel 6

De buitenkastsubsidie is eenmalig per kast en bedraagt het factuurbedrag van de aankoop van de buitenkast met een maximum van 300 euro.

De onderhoudssubsidie is jaarlijks en bedraagt het factuurbedrag van het jaarlijks onderhoud met een maximum van 150 euro.

PROCEDURE VOOR HET AANVRAGEN VAN EEN SUBSIDIE

artikel 7

Om in aanmerking te komen voor behandeling dient de subsidieaanvraag ingediend te worden ten laatste drie maanden na factuurdatum.

Voor de facturen met een factuurdatum in 2023 maar voor de invoering van dit reglement geldt dat de subsidieaanvraag moet gebeuren ten laatste op 15 december 2023.

artikel 8

De subsidieaanvraag moet worden ingediend via het daarvoor beschikbare aanvraagformulier.

artikel 9

Het aanvraagformulier vermeldt duidelijk welke bijlagen noodzakelijk zijn. De aanvraag omvat in ieder geval volgende elementen:

- naam, adres en rekeningnummer van de aanvrager
- adres van het geplaatste toestel
- een kopie van de aankoopfactuur met vermelding van de kostprijs van de buitenkast of een factuur met vermelding van de kostprijs van het jaarlijks onderhoud
- een duidelijke foto van het geplaatste toestel

artikel 10

Het aanvraagformulier met alle noodzakelijke bijlagen wordt op één van de volgende manieren bezorgd aan de gemeente Zoersel:

- online via de website www.zoersel.be
- per mail gericht aan de gemeentelijke dienst gezondheid en samenleving (gezondheid.samenleving@zoersel.be)
- per post
- tegen afgiftebewijs

BEHANDELING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

artikel 11

De dienst gezondheid en samenleving van de gemeente Zoersel controleert of het aanvraagformulier en de bijlagen volledig zijn.

De aanvrager engageert zich om binnen de maand na eventuele melding extra uitsluitel te geven bij onduidelijkheden of de ontbrekende info of bijlagen te bezorgen.

artikel 12

De ingediende subsidieaanvragen worden behandeld door de gemeentelijke dienst gezondheid en samenleving uiterlijk twee maanden nadat de aanvrager het aanvraagformulier met alle nodige bijlagen bezorgde of in voorkomend geval vervolledigde.

artikel 13

De dienst gezondheid en samenleving beoordeelt de subsidieaanvragen conform de bepalingen van dit subsidiereglement.

Bij twijfel of onduidelijkheden met betrekking tot de beoordeling van de subsidieaanvraag beslist het college van burgemeester en schepenen over de toekenning van de subsidie.

UITBETALING VAN DE SUBSIDIE

artikel 14

Wanneer een subsidieaanvraag gunstig beoordeeld werd en de nodige bewijsstukken ter uitbetaling werden bezorgd, zal de uitbetaling van de subsidie uiterlijk één maand later gebeuren.

artikel 15

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager.

De aanvrager verbindt zich ertoe tijdens de doorlooptijd van de subsidieaanvraag de gemeente Zoersel onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens bankrekeningnummer.

artikel 16

Wanneer een subsidieaanvrager niet voldoet aan contractuele of financiële verplichtingen tegenover de gemeente Zoersel, kan het toegekende subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk worden verrekend.

CONTROLE EN SANCTIES

artikel 17

Indien de gemeente Zoersel de aanwending van de verleende subsidie met betrekking tot het ingediende dossier wenst te controleren en/of bijkomende inlichtingen wenst te vragen, moet de gevraagde info binnen een termijn van 30 kalenderdagen worden bezorgd.

artikel 18

Ingeval de aanvrager niet tijdig de gevraagde info bezorgt of indien de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot volledige terugbetaling van de subsidie.

artikel 19

Indien uit onderzoek blijkt dat een aanvrager onjuiste gegevens heeft verstrekt, kan dit leiden tot geheel of gedeeltelijk verlies of in voorkomend geval terugbetaling van de subsidie.

artikel 20

Wanneer na de uitbetaling van de subsidie blijkt dat de aanvrager niet voldaan heeft aan alle wettelijke verplichtingen in verband met de plaatsing of het onderhoud niet op regelmatige basis heeft opgevolgd, kan het

college van burgemeester en schepenen beslissen om de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen.

ALGEMENE BEPALINGEN

artikel 21

Alle betwistingen inzake de behandeling van subsidieaanvragen met betrekking tot dit subsidiereglement worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

INWERKINGTREDING

artikel 22

Dit reglement treedt in werking met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2023.

006 reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen - goedkeuring

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Kitty Busschodts, Karin Verbiest

feiten en context

■ *toelichting*

Op 23 mei 2017 keurde de gemeenteraad het reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen goed.

Op vraag en na advisering van de cultuurraad wordt een aangepast reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Met dit reglement wil de gemeente Zoersel de voorwaarden vastleggen om:

- erkend te kunnen worden als sociaal-culturele vereniging van Zoersel en de voordelen vastleggen waarvan erkende sociaal-culturele verenigingen kunnen genieten
- algemene subsidies toe te kennen aan deze erkende sociaal-culturele verenigingen

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 40 en 41

juridische basis

- reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 mei 2017
- advies van de cultuurraad van 13 september 2023

■ *financieel kader*

beleidsinformatie

Deze beslissing heeft betrekking op het niet-prioritaire beleid.

financiële informatie

De uitgaven van deze beslissing worden geraamd op 30.000 euro inclusief btw en zullen vastgelegd worden op raming R000390. Hiervoor is voldoende krediet aanwezig.

visum

Er is geen visum vereist.

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen goed als volgt:

REGLEMENT TOT ERKENNING EN SUBSIDIËRING VAN SOCIAAL-CULTURELE VERENIGINGEN

DOEL

artikel 1

Met dit reglement wil de gemeente Zoersel de voorwaarden vastleggen om:

- erkend te kunnen worden als sociaal-culturele vereniging van Zoersel en de voordelen vastleggen waarvan erkende sociaal-culturele verenigingen kunnen genieten
- algemene subsidies toe te kennen aan deze erkende sociaal-culturele verenigingen

DEEL 1: ERKENNING

artikel 2

Om erkend te worden en te blijven als sociaal-culturele vereniging van Zoersel, moet een vereniging voldoen aan de volgende basisvoorwaarden:

- De vereniging moet opgericht zijn door privé-initiatief zonder beroepsdoeleinden of winst- of handelsoogmerken.
- De vereniging moet haar hoofdactiviteit hebben op het grondgebied van de gemeente Zoersel.
- De vereniging moet bestaan uit minstens 15 leden, waarvan minstens een derde bestaat uit inwoners van de gemeente Zoersel.
- De vereniging sluit geen (kandidaat-)leden uit op basis van inkomen.
- De vereniging heeft een kernbestuur met minstens drie leden.
- De vereniging moet het Nederlands als voertaal hanteren.
- De vereniging is geen onderafdeling van een reeds door het college van burgemeester en schepenen erkende Zoerselse sociaal-culturele, sport- of jeugdvereniging.
- De vereniging moet vallen onder één van volgende categorieën:
 - sociaal-cultureel vormings- en ontwikkelingswerk
 - amateurcultuurbeoefening
 - culturele vrijetijdsbestedingen werking rond erfgoed in Zoersel (heemkunde, natuur- en milieuverenigingen, schuttersgildes, ...)

artikel 3

Erkenningsaanvragen worden ingediend bij de gemeentelijke dienst cultuur en behandeld door het college van burgemeester en schepenen na voorafgaand advies door de culturele raad.

Als er een aanwijsbare en gegronde reden is waarom een vereniging niet kan voldoen aan een bepaald erkenningcriterium en mits een onderbouwde motivatie daarover, kan er na advies van de culturele raad een afwijking worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

artikel 4

Erkende sociaal-culturele verenigingen kunnen gebruikmaken van gemeentelijke infrastructuur en genieten van logistieke ondersteuning tegen de basistarieven, zoals die bepaald worden in de retributiereglementen.

artikel 5

Erkende sociaal-culturele verenigingen zijn ertoe gehouden de volgende voorwaarden na te leven:

- De vereniging levert alle nodige informatie aan de gemeente inclusief statuten, samenstelling bestuur, structuur, aantal leden,... en blijft verantwoordelijk voor het up-to-date houden van deze informatie.
- Elke vereniging die wil deelnemen aan dit reglement verklaart zich automatisch akkoord met de inhoud van het reglement.

DEEL 2: ALGEMENE SUBSIDIE

DOELGROEP EN TOEPASSINGSGBIED

artikel 6

De algemene subsidie wordt toegekend aan erkende sociaal-culturele verenigingen ter ondersteuning van hun algemene werking.

VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIËRING

artikel 7

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet de erkende sociaal-culturele vereniging minstens vijf activiteiten per jaar organiseren, waarvan minstens één publieksgerichte activiteit die openstaat voor heel de bevolking.

De vereniging vraagt voor dezelfde werking en activiteiten geen subsidies aan bij een ander lokaal bestuur dan Zoersel.

SUBSIDIEBEDRAG

artikel 8

De algemene subsidie wordt berekend op basis van de gegevens en activiteiten over het werkjaar dat loopt van 1 september van het vorige jaar tot en met 31 augustus van het lopende jaar.

artikel 9

Het totaal beschikbare krediet in het gemeentelijk budget voor de subsidiëring van het sociaal-culturele verenigingsleven wordt opgesplitst in:

- een ledentoelage (10% van het beschikbare krediet)
- een werkingstoelage (90% van het beschikbare krediet)

artikel 10

Zowel de ledentoelage als de werkingstoelage wordt berekend op basis van een puntenstelsel.

artikel 11

De ledentoeelage wordt op evenredige wijze verdeeld onder alle in aanmerking komende sociaal-culturele verenigingen in functie van het aantal punten dat zij bekomen op basis van het aantal actieve leden per schijf:

- van 15 tot 50 leden: 1 punt
- van 51 tot 100 leden: 2 punten
- meer dan 100 leden: 3 punten

artikel 12

De werkingstoelage wordt op evenredige wijze verdeeld onder alle in aanmerking komende sociaal-culturele verenigingen in functie van het aantal punten dat zij bekomen op basis van het hiernavolgende puntenstelsel:

- 1. inrichten van podiumactiviteiten (dans, toneel, cabaret, vocale muziek, instrumentale muziek) in de gemeente, die openstaan voor heel de bevolking en georganiseerd, uitgevoerd en verzorgd worden door de eigen vereniging:
 - de eerste uitvoering van een productie: 100 punten
 - elke bijkomende voorstelling: 50 punten per voorstelling met een maximum van 250 punten
 - indien de activiteit (per reeks) werd ingericht met één of meerdere andere Zoerselse erkende verenigingen: 50 punten extra
 - indien de activiteit (per reeks) werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad of op de UIT-kalender: 10 punten extra
 - het opluisteren van levensbeschouwelijke diensten/vieringen: 25 punten per dienst met een maximum van 500 punten
- 2. inrichten van tentoonstellingen of toonmomenten (foto, film, beeldende kunst,...) in de gemeente gedurende een weekend of langer (minimum twee dagen), die openstaan voor heel de bevolking:
 - de eerste voorstelling of tentoonstellingsdag: 100 punten
 - de volgende voorstellingen of tentoonstellingsdagen: 50 punten per voorstelling of tentoonstellingsdag met een maximum van 250 punten
 - indien de activiteit (per reeks) werd ingericht met één of meerdere andere Zoerselse erkende verenigingen: 50 punten extra
 - indien de activiteit (per reeks) werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad of op de UIT-kalender: 10 punten extra
- 3. inrichten van voordrachten, lezingen of cursusreeksen (informatief, vormend) in de gemeente, die openstaan voor heel de bevolking:
 - eenmalige voordracht, eendaagse cursus, lezing 100 punten per activiteit met een maximum van 500 punten
 - meerdaagse cursussen (per lessenreeks): 150 punten per lessenreeks met een maximum van 750 punten
 - indien de activiteit (per reeks) werd ingericht met één of meerdere andere Zoerselse erkende verenigingen: 50 punten extra
 - indien de activiteit (per reeks) werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad of op de UIT-

kalender: 10 punten extra

- 4. inrichten van andere sociaal-culturele activiteiten die openstaan voor heel de bevolking:
 - per dagactiviteit met een repetitief karakter: 25 punten met een maximum van 500 punten
 - per dagactiviteit met een eenmalig karakter: 100 punten
 - indien de activiteit (per reeks) werd ingericht met één of meerdere andere Zoerselse erkende verenigingen: 50 punten extra
 - indien de activiteit (per reeks) werd aangekondigd in het gemeentelijk infoblad of op de UIT-kalender: 10 punten extra
- 5. inrichten van activiteiten die enkel bedoeld zijn voor de eigen leden en niet openstaan voor heel de bevolking waarbij in totaal maximum 500 punten voor dit onderdeel kunnen worden toegekend:
 - bestuursvergaderingen van het hoofdbestuur: 5 punten per bestuursvergadering
 - wekelijkse repetities of lessen (een repetitie of les bedraagt minimum 1,5 uur): 10 punten per repetitie of les
 - voordrachten, lezingen, vormingslessen: 10 punten per activiteit met een maximum van 150 punten
 - fietstochten, wandelingen, kaartnamiddagen, sportactiviteiten: 10 punten per activiteit o eendaagse uitstappen: 20 punten per uitstap
 - meerdaagse uitstappen: 30 punten per uitstap
 - feestvieringen voor de leden (bv. kerstetentje, teerfeest,..): 20 punten per activiteit
- 6. inrichten van activiteiten in het kader van of het verlenen van medewerking aan activiteiten van de culturele raad of het gemeentebestuur: 100 punten per activiteit
- 7. kortingen toestaan in het kader van de Z|pas (eenmalig en forfaitair) en dus beschikken over een Z|label: 200 punten
- 8. bijwonen van de algemene vergadering van de culturele raad door een afgevaardigde of plaatsvervanger, waarbij één persoon slechts één vereniging kan vertegenwoordigen: 25 punten per bijgewoonde vergadering

PROCEDURE VOOR HET AANVRAGEN VAN EEN ALGEMENE SUBSIDIE

artikel 13

Om in aanmerking te komen voor behandeling dient de subsidieaanvraag ingediend te worden voor 15 november in het jaar waarin het werkjaar afliep.

artikel 14

De subsidieaanvraag moet worden ingediend met het daarvoor beschikbare aanvraagformulier.

artikel 15

Het aanvraagformulier vermeldt duidelijk welke bijlagen noodzakelijk zijn, maar de aanvraag omvat in ieder geval volgende elementen:

- naam, adres en rekeningnummer van de aanvrager
- een verslag over de gerealiseerde activiteiten tijdens het voorbije werkjaar van de vereniging. Dit

verslag moet opgesteld zijn volgens de structuur van het puntenstelsel, zoals opgenomen in de artikels 10 en 11 en melding maken van de daarin in aanmerking genomen gegevens.

- indien er zich wijzigingen hebben voorgedaan op het gebied van de samenstelling van het bestuur, de structuur en de statuten van de vereniging, dient dit meegedeeld te worden bij de subsidieaanvraag.

artikel 16

Het aanvraagformulier met alle noodzakelijke bijlagen wordt op één van de volgende manieren bezorgd aan de gemeente Zoersel:

- via een online aanvraagformulier op de website www.zoersel.be
- per mail gericht aan de dienst cultuur (cultuur@zoersel.be)
- per post
- tegen afgiftebewijs

BEHANDELING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

artikel 17

De dienst cultuur controleert of het aanvraagformulier en bijlagen volledig zijn.

De sociaal-culturele vereniging bezorgt de dienst cultuur op vraag alle bijkomende documenten en inlichtingen of indien hierom wordt verzocht verantwoordingsstukken die nodig zijn voor de berekening van de subsidies.

De aanvrager engageert zich om binnen de maand na eventuele melding extra uitsluitel te geven bij onduidelijkheden of de ontbrekende info of documenten te bezorgen.

artikel 18

De dienst cultuur behandelt de ingediende subsidieaanvragen conform de bepalingen van dit subsidiereglement.

Bij twijfel of onduidelijkheden met betrekking tot de beoordeling van de subsidieaanvraag beslist het college van burgemeester en schepenen over de toekenning van de subsidie.

artikel 19

Aan sociaal-culturele verenigingen kan indien nodig gevraagd worden om in een overleg met een afvaardiging van het college van burgemeester en schepenen hun subsidieaanvraag toe te lichten.

UITBETALING VAN DE SUBSIDIE

artikel 20

Wanneer een subsidieaanvraag gunstig beoordeeld werd en de nodige bewijsstukken ter uitbetaling werden bezorgd, zal de uitbetaling van de subsidie uiterlijk 31 december van het lopende jaar gebeuren.

artikel 21

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager.

De aanvrager verbindt zich ertoe tijdens de doorlooptijd van de subsidieaanvraag de gemeente Zoersel onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens bankrekeningnummer.

artikel 22

Wanneer een subsidieaanvrager niet voldoet aan contractuele of financiële verplichtingen tegen de gemeente Zoersel, kan het toegekende subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk worden verrekend.

CONTROLE EN SANCTIES

artikel 23

Indien de gemeente Zoersel de aanwending van de verleende subsidie met betrekking tot het ingediende dossier wenst te controleren en/of bijkomende inlichtingen wenst te vragen, moet de gevraagde info binnen een termijn van 30 kalenderdagen worden bezorgd.

artikel 24

Ingeval de aanvrager niet tijdig de gevraagde info bezorgt of indien de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot volledige terugbetaling van de subsidie.

artikel 25

Indien uit onderzoek blijkt dat een aanvrager onjuiste gegevens heeft verstrekt, kan dit leiden tot geheel of gedeeltelijk verlies of in voorkomend geval terugbetaling van de subsidie.

ALGEMENE BEPALINGEN

artikel 26

Alle betwistingen inzake de behandeling van subsidieaanvragen met betrekking tot dit subsidiereglement worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

INWERKINGTREDING EN OPHEFFINGSBEPALINGEN

artikel 27

Dit reglement treedt onmiddellijk in werking voor de erkenning van sociaal-culturele verenigingen en voor de toekenning van algemene subsidies voor het werkjaar dat startte op 1 september 2023.

artikel 27

Het reglement tot erkenning en subsidiëring van sociaal-culturele verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 mei 2017, wordt opgeheven.

De algemene subsidies voor het werkjaar dat afliep op 31 augustus 2023 worden nog wel toegekend volgens bovenstaand reglement.

007 subsidiedossier Eyes Hearts Hands Urban Revolution - goedkeuring selectieleidraad

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Kitty Busschodts, Karin Verbiest

niet meer aanwezig na stemming van het amendement bij dit agendapunt

raadsleden Jos Vekemans, Cindy Van Paesschen, Tom Sleeuwaert, Charlotte Vercruyssen

feiten en context

■ *toelichting*

Het kader

Op 1 oktober 2022 stapte gemeente Zoersel in het Europees project Eyes Hearts Hands Urban Revolution (EHHUR) met het doel om in Sint-Antonius te komen tot "een moderne en multifunctionele bibliotheek en sociale woningen in samenwerking met burgers en lokale partners en (kennis)instellingen". Het gaat daarbij over de sites Kerkhoflei 14 en Handelslei 45-47.

Dit project valt binnen het HORIZON-subsidieprogramma waarbij er in totaal 303.436 EUR voorzien is voor Zoersel. Het gaat om een volledige financiering van het voorbereidend traject maar niet om de subsidiëring van investeringsuitgaven zoals de bouwkost. Het project loopt eind september 2025 af.

De voorbije maanden werden verschillende stappen ondernomen, waarbij de belangrijkste zijn:

- Het ruime participatietraject: publicatie in Zoersel Magazine, bevraging van bibliotheek- en niet-bibliotheekbezoekers, leerkrachten en verenigingen. Daarnaast was er ook nog een focusgroep(en) met verschillende partners onder begeleiding van Kamp C. De verwachtingen vanuit de (potentiële) klanten werden zo duidelijk in kaart gebracht.
- De ruimtelijke studie van Stramien: een onderzoek met SWOT-analyse van de sites Kerkhoflei 14 en Handelslei 45-47. Belangrijke elementen in de voorliggende keuze zijn:
 - De structuur van het gebouw in de Kerkhoflei leent zich niet tot circulair bouwen. Het project EHHUR heeft onder andere het doel circulariteit en duurzaamheid actief te promoten. Een koppeling tussen de bibliotheek en circulariteit is dan ook te verkiezen.
 - Uit de reacties van de partners bleek er geen voorkeur voor locatie van de bibliotheek. Wel werd gevraagd om de herkenbaarheid van de bibliotheek te behouden (iets dat enkel kan in de Handelslei). Bijkomend werd er gewezen op de geschiedenis van 'leren en lezen' op de site Handelslei.
 - De gemeente engageert zich tot het behalen van het sociaal objectief. Daarom wordt in dit project gestreefd naar 14 sociale wooneenheden. De nood qua typologie ligt daarbij op woningen type 1/2 (1 slaapkamer, 2 bewoners), blijkt uit overleg met De Voorkepen.
 - In de ontwerpen van Stramien wordt in sommige gevallen uitgegaan van een maximale invulling (vb. scenario's K3.1 en H3 zoals in rapport in bijlage). We wensen echter niet alles vol te bouwen.

Op basis van de eerste studie werd gevraagd om een combinatie van H2 en H3 uit te werken, waardoor er een combinatie gemaakt kan worden van een (gedeeltelijk) behoud van de bibliotheek (circulair bouwen) in combinatie met een woonproject om het ganse project betaalbaar te houden.

Type overheidsopdracht

Voor dit project moeten we de wetgeving overheidsopdrachten volgen. Daarbij wordt voorgesteld om te werken via een design & build via een mededingingsprocedure met onderhandeling waarbij de verantwoordelijkheid voor zowel het ontwerp als de bouw van het project wordt toevertrouwd aan één partner, een bouwteam bestaande uit minimaal aannemer en architect.

De voordelen die maken dat dit de meest aangewezen procedure is voor het EHHUR-project:

- één aanspreekpunt: het bouwteam (aannemer en architect) zijn samen verantwoordelijk voor zowel het ontwerp als de bouw
- kostenbeheersing: omdat men zowel verantwoordelijk is voor ontwerp als bouw, kunnen kostenbesparende maatregelen meteen meegenomen worden
- verminderd risico op juridische geschillen: verantwoordelijkheid kan niet doorgeschoven worden tussen aannemer en architect. Ook naar contractbeheer is dit eenvoudiger.
- innovatief: Omdat de aannemer betrokken is bij het ontwerpproces, kunnen ze innovatieve oplossingen en bouwtechnieken voorstellen. Ook de input vanuit het EHHUR-project kan meteen meegenomen worden. Om deze reden verkiezen ook de partners in dit dossier dit type

overheidsopdracht.

Procedure en indicatieve timing

Onderstaand tijdsplan is indicatief en zal periodiek bijgewerkt worden. We zijn hierbij onder andere afhankelijk van inbreng van andere partners in het EHHUR-project en de interesse en terugkoppeling van (potentiële) bouwpartners.

Selectiefase

- week 17 oktober 2023: publicatie van de selectieleidraad
- 25 oktober 2023: vrijblijvend infomoment selectieleidraad bij Kamp C
<https://www.kampc.be/agenda/item/399/slotcongres-van-oogst-naar-woonst>
- 6 december 2023: ontvangst aanvragen tot deelneming
- week 11 december 2023: presentatie door kandidaten van aanvragen tot deelneming
- begin januari 2024: selectiebeslissing
- januari 2024: toezending selectiebeslissing en bestek aan geselecteerde kandidaten

Gunningsfase

- januari 2024: goedkeuring bestek
- januari 2024: toezending bestek aan geselecteerde kandidaten
- februari 2024: toelichtingsmoment aan geselecteerde inschrijvers en plaatsbezoek
- 1 juni 2024: indiening offertes
- juni – juli 2024: onderhandelingsperiode (BAFO)
- september 2024: gunning opdracht

Uitvoering opdracht

Door het voormelde subsidieprogramma wordt de aanbesteder een strak tijdsplan opgelegd voor de uitvoering van onderhavige opdracht. Het Zoerselse project zou indien mogelijk binnen de projecttermijn van dit subsidieprogramma moeten gerealiseerd zijn:

- oktober 2024: start van de opdracht
- kwartaal 1 2025: start werken
- kwartaal 1 2026: einde van de werken voor de bibliotheek
- kwartaal 2 2026: einde van de werken voor de wooneenheden

De selectieleidraad

Op basis van deze informatie, leggen we een selectieleidraad voor op basis waarvan we het project in de markt kunnen zetten (zie bijlage).

De selectieleidraad bepaalt de criteria en procedures waarmee potentiële leveranciers of aannemers worden geselecteerd om deel te nemen aan een aanbesteding.

Het bevat:

- algemene informatie: de aanbestedende dienst, de aard van de opdracht, de plaats van uitvoering, de contractduur en andere basisinformatie. Voldoende om het bouwteam een zicht te geven op het

project en ze warm te maken voor de opdracht.

- selectiecriteria: criteria waaraan potentiële inschrijvers moeten voldoen om in aanmerking te komen voor deelname aan de aanbesteding (financieel, technisch, ervaring, referenties)
- procedure en termijnen: hoe en tegen wanneer wat indienen

Pas in de volgende fase volgt het bestek. Dit bevat gedetailleerde informatie over de aard en vereisten van de opdracht zelf. Het legt uit wat er van de gekozen leverancier of aannemer wordt verwacht bij de uitvoering van de opdracht zoals technische specificaties, prestatievereisten, leveringsvoorwaarden, termijnen, prijzen, ...

Zoals hierboven reeds aangegeven, is het de bedoeling om het bestek eind 2023 of begin 2024 aan de gemeenteraad ter goedkeuring voor te leggen.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 10° betreffende het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten

juridische basis

- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en later wijzigingen (hierna "Wet Rechtsbescherming")
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen (hierna "Wet Overheidsopdrachten")
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen (hierna "KB Uitvoering")
- koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen (hierna "KB Plaatsing")
- Vlaams decreet van 18 april 2008 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten
- besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 januari 2022 houdende goedkeuring kandidatuur tot deelname aan het projectvoorstel 'Eyes - Hearts - Hands Urban Revolution' binnen het HORIZON-programma als demonstratieproject
- besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 september 2022 houdende kennisname van de goedkeuring van de Grant Agreement voor het projectvoorstel 'Eyes – Hearts – Hands Urban Revolution' binnen het HORIZON-programma
- besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 december 2022 houdende goedkeuring ambitienota en opstart locatieonderzoek

■ *financieel kader*

beleidsinformatie

Deze beslissing heeft betrekking op het prioritair beleid, meer bepaald beleidsdoelstelling 3: 'Wij slaan de handen in elkaar om samen van Zoersel een actieve en warme gemeente te maken'

- actie 28: optimaliseren bibliotheekinfrastructuur in de verschillende deelgemeenten
- actie 438: onderzoek realisatie circulair bibliotheekfiliaal Sint Antonius

en beleidsdoelstelling 4: 'Zoersel werkt aan een kwalitatieve dienstverlening'

- actie 29: omzetten organisatierisico's in concrete beheersmaatregelen
- actie 416: verduurzaming overheidsopdrachten

financiële informatie

Heel wat kosten kunnen we in het EHHUR-project inbrengen: studies, participatietrajecten, personeelskosten, ontwerpen, technische en juridische ondersteuning,... Investerings zijn niet mogelijk binnen dit subsidiedossier.

In dit project brengt Zoersel 2 sites in. Enerzijds de site Kerkhoflei 14, geraamde waarde van 650.000 EUR en anderzijds Handelslei 45-47 met een geraamde waarde van 1.340.000 EUR. Met de mogelijkheid om wooneenheden te ontwikkelen, willen we de bijkomende financiële inbreng tot een minimum beperken. Dit zal ook een onderdeel van de opdracht van het bouwteam zijn in de bestekfase.

In de selectieleidraad is een artikel "geen verplichting tot gunning" opgenomen onder het deel "procedure". Indien de voorstellen financieel onhaalbaar zijn, kunnen er andere pistes bewandeld worden.

visum

Op dit ogenblik is geen visum vereist.

amendement van Heerlijk Zoersel, Vlaams Belang en onafhankelijke raadsleden J. Vekemans en C. Van Paesschen om dit punt uit te stellen en een gemeenteraadscommissie in te richten over dit punt met toelichting van studiebureau Stramien

stemming

| | |
|------------------|---|
| 7 stemmen voor | Jos van Dongen, Jos Vekemans, Marcel De Vos, Wouter Bollansée, Cindy Van Paesschen, Tom Sleeuwaert, Charlotte Vercruyssen |
| 16 stemmen tegen | Liesbeth Verstreken, Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers, Michaël Heyvaert, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Paul Van Wesenbeeck, Alex Verbergt, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Bob Peeters |

ontwerpbesluit zelf

| | |
|-----------------|--|
| 17 stemmen voor | Liesbeth Verstreken, Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers, Michaël Heyvaert, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Marcel De Vos, Paul Van Wesenbeeck, Alex Verbergt, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Bob Peeters |
| 2 stemmen tegen | Jos van Dongen, Wouter Bollansée |

besluit

artikel 1

De gemeenteraad keurt de selectieleidraad en bijhorende bijlagen goed.

008 jaarlijkse evaluatie van de beheersovereenkomst met Autonomo Gemeentebedrijf Zoersel - goedkeuring

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Jos Vekemans, Kitty Busschodts, Cindy Van Paesschen, Tom Sleenewaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen

feiten en context

■ *toelichting*

De huidige beheersovereenkomst tussen de gemeente Zoersel en het Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel werd gesloten voor de periode van 1 mei 2019 tot 30 juni 2025. De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan dienen jaarlijks geëvalueerd te worden door de gemeenteraad.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 234, § 3

juridische basis

- het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2017 tot oprichting van Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel en vaststelling van de statuten
- het besluit van de gemeenteraad van 19 februari 2019 tot goedkeuring van de statutenwijziging van het Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel
- het besluit van de gemeenteraad van 23 april 2019 tot goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen gemeente Zoersel en het Autonoom Gemeentebedrijf

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

Het jaarlijkse evaluatieverslag zoals bedoeld in artikel 234, §3, van het decreet over het lokaal bestuur wordt goedgekeurd.

009 wijziging van het prijssubsidiereglement voor Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel - goedkeuring

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Jos Vekemans, Kitty Busschodts, Cindy Van Paesschen, Tom Sleenewaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen

feiten en context

■ *toelichting*

Elk jaar raamt Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel, afgekort AGB Zoersel, op basis van verwachte bezoekers en ontleningen haar uitgaven en inkomsten. Het berekent ook de nodige bezoekersgelden, ontleningsgelden voor boeken en tijdschriften en ontleningsgelden voor cd's en dvd's. Na een tussentijdse evaluatie stelt AGB Zoersel vast dat, om economisch rendabel te zijn, de inkomsten minstens onderstaande bedragen moeten zijn:

- voor de bezoekersgelden: 105.322,44 euro (exclusief 6% btw)

- voor het ontlenen van boeken en tijdschriften: 106.356,19 euro (exclusief 21% btw)
- voor het ontlenen van cd's en dvd's: 6.778,69 euro (exclusief 21% btw)

Om economisch rendabel te zijn wenst AGB Zoersel vanaf 1 november 2023 de voorziene gelden te wijzigen naar onderstaande bedragen:

- bezoekersgelden (inclusief 6% btw): 1,11 euro per bezoeker
- ontleningsgelden voor boeken en tijdschriften (inclusief 21% btw): 0,74 euro per ontlening
- ontleningsgelden voor cd's en dvd's (inclusief 21% btw): 0,74 euro per ontlening

De gemeenteraad keurde op 20 december 2022 het reglement goed waarin de gemeente de bezoekers- en ontleningsgelden subsidieert door middel van prijssubsidies. Rekening houdend met de culturele en sociale functie van deze faciliteiten wenst gemeente Zoersel dat het recht op toegang en het ontlenen van materialen uit de eigen collectie voor kalenderjaar 2023 kosteloos blijft voor de bezoeker. Het prijssubsidiereglement moet daarom aangepast worden.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 40 en 41

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikels 326 tot en met 341
- beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19 januari 2016
- gemeenteraadsbesluit van 19 december 2017 houdende instemming met de oprichting van het Autonoom gemeentebedrijf Zoersel en vaststelling van de statuten
- gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2019 houdende goedkeuring van de statutenwijziging van het Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel
- beheersovereenkomst tussen gemeente Zoersel en Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Zoersel, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel op 23 april 2019, in het bijzonder artikel 13
- prijssubsidiereglement voor het Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 december 2022

stemming

met algemeenheid van stemmen

besluit

artikel 1

Het prijssubsidiereglement voor AGB Zoersel zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 december 2022 wordt opgeheven vanaf 1 november 2023.

artikel 2

De gemeenteraad keurt het nieuwe prijssubsidiereglement voor Autonoom Gemeentebedrijf Zoersel goed als volgt:

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT VOOR AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF ZOERSEL

artikel 1

Met ingang van 1 november 2023 kent de gemeenteraad prijssubsidies toe aan AGB Zoersel, zoals vermeld in de artikels 2 tot en met 4.

artikel 2

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Zoersel voor het recht op toegang tot de bibliotheekinfrastructuur bedraagt 1,11 euro per bezoeker (inclusief 6% btw).

artikel 3

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Zoersel voor het ontlenen van boeken en tijdschriften bedraagt 0,74 euro per ontlening (inclusief 21% btw).

artikel 4

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Zoersel voor het ontlenen van cd's en dvd's bedraagt 0,74 euro per ontlening (inclusief 21% btw).

artikel 5

§1. De prijssubsidies kunnen steeds geëvalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het AGB Zoersel. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal AGB Zoersel deze steeds documenteren.

§2. Het AGB Zoersel moet op de tiende werkdag van elk kwartaal de gemeente Zoersel een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers waaraan recht op toegang, boeken of strips ontleend werden of overige materialen ontleend werden tijdens het voorbije kwartaal. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren door de uitreiking van een debetnota die het AGB Zoersel uitreikt aan de gemeente Zoersel. De gemeente Zoersel dient deze debetnota te betalen aan het AGB Zoersel binnen de 30 werkdagen na ontvangst

010 intergemeentelijke vereniging IKA - buitengewone algemene vergadering van 21 november 2023 - goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger

niet aanwezig bij dit agendapunt

raadsleden Jos Vekemans, Kitty Busschodts, Cindy Van Paesschen, Tom Sleeuwaert, Karin Verbiest, Charlotte Vercruyssen

feiten en context

■ toelichting

Gemeente Zoersel is lid van de dienstverlenende vereniging IKA. De vereniging werd bij notariële akte opgericht op 30 juni 1982.

De dienstverlenende vereniging heeft tot doel:

- voor rekening en op verzoek van de deelnemers strategische participaties te financieren, te verwerven en te beheren
- voor rekening en op verzoek van de deelnemers de financiering te verzorgen van investeringen die voorzien zijn in het budget van de leden van de deelnemers en die niet begrepen zijn in de investeringen zoals vermeld onder het eerste bolletje
- overleg tot stand te brengen tussen de vertegenwoordigers van de deelnemers omtrent de distributie

van elektriciteit, gas, en informatie- en communicatiesignalen.

Koen Paredaens werd door de gemeenteraad op 18 februari 2020 aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en Bert Claessens op 27 augustus 2019 als plaatsvervangend vertegenwoordiger en dit voor de rest van de legislatuur.

Op 21 november om 18.00 uur organiseert IKA een buitengewone algemene vergadering, die doorgaat in de E10 Hoeve, Kapelstraat 8 in 29860 Brecht.

Op 8 augustus en 13 september 2023 ontving de gemeente hiervoor een uitnodiging met de nodige documentatie.

De agenda omvat ondermeer een voorstel van Luminus tot deelname dat past in de strategische doelstellingen van IKA evenals een aantal statutenwijzigingen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agenda voor deze jaarvergadering goed te keuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

■ *juridisch kader*

beslissingsbevoegdheid

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 432

juridische basis

- decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 413 tot en met 460
- statuten IKA
- gemeenteraadsbesluit van 27 augustus 2019 houdende wijziging van de plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging IKA
- gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2020 houdende wijziging van de gemeentelijk vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging IKA

stemming

17 stemmen voor Liesbeth Verstreken, Danny Van de Velde, Luc Kennis, Marc De Cordt, Roel Van Elsacker, Olivier Rul, Katrien Schryvers, Michaël Heyvaert, Koen Paredaens, Rita Laureyssens, Marcel De Vos, Paul Van Wesenbeeck, Alex Verbergt, Elke Sels, Bert Claessens, Lukas Kint, Bob Peeters

2 onthoudingen Jos van Dongen, Wouter Bollansée

besluit

artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda en de afzonderlijke agendapunten, waarvan detail in bijlage, goed van de buitengewone algemene vergadering van IKA van 21 november 2023, die de volgende agendapunten bevat:

- principebeslissing toetreding samenwerking met Luminus
- verhoging inbreng aandelen kerngetal 9f en 11
- aanpassen van de statuten als volgt:

- wijziging van het doel/voorwerp
- aanpassen van de bestaande artikels 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7bis, titel III, 10, 11,14, 16, 17, 18, 19, 23, 24, 28, 33, 36
- verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur om de beslissingen genomen in agendapunt 3 bij authentieke akte te doen vaststellen
- bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2024
- statutaire benoemingen
- statutaire mededelingen

artikel 2

De gemeenteraad wenst dat IKA een samenwerking met Luminus voor de realisatie van groenestroomprojecten opzet en verzoekt IKA tot deelname in een samenwerkingsverband met Luminus zoals beschreven in de begeleidende nota. Het belang van IKA in deze samenwerking kan maximaal 19,9% bedragen. Dit verzoek houdt geen financieel engagement van de gemeente in.

artikel 3

De gemeenteraad wenst in te tekenen op de verhoging van de inbreng voor

- 10 aandelen kengetal 9f (Storm Olen) van IKA met nominale waarde per aandeel van € 500 voor een totale waarde van € 5.000.
- 29 aandelen kengetal 11 (Luminus) van IKA met nominale waarde per aandeel van € 500 voor een totale waarde van € 14.500

en deze te volstorten met € 19.500 uitkering van reserves IKA.

artikel 4

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de voorgestelde statutenwijzigingen met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van de dienstverlenende vereniging IKA.

artikel 5

Koen Paredaens of Bert Claessens als vervanger worden gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van 21 november 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

011 brief ABB met betrekking tot de goedkeuring jaarrekening 2022 van gemeente en ocmw - mededeling

012 data gemeenteraden en raden voor maatschappelijk welzijn 2024 - mededeling

namens de gemeenteraad,



Kristof Janssens
algemeen directeur



Marcel De Vos
voorzitter